



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ.ΜΑΚ.ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡ. ΛΕΙΤΟΥΡ.
Ταχ Δ/ση ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 1
ΤΚ 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
Πληροφορίες: Α. ΓΚΑΡΑΝΗΣ
Τηλ. 25313 50106

Κομοτηνή 9 Ιανουαρίου 2013
Αριθ.Πρωτ: οικ.23

Προς: Γρ. Περιφερειάρχη ΑΜΘ
Εκτελεστικό Γραμματέα
Κακουλίδου 1
69100 Κομοτηνή

ΘΕΜΑ: Απολογισμός Πεπραγμένων του Περιφερειάρχη και της Εκτελεστικής Επιτροπής
(άρθρο 185, Ν.3852/2010).

Σχέτ: Το αριθ.πρωτ: οικ.4613/10-12-2012 έγγραφο του Εκτελεστικού Γραμματέα.

Εισαγωγή

Η νέα αρχιτεκτονική της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Τ.Α.) και του κράτους αποτελεί τη μεγαλύτερη αναπτυξιακή πρωτοβουλία των τελευταίων δεκαετιών. Διαμορφώνει τις κατάλληλες θεσμικές υποδοχές για τον σταδιακό λειτουργικό εκσυγχρονισμό, την υιοθέτηση πρωτοποριακών μεθόδων και εργαλείων διοίκησης και προσφοράς υπηρεσιών, την ευρύτατη δυνατή αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών μιας ολόκληρης δέσμης μέτρων και πρωτοβουλιών που θα «απογειώσουν» τη δημόσια διοίκηση της χώρας μας, φέρνοντας την στην πρώτη γραμμή των διοικητικών καινοτομιών της εποχής μας. Ειδικά για τους πολίτες της περιφέρειας, η δημιουργία και αποτελεσματική λειτουργία ενός ισχυρού αυτοδιοικητικού θεσμού, με πλειάδα αρμοδιοτήτων και αναπτυξιακές ευθύνες, φέρνει κοντά τους τη διοίκηση, ώστε να πάψουν να υποχρεώνονται να απευθύνονται στο κέντρο για πολλές σημαντικές υποθέσεις τους. Από την άλλη πλευρά, η ανάληψη αναπτυξιακών ευθυνών από έναν ισχυρό αιρετό θεσμό, καθιστά τους πολίτες της περιφέρειας «κύριους του οίκου τους».

Η διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια αποτελούν θεμέλιο λίθο της ομαλής λειτουργίας του νέου θεσμού. Δυστυχώς όμως, η διοικητική αυτοτέλεια περιορίζεται σημαντικά από την ύπαρξη μηχανισμού ελέγχου (Αποκεντρωμένη Διοίκηση), ενώ η οικονομική αυτοτέλεια πλήττεται από τη δυσκαμψία των κεντρικών οικονομικών υπηρεσιών και τα λαβύρινθο διαδικασιών που επιβάλλονται. Επί του συγκεκριμένου θέματος θα ήθελα να υπογραμμίσω τα επιπρόσθετα εμπόδια που τίθενται και από τις υπηρεσίες οικονομικού ελέγχου, οι οποίες παρά τις συνεχείς μας προσπάθειες για αγαστή συνεργασία, μας αντιμετωπίζουν συχνά με μια άδικη συμπεριφορά η οποία καταλήγει στην καθυστέρηση υλοποίησης αποφάσεών μας η οποία αποβαίνει εις βάρος των λειτουργικών, διοικητικών και επιχειρησιακών δομών του θεσμού.

2. Γενικά χαρακτηριστικά της ΑΜΘ.

Η Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, στην τωρινή της μορφή δημιουργήθηκε με τη σύνταξη του νέου Οργανισμού της Περιφέρειας ΑΜΘ (Π.Δ.144/2010) και λειτούργησε με βάση αυτό. Οι διαδικασίες κατά την διάρκεια του 2012 ήταν συνεχείς και επίπονες προκειμένου να ανταποκριθεί στην αποστολή της, έχοντας να αντιπαλέψει την αυξανόμενη μείωση προσωπικού (προσυνταξιοδοτική διαθεσιμότητα, διαθεσιμότητα, συνταξιοδότηση κλπ) καθώς και τις διαρθρωτικές αλλαγές που προκύπτουν από την εφαρμογή νέων θεσμικών πλαισίων.

3. Δομή Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

Η Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας συγκροτείται από τις εξής οργανικές μονάδες.

Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με έδρα την Κομοτηνή και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια

Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη με έδρα την Κομοτηνή και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια

Διεύθυνση Διοίκησης με έδρα την Κομοτηνή και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια

Διεύθυνση Οικονομικού με έδρα την Κομοτηνή και τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Περιφέρεια

Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού Περιφερειακής Ενότητας Έβρου με έδρα την Αλεξανδρούπολη και τοπική αρμοδιότητα στην Π.Ε. Έβρου.

Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης με έδρα την Ξάνθη και τοπική αρμοδιότητα στην Π.Ε. Ξάνθης.

Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, με έδρα την Καβάλα και τοπική αρμοδιότητα στην Π.Ε. Καβάλας.

Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού Περιφερειακής Ενότητας Δράμας, με έδρα την Δράμα και τοπική αρμοδιότητα στην Π.Ε. Δράμας.

Σε επίπεδο προσωπικού οι οργανικές μονάδες με έδρα την Κομοτηνή που αποκαλούνται και επιτελικές ή κεντρικές, έχουν το αρνητικό προνόμιο της υποστελέχωσης, με αποτέλεσμα να μην μπορούν να επιτελέσουν την αποστολή και το έργο τους, όπως ορίζεται από τον ν.3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» και το ΠΔ 144/20-12-2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης» σε βαθμό ικανό να προσφέρουν ποιοτικές υπηρεσίες στον πολίτη αλλά και στον ίδιο τον θεσμό.

Το πρόβλημα της υποστελέχωσης δεν παρατηρείται σε τόσο μεγάλη έκταση και ένταση στις Διευθύνσεις Διοικητικού-Οικονομικού των ΠΕ της Περιφέρειας.

4. Αρμοδιότητες των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτ. Λειτουργ.

Η Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας είναι αρμόδια για το συντονισμό και την παρακολούθηση της λειτουργίας όλων των οργανικών μονάδων που υπάγονται σε αυτή καθώς και την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητά τους

Η Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης είναι αρμόδια για την εξασφάλιση της διαφάνειας των πράξεων των περιφερειακών οργάνων, στο σχεδιασμό, την ανάπτυξη και υποστήριξη της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών του φορέα και των περιφερειακών υπηρεσιών του.

Η Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και το συντονισμό δράσεων για το σύνολο των υπηρεσιών της περιφέρειας με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη καθώς και στην εισήγηση οργανωτικών μέτρων που είναι αναγκαία για τη βελτίωση της απόδοσης των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

Η Διεύθυνση Διοίκησης είναι αρμόδια για την διοικητική υποστήριξη των υπηρεσιών της Περιφέρειας, στη διαχείριση όλων των θεμάτων διοίκησης προσωπικού, καθώς και σε θέματα σχετικά με τη διενέργεια των εκλογών αλλά και στην εύρυθμη λειτουργία των συλλογικών οργάνων της Περιφέρειας.

Η Διεύθυνση Οικονομικού είναι αρμόδια για τη κατάρτιση, τροποποίηση και παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας, του απολογισμού, της καταγραφής, αξιοποίησης και προστασίας της περιουσίας της Π.Ε της έδρας, καθώς και στην απόκτηση εσόδων, την πληρωμή κάθε είδους δαπάνης και στην εκκαθάριση της μισθοδοσίας του προσωπικού και της αντιμισθίας των αιρετών εκπροσώπων.

Οι Διευθύνσεις Διοικητικού-Οικονομικού των Περιφερειακών ενοτήτων της Α.Μ.Θ. είναι αρμόδιες στη συνδρομή των οργάνων των υπηρεσιών των Περιφερειακών Ενοτήτων τους για την εκπλήρωση των στόχων τους και της αποστολής τους.

5. Δραστηριότητες των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτ. Λειτουργ. Διεύθυνση Διοίκησης

Κύριο χαρακτηριστικό της δράσης της Διεύθυνσης Διοίκησης αποτελεί η διοικητική υποστήριξη των υπηρεσιών της Περιφέρειας, για την εκπλήρωση των στόχων τους και της αποστολής τους.

Ως εκ τούτου η δράση της Διεύθυνσης Διοίκησης επικεντρώθηκε στα εξής:

- α) Στον ορισμό και τοποθέτηση υπαλλήλων σε θέση ευθύνης για την απρόσκοπτη και αδιάλειπτη λειτουργία των οργανικών μονάδων της
- β) Στις διαδικασίες εκλογής του Προεδρείου του Περιφερειακού Συμβουλίου και των μελών της Οικονομικής Επιτροπής
- δ) Σε θέματα υπηρεσιακών μεταβολών των υπαλλήλων της Π.Α.Μ.Θ. (Μετατάξεις, Αποσπάσεις, Ματακινήσεις, Τοποθετήσεις).
- ε) Στην Κατάρτιση Μητρώου υπαλλήλων των υπαλλήλων της Π.Α.Μ.Θ. και στην συνεχή ενημέρωση αυτού.
- στ) Στην εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», του 4057/2012 «Πειθαρχικό δίκαιο Δημοσίων Διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημόσιου Δικαίου», του 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση κλπ» και του 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016» η οποία απαίτησε πολλές εργατώρες και ήρθε εις πέρας με επιτυχία χάρη, στη συντονισμένη προσπάθεια των υπαλλήλων.
- ζ) Διαχείριση θεμάτων σχετικών με την διενέργεια εθνικών εκλογών
- η) Σε θέματα εύρυθμης λειτουργίας των συλλογικών οργάνων διοίκησης της Περιφέρειας
- θ) Διαδικασίες συνταξιοδότησης μόνιμου και ΙΔΑΧ προσωπικού

Διεύθυνση Οικονομικού

Σημαντικό έργο της Διεύθυνσης Οικονομικού για το έτος 2012 αποτελεί η κατάρτιση και ψήφιση του προϋπολογισμού 2013 και η έγκριση του απολογισμού οικ.έτους 2011 καθώς και η ενταλματοποίηση και εξόφληση δαπανών έτους 2012. Επίσης η Διεύθυνση επικεντρώθηκε στις εξής δράσεις:

- α) Στην ανάρτηση όλων των δαπανών στο πρόγραμμα Διαύγεια.
- β) Στη σύσταση επιτροπών προμήθειας και υπηρεσιών με την διαδικασία της δημόσιας κλήρωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του 4024/2011.
- γ) Στην διενέργεια διαγωνισμών για την προμήθεια αγαθών και παροχής υπηρεσιών.
- δ) Στην εκκαθάριση της μισθοδοσίας των υπαλλήλων της έδρας της Περιφέρειας και πάσης φύσης αποδοχών προσωπικού, καθώς και της αντιμισθίας των αιρετών εκπροσώπων.
- δ) Στη μηνιαία απόδοση κρατήσεων σε διάφορα ταμεία.
- ε) Ενήργησε για την μισθοδοσία του προσωπικού της Περιφέρειας της έδρας και των ΠΕ. της Α.Μ.Θ. σύμφωνα με το Ν.4024/2011 για το ενιαίο μισθολόγιο.
- στ) Στην ενοποιημένη μορφή του προϋπολογισμού με στόχο την ακολουθία εκ μέρους των ΠΕ, μιας ομοιόμορφης καταχώρησης εσόδων – εξόδων σε ταυτόσημους κωδικούς, για την ευκολότερη και αποτελεσματικότερη έκδοση στατιστικών δεδομένων.
- ζ) Στον έλεγχο, παρακολούθηση και έγκριση κάθε τριμήνου για την ορθή εκτέλεση του προϋπολογισμού.
- η) Στη συγκέντρωση και έλεγχο δικαιολογητικών των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής και προώθησης αυτών στην Υπηρεσία Δημοσιονομικού ελέγχου.
- θ) Σε οκτώ (8) τροποποιήσεις του προϋπολογισμού στην τρέχουσα διαχειριστική περίοδο.
- ι) Στην έκδοση ενταλμάτων πληρωμών που αφορούσαν Δημόσια Έργα της Περιφερειακής ενότητας Ροδόπης και τις λειτουργικές δαπάνες της Περιφέρειας
- κ) Διαχειρίστηκε με επιτυχία τη δυσκολία που προέκυψε από την μείωση των εσόδων από ΚΑΠ και η οποία δημιούργησε λειτουργικά – διαχειριστικά προβλήματα.

Δεν γίνεται επί πλέον ανάπτυξη για τη δράση των Διευθύνσεων Διοικητικού-Οικονομικού των ΠΕ της Α.Μ.Θ. καθότι το έργο τους καλύπτεται από τις αναφερόμενες Οργανικές Μονάδες.

Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

Στο πλαίσιο της δράσης των πεπραγμένων για το 2012, η Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ανέπτυξε πρωτοβουλίες για το σχεδιασμό, την ανάπτυξη και υποστήριξη της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών καθώς και τη διασφάλιση της τεχνικής και οργανωτικής διαλειτουργικότητας των συστημάτων της περιφέρειας με τις περιφερειακές της υπηρεσίες

Επιπρόσθετα η Διεύθυνση ανέπτυξε πολυσύνθετη δράση στα εξής:

- α) Εξασφάλισε την διαφάνεια των πράξεων των περιφερειακών οργάνων
- β) Μεριμνήσε για την προμήθεια πληροφοριακού και επικοινωνιακού υλικού για την απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ.
- γ) Διατύπωσε προτάσεις για το τρόπο προστασίας υλικού, λογισμικού και βάσεων δεδομένων, καθώς και μέτρων που διασφαλίζουν το απόρρητο το πληροφοριών.
- δ) Διαχειρίσθηκε τη λειτουργία του Εσωτερικού τοπικού δικτύου και υποστήριξε την απρόσκοπτη εξωτερική του επικοινωνία με το διαδίκτυο.
- ε) Τηρεί εφεδρικά αρχεία (BACKUP) του συστήματος και των εφαρμογών της πληροφορικής και μεριμνά για ασφαλή φύλαξη αυτών.
- στ) Παρείχε υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης σε θέματα πληροφορικής και επικοινωνιών προς τις περιφερειακές υπηρεσίες της ΠΑΜΘ.
- ζ) Εποπτεύει για την ομαλή λειτουργία και συντήρηση των πληροφορικών συστημάτων των ΠΕ της ΠΑΜΘ
- η) Σχεδίασε, ανέπτυξε και υποστήριξε νέες ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται μέσω του διαδικτύου στον πολίτη (WEB SITE).
- θ) Μεριμνήσε σε συνεργασία με τις καθ' ύλη αρμόδιες διευθύνσεις για τη βελτίωση αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στον μετασχηματισμό και στην απλούστευση διοικητικών διαδικασιών μέσω των οποίων παρέχονται προβλεπόμενες από το νόμο υπηρεσίες και παροχές προς το πολίτη και τις επιχειρήσεις.
- ι) Ενήργησε άμεσα για την αντικατάσταση τεχνικού εξοπλισμού αναγκαίου για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών.
- κ) Ανέλαβε πρωτοβουλία για την ομαλή συνεργασία της εταιρείας Unisystem με τον φορέα και την συνέχιση της παροχής ποιοτικών υπηρεσιών συντήρησης, επισκευής και αποκατάστασης.
- λ) Τέλος, ανταποκρίθηκε με επιτυχία ποσοστό τουλάχιστον 80%, στην επίλυση προβλημάτων (επισκευής και συντήρησης) σε Hardware και software που προέκυψαν από την καθημερινή χρήση των συστημάτων.

Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη

Με την Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του πολίτη τέθηκαν οι βάσεις για την καλύτερη απόδοση των οργανικών μονάδων της Π.Α.Μ.Θ. αλλά και μια νέα προσέγγιση αυτών που είναι προσανατολισμένη στα αποτελέσματα και τους στόχους.

Δυστυχώς όμως ως μια νεοσύστατη οργανική μονάδα αντιμετωπίζεται από τις περισσότερες υπηρεσίες της Π.Α.Μ.Θ. ως υπηρεσία ήσσονος σημασίας κυρίως λόγω της έλλειψης κατάρτισης και ενημέρωσης και λόγω της έλλειψης εμφανών και άμεσων αποτελεσμάτων.

Επικρατεί δε η άποψη ότι, θα ήταν προτιμότερο το προσωπικό να κατανεμηθεί σε τομείς περισσότερο απαιτητικούς παρά σε μία Διεύθυνση επιτελική και άνευ σημασίας.

Στην προσπάθεια να βρεί τον βηματισμό της η νέα οργανική μονάδα, κρίνεται απαραίτητο να αναδειχθεί η σημασία του παράγοντα «άνθρωπος» και κατά συνέπεια να εφοδιαστεί το ανθρώπινο δυναμικό τόσο με την απαιτούμενη κατάρτιση σχετικά με το νέο τρόπο λειτουργίας της οργανικής μονάδας και να δοθούν κίνητρα (επιβράβευση των επιθυμητών συμπεριφορών) και αντικίνητρα τα οποία θα αποτρέψουν την υιοθέτηση μη επιθυμητών συμπεριφορών.

Επίλογος

Η νέα αρχιτεκτονική διαμορφώνει, λοιπόν, τις κατάλληλες θεσμικές υποδοχές για τον σταδιακό και λειτουργικό εκσυγχρονισμό, υιοθετεί μεθόδους και εργαλεία για μια σταθερή και σύγχρονη διοικητική και αυτοδιοικητική δομή μόνιμου χαρακτήρα, αξιοποιεί νέα εργαλεία και νέες μεθόδους της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και της αυτόματης εξυπηρέτησης με διαδραστικές υπηρεσίες, ενσωματώνει τις αρχές της Διαφάνειας, της ανοιχτής Διακυβέρνησης, της αξιολόγησης και της λογοδοσίας στη Διοικητική λειτουργία και μιας ολόκληρης δέσμης μέτρων και πρωτοβουλιών που προσδίδουν στο νέο θεσμό χαρακτηριστικά όπως η ευελιξία, η αποτελεσματικότητα και η αξιοποίηση των τοπικών και περιφερειακών πλεονεκτημάτων.

Ο Γενικός Διευθυντής Εσωτερικής Λειτουργίας

Αριστοτέλης Γκάρανης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Στο παράρτημα περιλαμβάνονται ποσοτικά στοιχεία που αφορούν στο συνολικό προσωπικό όλων των κατηγοριών που υπηρετούσε στην Περιφέρεια ΑΜΘ, κατά το έτος 2011.

Υπηρετούντες υπάλληλοι στις επιτελικές υπηρεσίες της ΠΑΜΘ

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	165
ΣΥΝΟΛΟ	165

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Ροδόπης

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	98
ΣΥΝΟΛΟ	98

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Έβρου

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	397
ΣΥΝΟΛΟ	397

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Ξάνθης

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	231
ΣΥΝΟΛΟ	231

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Καβάλας

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	217
ΣΥΝΟΛΟ	217

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Δράμας

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	287
ΣΥΝΟΛΟ	287

Σύνολο υπηρετούντων υπαλλήλων στην ΠΑΜΘ στις 31/12/2011 **1394**

Ποσοτικά στοιχεία που αφορούν στο προσωπικό που υπηρετεί στις Διευθύνσεις της ΑΜΘ κατά το έτος 2012.

Υπηρετούντες υπάλληλοι στις επιτελικές υπηρεσίες της ΠΑΜΘ

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	153
ΣΥΝΟΛΟ	153

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Ροδόπης

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	90
ΣΥΝΟΛΟ	90

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Έβρου

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	372
ΣΥΝΟΛΟ	372

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Ξάνθης

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	220
ΣΥΝΟΛΟ	220

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Καβάλας

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	204
ΣΥΝΟΛΟ	204

Υπηρετούντες υπάλληλοι στην ΠΕ Δράμας

ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ	259
ΣΥΝΟΛΟ	259

Σύνολο υπηρετούντων υπαλλήλων στην ΠΑΜΘ στις 31/12/2012 **1298**

Από τα ανωτέρω στοιχεία προκύπτει ότι η μείωση του προσωπικού το 2012 σε σχέση με το 2011 αριθμεί σε 98 υπαλλήλους όλων των ειδικοτήτων.

Συμπερασματικά λοιπόν προκύπτει ότι, εάν έχουμε ρυθμούς μείωσης προσωπικού όπως το 2012, η συρρίκνωση του προσωπικού τα επόμενα χρόνια θα αποβεί σχεδόν μοιραία για την ικανότητα λειτουργίας του φορέα μας, εφόσον δεν λαμβάνονται μέτρα για την πρόσληψη ή την μετακίνηση προσωπικού στο φορέα.

Είμαστε στην διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση ή πληροφορία.