



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Καραολή & Δημητρίου 40

Ταχ. Κωδ. : 68100 ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗ

Πληροφορίες : Ε. Κανίδου

Τηλέφωνο : 25513-50441

TELEFAX : 25513-50404

e-mail : promithies.evrou@pamth.gov.gr

Αλεξανδρούπολη 23/7/2013

Αριθ. Πρωτ.: οικ. 3291

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 10/2013

Δημόσιου τακτικού ανοιχτού διαγωνισμού για την καθαριότητα των χώρων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης - Περιφερειακής Ενότητας Έβρου για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης έχοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν:

- i. Του Ν.4071 (ΦΕΚ 85/Α/2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ.»
- ii. Του Ν.4046 (ΦΕΚ 28/Α/2012), καθώς και την αριθ. πρωτ. 4601/304/12-3-2012 εγκύκλιο «Ρύθμιση θεμάτων για την εφαρμογή της παρ. 6 του άρθρου 1 του ν.4046/2012», σχετικά με τα κατώτατα νόμιμα όρια μισθών και ημερομισθίων.
- iii. Του άρθρου 68 του Ν.3863 (ΦΕΚ 115/Α/2010), περί συμβάσεων εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών.
- iv. Του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- v. Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- vi. Το Ν.3886/2010 «Περί Δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων, δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/605 ΕΟΚ»
- vii. Του Ν.3548/2007(ΦΕΚ 68/ Α/20-3-2007), όπως συμπληρώθηκε από τις διατάξεις του Ν. 3801/2009 «Καταχώρηση δημοσιευμάτων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις», επισημαίνοντας τις διατάξεις του άρθρου 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/Α/2009) «Πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης».
- viii. Του άρθρου 14 του Ν.2672/1998 (ΦΕΚ 290/Α/1998) «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα, τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο»
- ix. Του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ.21 και 23 του ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010), καθώς και με την αριθμ.35130/739/2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.
- x. Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- xi. Του άρθρου 24 του Ν.2198/1994 (ΦΕΚ 43/Α/1994) «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος από εμπορικές επιχειρήσεις»,
- xii. Το άρθρο 11 παρ. 1 του Ν.4013/11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 1 του άρθρ. 10 του Ν. 4038/12 (ΦΕΚ 14/Α/2012).

- xiii.Το Ν.4013/11 (ΦΕΚ 204/Α/2011) άρθρο 1 «Σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων – Σκοπός» και το άρθρο 4 παρ.3 «Λειτουργική ανεξαρτησία» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2β του άρθρου 238 του Ν. 4072/12 (ΦΕΚ 86/Α/2012)
- xiv.Του Π.Δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
- xv.Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- xvi.Του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου.
- xvii.Του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Β) Τις αποφάσεις, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν:

- i.Την αριθμ. 4167/2012 (ΦΕΚ 412/Β/2012) απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
- ii.Την αριθμ. 2209/17-5-2013 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 8.000,00€ για την κάλυψη της απαιτούμενης δαπάνης για τη διενέργεια του διαγωνισμού καθαριότητας των χώρων των υπηρεσιών της ΠΕ Έβρου για τα έτη 2013-2014. (Το έτος 2013 βαρύνεται μόνο για το μήνα Δεκέμβριο)
- iii.την αριθ. 529/πρακτικό 26/2013 απόφασή μας, σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού και συστάθηκαν η Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών και η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 15 του ν.118/2007,

προκηρύσσουμε

Δημόσιο τακτικό ανοιχτό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη «χαμηλότερη τιμή» για την ανάθεση του καθαρισμού των χώρων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, με ενδεικτικό προϋπολογισμό ενενήντα πέντε χιλιάδες ευρώ (95.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα βαρύνει τον Ειδικό φορέα και ΚΑΕ 4072.0875.0001 «Αμοιβές για δαπάνες καθαριότητας».

Ο διαγωνισμός θα γίνει στις 4/9/2013, ημέρα Τετάρτη, και ώρα 10.00 στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), Καραολή και Δημητρίου 40, 68100 Αλεξανδρούπολη, από την αρμόδια επιτροπή που ορίστηκε με την αριθμ.529/πρακτικό 26/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης.

Η περίληψη των όρων της διακήρυξης θα δημοσιευθεί, α) στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στις 26/7/2013, β) στον Ελληνικό Τύπο (σε δύο ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας στις 30/7/2013, σε δύο ημερήσιες τοπικές εφημερίδες στις 30/7/2013 και μία εβδομαδιαία τοπική επίσης εφημερίδα στις 1/8/2013), γ) θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου της Π.Α.Μ.Θ., ε) επίσης θα αποσταλεί και στο Επιμελητήριο Έβρου. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη υπέρ του οποίου εγκρίνονται τα πρακτικά της δημοπράτησης, βάσει του άρθρου 46 του Ν.3801/2009 που τροποποιεί το άρθρο 4 του Ν.3548/2007.

Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη υπέρ του οποίου εγκρίνονται τα πρακτικά της δημοπράτησης, βάσει του άρθρου 46 του Ν.3801/2009 που τροποποιεί το άρθρο 4 του Ν.3548/2007.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ύστερα από **κανονική προθεσμία τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών** από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής. Σε περίπτωση διαφορετικών ημερομηνιών λαμβάνεται υπόψη η τελευταία δημοσίευση.

ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ			
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ	ΩΡΑ
Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. Περιφερειακής Ενότητας Έβρου (Στον 4ο όροφο, γραφείο 5, Καραολή και Δημητρίου 40, 68100 Αλεξανδρούπολη)	4/9/2013	Τετάρτη	10.00π.μ.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι **μέχρι τις 3/9/2013 ημέρα Τρίτη έως τις 14:30**. Προσφορές που κατατίθενται με οποιοδήποτε τρόπο μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό χωρίς να αποσφραγιστούν. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή αξιολόγησης παρουσία (εφόσον το επιθυμούν) των εκπροσώπων αυτών που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝ. ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Πληροφορίες θα παρέχονται καθημερινά (8.30' έως 14.30') από την κα. Κανίδου Ελένη (Κεντρικό κτίριο, Καραολή & Δημητρίου 40, 68100 Αλεξ/πολη, 4ος όροφος, γραφείο 5, τηλέφωνο 25513-50441, φαξ 25513-50404), χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση που ζητηθούν εγγράφως από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα, ήτοι μέχρι την ημερομηνία εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15. παρ. 2 περ. α του ΠΔ 118/07, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης. **Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	Υπηρεσίες Καθαριότητας των χώρων στέγασης υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου
ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ & ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	Όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α΄
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	Υπηρεσίες της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου)
<u>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α.</u>	95.000,00€ μαζί με Φ.Π.Α. (ήτοι 77.235,77€ χωρίς ΦΠΑ)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Ειδικός φορέας και ΚΑΕ 4072.0875.0001 «Αμοιβές για δαπάνες καθαριότητας». του Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης για το έτος 2013-2014
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ %	1. Υπέρ ΜΤΠΥ 3%, χαρτόσημο 2% επί του ΜΤΠΥ και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου. 2. Υπέρ Δημοσίου 0,25% 3. Υπέρ ΤΑΥΥΕ 0,30% 4. Υπέρ ΕΑΑΔΣ 0,10%
ΦΟΡΟΣ άρθρο 24 του Ν.2198/1994	Κατά την πληρωμή των ειδών θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/1994 φόρος εισοδήματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Οι προσφορές που θα υποβληθούν θα αφορούν την καθαριότητα των χώρων στέγασης των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου που αναφέρονται παρακάτω και με την αντίστοιχη αναγραφόμενη συχνότητα:

α/α	ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ		ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		ΟΔΟΣ	τ.μ.		
Αλεξανδρούπολη					
1	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ισόγειο και 1 ^{ος} όροφος)	Καραολή & Δημητρίου 40 - Κασσάνδρα & Εμπορίου γωνία, Αλεξ/πολη 68100	1.280τμ	3 φορές την εβδομάδα	(Η αίθουσα βρίσκεται στο υπόγειο)
	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (αίθουσα συνεδριάσεων)		110τμ	1 φορά την εβδομάδα	
2	ΚΤΙΡΙΟ ΠΑΛΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ Δ/ση Δημ. Υγείας & Κοιν. Μέριμνας (Ισόγειο και 1 ^{ος} όροφος)	Δήμητρας 19, Αλεξ/πολη 68100	740τμ	3 φορές την εβδομάδα	(Ισόγειο & 1 ^{ος} όροφος του ενός κτιρίου της πρώην Ψυχιατρικής Κλινικής. Δεν υπολογίζεται το 1/3 του 1ου ορόφου γιατί είναι αρχείο.)
3	Τμ. Κτηνιατρικής Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Έβρου (Πρώην Κτην. Κέντρο Αλεξ/πολης)	Βασ. Αλεξάνδρου 62, Αλεξ/πολη 68100	200τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1ος όροφος, υπόγειο & παρκινγκ. Στο υπόγειο εξαιρούνται οι χώροι καυστήρα και αρχείου.)
4	Γραφείο Κίνησης Οχημάτων & Μηχ.Εξοπλισμός Δ/σης Τεχν. Έργων	Γ.Καρτάλη & Σοφοκλέους, Εξώπολη Αλεξ/πολης 68100	80τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
5	Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικον. Έβρου και Πρώην ΔΕΚΕ	Ι. Δραγούμη 1, Αλεξ/πολη 68100	740τμ	3 φορές την εβδομάδα	
6	ΚΕΔΔΥ (γραφεία)	1ο χλμ. Αλεξ/πολης - Παλαγιάς	170τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
	ΚΕΔΔΥ (αίθουσα αναμονής & χώρος συνεδριάσεων)		100τμ	1 φορά την εβδομάδα	
Φέρες-Τυχερό-Σουφλί					
7	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Φερών	Φέρες 68500 (Παραπλεύρως Τουριστικού Κέντρου Δημ. Ενότητας Φερών)	20τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 γραφείο και WC)
8	Κτηνιατρικό Κέντρο Φερών	Φέρες 68500	80τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
9	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Τυχερού	Προβατόνας Σουφλίου 68003 (Δίπλα στη Δημοσυνεταιριστική Έβρου)	20τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 γραφείο και WC)
10	Σταθμός Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου	Κήποι Τελωνείο, Πέπλος 68013	90	2 φορές την εβδομάδα	
11	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Σουφλίου	Βασ. Γεωργίου 93, Σουφλί 68400	65τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
12	Κτηνιατρικό Κέντρο Σουφλίου	Καπποδιστρίου 1, Σουφλί 68400	80τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
Λιδυμότειχο					
13	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Διδ/χου	Υψηλάντου 3, Διδ/χο 68300	240τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1ος όροφος)
14	Κτηνιατρικό Κέντρο Διδ/χου	Ορεστιάδος 49, Διδ/χο 68300	120τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
Ορεστιάδα-Καβύλη					

15	Υπηρεσίες Δ/νσης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας και Δ/νσης Τεχνικών Έργων (Γραφείο Κίνησης)	Ιπποκράτους 26, Ορ/δα 68200	190τμ	1 φορά την εβδομάδα	(Είναι δύο μονοκατοικίες)
16	Υπηρεσίες Δ/νσης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας (Γραφείο Διευθυντή)	Τέρμα Αναγεννήσεως - Κάτω Οινόη, Ορ/δα 68200	440τμ	3 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο. Εξαιρείται το υπόγειο από την καθαριότητα)
17	Υπηρεσίες Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας. Τμήμα Δημ.Υγείας & Κοιν.Μέριμνας Ορ/δας. Αποκεντρωμένο Τμήμα Εμπορίου Ορ/δας	Ραιδεστού 9, Ορ/δα 68200	700τμ	3 φορές την εβδομάδα	(6 διαμερίσματα)
18	Αποκεντρωμένο Τμήμα Τεχνικών Έργων (2διαμερίσματα)	Κων/πόλεως 147, Ορ/δα 68200	170τμ	3 φορές την εβδομάδα	(Δύο διαμερίσματα στον 1 ^ο & 2 ^ο όροφο)
19	Δ/νση Μεταφορών & Επικοινων. Ορ/δας	Ευριπίδου 100, Ορ/δα 68200	240τμ	3 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο. Εξαιρείται το αρχείο από την καθαριότητα)
20	ΚΤΕΟ Ορ/δας (γραφεία)	Καβύλη Ορεστιάδας 68200	190τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
	ΚΤΕΟ Ορ/δας (Διάδρομος Ελέγχου Οχημάτων)		210τμ	1 φορά την εβδομάδα	
21	Κτίριο Πρώην Δικτύου Διασυννοριακής Συνεργασίας Νομαρχιών Ελλάδας-Τουρκίας-Βουλγαρίας	Αρχή Βασ. Κων/νου, Ορεστιάδα 68200	100τμ	2 φορές την εβδομάδα	(Μονοκατοικία)
Δίκαια-Κυπρίνος					
22	Κτηνιατρικό Κέντρο Δικαίων	Δίκαια 68007	90τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
23	Κτηνιατρικό Κέντρο Κυπρίνου	Κυπρίνος 68006	90τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
Σαμοθράκη					
24	Κτηνιατρικό Κέντρο - Γραφ. Αγροτ. Οικονομίας Σαμοθράκης	Χώρα Σαμοθράκης, Σαμοθράκη 68002	50τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά (με βάση τους ορισμούς της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας) που ασχολούνται με το αντικείμενο της καθαριότητας.
- β) Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) Συνεταιρισμοί
- δ) Κοινοπραξίες που ασχολούνται με το αντικείμενο της καθαριότητας

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά . Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
2. Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
4. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
5. Κάθε υποψήφιος εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση που αφορά τα αδικήματα όπως αναφέρονται στο άρθρο έξι του Π.Δ.118/2007

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους στον κύριο φάκελο εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα άρθρα 5α & 6 του Π.Δ.118/2007 και τις οικείες διατάξεις:

- **Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής ύψους 4.750,00€ (ήτοι 5% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ) κατά το υπόδειγμα του παραρτήματος ΣΤ΄ της διακήρυξης. Σε περίπτωση που η εγγύηση συμμετοχής δεν περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία που αναγράφονται στο υπόδειγμα του παραρτήματος ΣΤ΄, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:
 - i. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
 - ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
 - δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
 - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρηση

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (να αναφέρεται η ονομασία του Επιμελητηρίου καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού), ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07,
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07 κατάσταση (ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις)
- δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία

iii. Να αναφέρεται ότι έλαβαν γνώση των όρων διακήρυξης και τους αποδέχονται πλήρως, καθώς και ότι παραιτούνται από οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής κατακύρωσης του διαγωνισμού, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

iv. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που θα του ζητηθούν για την κατακύρωση του αποτελέσματος.

v. Δεν είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ.60/2007 ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

vi. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ.118/07 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

vii. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 2.1.2(ii) του παρόντος υποβάλλουν:

- α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.
- β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση της παρ. 2.1.2(ii) υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση της παρ. 2.1.2(ii) του παρόντος, αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

- Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης**, με βεβαιωμένη την γνησιότητα της υπογραφής τους. Ειδικά τα νομικά πρόσωπα υποβάλουν και παραστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπός τους.
- **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, με την οποία να δηλώνουν ότι η κατατεθειμένη προσφορά ισχύει τουλάχιστον για 120 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (**για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.**), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (**για Ο.Ε και Ε.Ε.**). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- **Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών** που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς και δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί αιτία αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον μειοδότη δικαιολογητικά απαραίτητα για την τεκμηρίωση της δήλωσης περί δικαιολογητικών του νόμου 1599/1986, τα οποία υποχρεούται να παρέχει.

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και κατακύρωσης του διαγωνισμού να είναι πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα κατά το νόμο.

Προσοχή! Η ημερομηνία υπογραφής και θεώρησης του γνησίου της υπογραφής των υπευθύνων δηλώσεων πρέπει να είναι αυτή της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς των ενδιαφερομένων.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα επί ποινή απορρίψεως.

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ.118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν. 2672/1998, οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/07.

α) Έλληνες πολίτες

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β) Οι αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης

ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α του παρόντος άρθρου.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α παρόντος άρθρου ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α του παρόντος άρθρου.

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β του παρόντος αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης του εδαφίου α της παρ. 2 του παρόντος άρθρου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α του παρόντος άρθρου.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Π.Α.Μ.Θ., στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α 1α' και 7β. 12 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησής.

δ) Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ.2 του παρόντος άρθρου.

(2) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς της περίπτωσης (2) του εδ. β του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο από συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία ίση ή ανώτερη των προβλεπομένων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 του Π.Δ.118/07, από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενόπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής.

Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία κατώτερη των προβλεπομένων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενόπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ 1 του παρόντος συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Η απαρίθμηση των δικαιολογητικών τα οποία μπορούν να ζητηθούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο είναι περιριστική.

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις που θα κατατεθούν θα συνταχθούν βάσει των υποδειγμάτων του παραρτήματος ΣΤ'.

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό: Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης με ΦΠΑ, ήτοι 4.750,00€ και πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη, τουλάχιστον δηλαδή 150 ημέρες. Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων (δηλαδή εκτός των: 1.Ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται, 2.Αριθμό διακήρυξης, 3.Ποσό που καλύπτει η εγγύηση, 4.Ημερομηνία έκδοσής της, 5.Στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται) μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης: Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το ΦΠΑ. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί δύο μήνες μετά τη λήξη της σύμβασης.

5. ΧΡΟΝΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β) Αναθέτουσα αρχή: Π.Α.Μ.Θ-Περιφερειακή Ενότητα Έβρου
- γ) Ο αριθμός και ο τίτλος της διακήρυξης ως εξής: «ΑΡ.10/2013 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΜΘ-ΠΕ ΕΒΡΟΥ»
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού: 4/9/2013
- ε) Τα πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ)

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα, στο 5ο Γραφείο του 4ου ορόφου του κτιρίου όπου στεγάζονται οι κεντρικές υπηρεσίες της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), επί της οδού Καραολή &

Δημητρίου 40 στην Αλεξανδρούπολη Τ.Κ. 68100, καθημερινά εντός του ωραρίου εργασίας μέχρι και τις 3/9/2013 ημέρα Τρίτη και ώρα 14.30 μ.μ. Μπορεί να αποστέλλονται με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού διαφορετικά θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία.

Μέσα στο φάκελο της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (κύριος φάκελος) τοποθετούνται τα προαναφερθέντα δικαιολογητικά συμμετοχής και σε χωριστό καλά σφραγισμένο φάκελο (μέσα στο φάκελο προσφοράς) τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως τα τεχνικά στοιχεία. Αυτός ο χωριστός φάκελος φέρει την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** με κεφαλαία γράμματα, καθώς και όσα αναγράφονται στον κυρίως φάκελο, και περιέχει τα εξής δικαιολογητικά:

- α) Αποδεικτικά προϋπηρεσίας ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης για εργασίες παρόμοιου είδους και μεγέθους των τελευταίων τριών (3) ετών.
- β) Υπεύθυνη δήλωση που θα συνοδεύεται από κατάσταση μηχανημάτων που θα χρησιμοποιηθούν σε PROSPECTUS ή φωτογραφία με τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους.
- γ) Κατάλογος του απασχολούμενου προσωπικού τουλάχιστον τεσσάρων (4) ατόμων ο οποίος θα προκύπτει από σχετικά έγγραφα του ΙΚΑ: ΑΠΔ τελευταίου εκδοθέντος τετραμήνου ή τελευταίες μισθοδοτικές καταστάσεις, θεωρημένες από την Επιθεώρηση Εργασίας.
- δ) Φύλλο συμμόρφωσης του Παραρτήματος Δ΄

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Το «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» κατατίθεται μαζί με τον κυρίως φάκελο.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κύριος φάκελος) σε χωριστό καλά σφραγισμένο φάκελο τοποθετούνται επί ποινή απορρίψεως τα οικονομικά στοιχεία με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** με κεφαλαία γράμματα, εντός του οποίου τοποθετείται:

- α) Η οικονομική προσφορά που θα δοθεί για το σύνολο των υπηρεσιών του καθαρισμού σε μηνιαία και ετήσια βάση, επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς όταν δοθεί για μέρος αυτής (το ποσό της προσφοράς θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως με ΦΠΑ). Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- β) Η ανάλυση της οικονομικής προσφοράς σε χωριστό κεφάλαιο της οποίας αναγράφονται όλα τα στοιχεία που ζητούνται κατά το άρθρο 68 του ν.3863/2010 (βλ. Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος Ε΄). Ιδιαίτερα για τις αποδοχές του προσωπικού επιβάλλεται επί ποινή απόρριψης να είναι σύμφωνες με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας περί κατώτατης νόμιμης αμοιβής της εργασίας και της κοινωνικής ασφάλισης.
- γ) Αντίγραφο της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Όλοι οι φάκελοι (οικονομικής και τεχνικής προσφοράς) φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Οι προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης προσφορών.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή οποιαδήποτε αμφισβήτηση, απόκρουση ή μη αποδοχή οποιουδήποτε όρου της παρούσας Διακήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και μόνο από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ: Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

7. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται από αρμόδια τριμελή επιτροπή, η οποία έχει οριστεί με την υπ' αριθμ.529/πρακτικό 26/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης περί έγκρισης όρων και επιτροπών διενέργειας διαγωνισμού, η οποία θα αποτελέσει και την Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών. Ανοίγονται οι προσφορές, γίνεται διάτρηση με μηχανικό μέσο, αριθμούνται ανά σελίδα τα δικαιολογητικά και υπογράφονται η πρώτη και η τελευταία σελίδα. Αξιολογούνται κατόπιν οι προσφορές των οποίων τα δικαιολογητικά κρίθηκαν αποδεκτά. Κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών και κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή (μηνιαία – ετήσια).

Για την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

1. Εάν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε άλλους διαγωνισμούς και εάν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

2. Κάθε άλλο κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου ουσιώδες στοιχείο από το οποίο εξασφαλίζεται η καλή εκτέλεση της εργασίας καθαρισμού. Όπως λ.χ. η μη προσκόμιση ενός ή περισσοτέρων δικαιολογητικών από αυτά που προβλέπονται.

3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου έπειτα από γνωμοδότηση του αρμοδίου, για την αξιολόγηση, προσφορών οργάνου. (αρθ.16 ΠΔ.118/2007).

4. Για την ορθότητα των οικονομικών δηλώσεων η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επί της σύστασης ειδικών επιτροπών που θα έχουν γνωμοδοτικό και μόνο χαρακτήρα (Ν.2690/1999, ΦΕΚ45Α, αρθ.14, παρ. 10).

8. ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ & ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη γνωμοδοτούν τα αρμόδια συλλογικά όργανα που συγκροτούνται για τους διαγωνισμούς από την Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 38 του Π.Δ. 118/2007. Πρόσβαση στα κατατιθέμενα δικαιολογητικά μπορούν να έχουν οι ενδιαφερόμενοι, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, προσερχόμενοι στην αρμόδια Υπηρεσία.

9. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150Α/2007).

Σύμφωνα με την παράγραφο 6 στο άρθρο 15 του Π.Δ 118/07 για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 αυτού, απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000€ και μεγαλύτερο των 5.000€.

10. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η παροχή υπηρεσίας καθαριότητας υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Εάν ο ανάδοχος της παροχής υπηρεσίας καθαριότητας στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση εντός του χρόνου που προβλέπεται από την διακήρυξη κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της αρμόδιας Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης του αποτελέσματος υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ήτοι από την Αντιπεριφερειάρχη Έβρου και τον ανάδοχο, η σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάφθηκε στην παρούσα Διακήρυξη. Δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη Διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε κατά οποιονδήποτε τρόπο τροποποίησης ή συμπλήρωσης της προσφοράς του αναδόχου.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του, μπορεί να προτείνει:

Την κατανομή της παροχής υπηρεσίας, εφόσον πρόκειται για διαιρετέα υπηρεσία, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες προσφορές. Εφόσον η υπηρεσία δεν είναι διαιρετέα και υπάρχουν ισότιμες προσφορές τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες προσφορές.

Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντας που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχεία Ι και ΙΙ των περ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07.

Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

Ι) Όταν ο φορέας δεν χρειάζεται πλέον την υπηρεσία είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθεί η υπηρεσία.

ΙΙ) Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

Ειδικά σε περιπτώσεις διαγωνισμών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή στους οποίους υποβάλλεται μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνεται με παραστατικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται και επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα της προαιρέσεως της αρχικής σύμβασης είτε για συμπληρωματικές υπηρεσίες μέσα στον συμβατικό χρόνο όταν προκύψουν νέες ανάγκες για καθαριότητα με την αντίστοιχη επιβάρυνση, είτε για παράταση ισχύος της σύμβασης για το επόμενο οικονομικό έτος λόγω μη ολοκλήρωσης του καινούργιου διαγωνισμού που θα προκηρυχτεί βάσει του άρθρου 21 παράγραφος α του Π.Δ. 118/07.

11. ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης δε θα υπερβαίνει κατά κανόνα τους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της.

Η υπηρεσία μπορεί αζημίως και χωρίς καμία άλλη απαίτηση του προμηθευτή/αναδόχου να διακόψει τον καθαρισμό υπηρεσιών που θα καταργηθούν ή θα συστεγαστούν σε κτίριο άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή σε περίπτωση που θα χρησιμοποιηθεί για την καθαριότητά τους μόνιμο προσωπικό. Ο υπολογισμός της αξίας σε αυτή την περίπτωση θα γίνει βάσει των εργατοωρών, όπως αυτές δηλώθηκαν στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, η οποία συνετάχθη σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 68 του ν.3863/2010.

12. ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον μειοδότη για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου θα πρέπει να είναι αποδεκτό και από την Υπηρεσία, λόγω της ιδιομορφίας του έργου που θα εκτελεί. Ο μειοδότης θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τον καλό καθαρισμό των χώρων (γραφεία, τζάμια, κοινόχρηστος χώρος, W.C. κλπ.) των ημερών καθαρισμού των χώρων των Υπηρεσιών όπως καθαρίζονται στην παρούσα και τα Παραρτήματά της.
- Για τα τυχόν ατυχήματα των εργαζομένων ευθύνεται ο μειοδότης-εργοδότης και όχι η Υπηρεσία. Το προσωπικό που θα εργάζεται θα πρέπει να είναι ασφαλισμένο στους ασφαλιστικούς οργανισμούς από τον μειοδότη.
- Το προσωπικό του μειοδότη θα πρέπει να βρίσκεται, στον χώρο του έργου κατά τις ημέρες και ώρες που ορίζονται στην Τεχνική περιγραφή που συνοδεύει την παρούσα.

- Η καθαριότητα θα γίνεται όπως ορίζεται στην παρούσα και τα Παραρτήματά της.
- Ο μειοδότης υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό του ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με την Π.Α.Μ.Θ (Π.Ε. Έβρου).
- Ο μειοδότης υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του έργου.
- Ο μειοδότης υποχρεούται όλο το προσωπικό του να το έχει ασφαλίσει στο ΙΚΑ, TEAM. Δεν θα επιτρέπεται σε κανένα εργαζόμενο του αναδόχου να εργάζεται εάν δεν είναι ασφαλισμένος. Εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών. (Άρθρο 68, Ν.3863/2010 ΦΕΚ 115Α, περί συμβάσεων εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών)
- Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) έχει το δικαίωμα να αναθέτει στον μειοδότη πρόσθετες εργασίες πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν νέων αναγκών καθώς και εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα. Στην περίπτωση εκτάκτων αναγκών ο μειοδότης θα πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την υπηρεσία μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.
- Η Π.Α.Μ.Θ. - Π.Ε. Έβρου διατηρεί το δικαίωμα της προαίρεσης βάσει του άρθρου 21 του Π.Δ.118 για τον καθαρισμό καινούριων προστιθέμενων χώρων κατά ποσοστό του αρχικού προϋπολογισμού 20% προς τα πάνω και 50% προς τα κάτω, όταν καταργηθούν ή μετακομίσουν οι υπηρεσίες της ή σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί για την καθαριότητά τους μόνιμο προσωπικό, με ανάλογη αύξηση ή μείωση αντίστοιχα του συμφωνηθέντος τιμήματος.
- Σε περίπτωση που η Επιτροπή Ελέγχου διαπιστώσει πλημμελή καθαρισμό, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να μειώσει – ως ρήτρα- το μηνιαίο ποσό ή ακόμα και να καταγγείλει τη σύμβαση.

13. ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται κάθε τρίμηνο από τις πιστώσεις της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) μετά την υποβολή βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης των εργασιών καθαριότητας των χώρων των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου). Απαιτείται δε προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων α) τιμολόγιου παροχής έργου του Αναδόχου που θα αναφέρει την τιμή σε EURO, β) ανάλυση αποδοχών μισθοδοσίας, γ) ασφαλιστική ενημερότητα, δ) φορολογική ενημερότητα, ε) αναλυτική περιοδική δήλωση.

Οι κρατήσεις για τρίτους βαρύνουν τους μειοδότες και είναι: Υπέρ ΜΤΠΥ 3%, χαρτόσημο 2% επί του ΜΤΠΥ και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου, Υπέρ Δημοσίου 0,25%, Υπέρ ΤΑΥΥΕ 0,30%, Υπέρ ΕΑΑΔΣ 0,10%.

Ο φόρος παροχής υπηρεσιών υπολογιζόμενος κατά τις κείμενες διατάξεις, καθώς και οποιαδήποτε άλλη ήθελε προκύψει από το νόμο, θα παρακρατείται από την υπηρεσία πληρωμής του αναδόχου.

14. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Για τις ανάγκες του παρόντος διαγωνισμού συγκροτούνται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΑΜΘ οι εξής επιτροπές, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/04-11-2011, ΦΕΚ 2540/ Β' τεύχος 07-11-2011:

- α) Επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού αποτελούμενη από τρία μέλη.
- β) Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 9 της παρούσας Διακήρυξης αποτελούμενη από τρία μέλη. Η Επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί πέραν των θεμάτων αξιολόγησης προσφορών και για κάθε βήμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ή τη διαδικασία διαπραγμάτευσης ως κατά την εκτέλεση των συμβάσεων, και δύναται να συνεπικουρείται από ειδικές επιτροπές που θα έχουν γνωμοδοτικό και μόνο χαρακτήρα (Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45Α, αρθ.14, παρ. 10).
- γ) Επιτροπή Ελέγχου του έργου καθαριότητας και διαπίστωσης της καλής εκτέλεσης του έργου, θα είναι τριμελής και θα γίνεται από τις Επιτροπές Παραλαβής Υλικών-Εργασιών των Δ/νσεων της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου). Για το Δεκέμβριο τους 2013 θα ισχύσουν όπως αυτές συγκροτήθηκαν με την αριθ.6861/19-12-2012 Απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, ενώ για το διάστημα από τον Ιανουάριο έως το Δεκέμβριο 2014 θα ισχύσουν οι επιτροπές που θα συγκροτηθούν για το έτος 2014.

Σε περίπτωση που διαπιστώνει ακαταλληλότητα του απασχολούμενου προσωπικού ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δ/ντη Διοικητικού-Οικονομικού ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ελέγχου. Η πληρωμή του μειοδότη θα γίνεται τμηματικά

κάθε τρίμηνο πάντα μετά την εκτέλεση της αντίστοιχης εργασίας βεβαιωμένης από την παραπάνω Επιτροπή Ελέγχου.

δ) Για την ορθότητα των οικονομικών δηλώσεων η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα επί της συστάσεως ειδικών επιτροπών που θα έχουν γνωμοδοτικό και μόνο χαρακτήρα. (Ν.2690/1999, ΦΕΚ45Α, αρθ.14, παρ.10).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ (Περιγραφή έργου –Υποχρεώσεις αναδόχου)

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις παρακάτω εργασίες με τη συχνότητα που αναφέρεται στο πίνακα του Παραρτήματος Α΄:

- Καθαρισμός και άδειασμα καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση πλαστικών σακουλών και συλλογή ανακυκλούμενων υλικών από τους χώρους
- Σκούπισμα – σφουγγάρισμα των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων, καθώς και καθάρισμα – ξεσκόνισμα του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες, ράφια, βιβλιοθήκες, υπολογιστές κλπ.)
- Για τις υπηρεσίες που διαθέτουν μοκέτα/ χαλί, σκούπισμα της μοκέτας/χαλιού με ηλεκτρική σκούπα.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των λοιπών χώρων και της σκάλας μέχρι την είσοδο.
- Πλύσιμο με ειδικά καθαριστικά, ορόφων, τοίχων, διαχωριστικών υαλοστασίων, καλοριφέρ τουλάχιστον κάθε μήνα.
- Καθάρισμα τζαμιών δύο φορές το μήνα από μέσα και μία φορά το μήνα απ' έξω. Σε περιπτώσεις που λόγω ύψους είναι δύσκολος ο εξωτερικός καθαρισμός, θα χρησιμοποιείται γερανοφόρο όχημα από ειδικευμένο εξωτερικό συνεργείο.
- Πλύσιμο και απολύμανση λεκανών τουαλετών εσωτερικά και εξωτερικά.
- Πλύσιμο νιπτήρων και αφαίρεση αλάτων από τους σωλήνες στις τουαλέτες.
- Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών και καθάρισμα καλαθιών και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- Τοποθέτηση στους χώρους υγιεινής των ακόλουθων υλικών: χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, υγρό κρεμοσάπουνο, σακούλες απορριμμάτων.
- Στον ευρύτερο εξωτερικό χώρο των κτιρίων (αύλειος χώρος, χώροι στάθμευσης) σκούπισμα – πλύσιμο με λάστιχο.

Ο καθαρισμός των ανωτέρω χώρων και η καθαριότητα των αύλειων χώρων θα γίνεται με μέσα (σκούπες, κουβάδες, σφουγγαρίστρες, νίτεξ, γάντια καθαρισμού, καρότσια, παρκετέζες, κοντάρια καθαρισμού τζαμιών) και υλικά αναλώσιμα (απορρυπαντικά, χλωρίνη, απολυμαντικά, υγρά καθαρισμού δαπέδων, σακούλες απορριμμάτων), η δαπάνη των οποίων θα βαρύνει τον ανάδοχο. Τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας ώστε να μην προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα. Να διευκρινιστεί ότι την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) θα βαρύνει η δαπάνη για χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας και κρεμοσάπουνο.

Η καθαριότητα θα γίνεται σε εργάσιμες ημέρες και μη εργάσιμες ώρες, ώστε να μην παρακωλύεται η λειτουργία των υπηρεσιών. Απαγορεύεται η νυχτερινή εργασία. Οι υπάλληλοι της αναδόχου εταιρείας δεν επιτρέπεται να βλέπουν φακέλους και έγγραφα των υπηρεσιών.

Στο παράρτημα που ακολουθεί, παρατίθεται το φύλλο συμμόρφωσης που πρέπει να συμπληρωθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο και να κατατεθεί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

(ΟΙ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΙ ΝΑ ΖΗΤΗΣΟΥΝ ΤΟ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΜΘ ΠΕ ΕΒΡΟΥ)

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ			
Δημόσιος Τακτικός διαγωνισμός με αριθμ. Διακήρυξης 10/2013 για την καθαριότητα των χώρων των υπηρεσιών της Π.Ε. Έβρου ενδεικτικού προϋπολογισμού 95.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ			
α/α	Αναλυτική περιγραφή έργου - Τεχνικές Απαιτήσεις	Απαίτηση	Απάντηση
1	Καθαρισμός και άδειασμα καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση πλαστικών σακουλών και συλλογή ανακυκλούμενων υλικών από τους χώρους	Ναι	
2	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων, καθώς και καθάρισμα – ξεσκόνισμα του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες, ράφια, βιβλιοθήκες, υπολογιστές κλπ.)	Ναι	
3	Για τις υπηρεσίες που διαθέτουν μοκέτα/ χαλί, σκούπισμα της μοκέτας/χαλιού με ηλεκτρική σκούπα.	Ναι	
4	Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των λοιπών χώρων και της σκάλας μέχρι την είσοδο.	Ναι	
5	Πλύσιμο με ειδικά καθαριστικά, ορόφων, τοίχων, διαχωριστικών υαλοστασίων, καλοριφέρ τουλάχιστον κάθε μήνα.	Ναι	
6	Καθάρισμα τζαμιών δύο φορές το μήνα από μέσα και μία φορά το μήνα απ' έξω. Σε περιπτώσεις που λόγω ύψους είναι δύσκολος ο εξωτερικός καθαρισμός, θα χρησιμοποιείται γερανοφόρο όχημα από ειδικευμένο εξωτερικό συνεργείο.	Ναι	
7	Πλύσιμο και απολύμανση λεκανών τουαλετών εσωτερικά και εξωτερικά.	Ναι	
8	Πλύσιμο νιπτήρων και αφαίρεση αλάτων από τους σωλήνες στις τουαλέτες.	Ναι	
9	Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών και καθάρισμα καλαθιών και τοποθέτηση νέων σακουλών.	Ναι	
10	Τοποθέτηση στους χώρους υγιεινής των ακόλουθων υλικών: χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, υγρό κρεμοσάπουνο, σακούλες απορριμμάτων.	Ναι	
11	Στον ευρύτερο εξωτερικό χώρο των κτιρίων (αύλειος χώρος, χώροι στάθμευσης) σκούπισμα – πλύσιμο με λάσπη.	Ναι	
12	Ο καθαρισμός των ανωτέρω χώρων και η καθαριότητα των αύλειων χώρων θα γίνεται με μέσα (σκούπες, κουβάδες, σφουγγαρίστρες, vitex, γάντια καθαρισμού, καρότσια, παρκετέζες, κοντάρια καθαρισμού τζαμιών) και υλικά αναλώσιμα (απορρυπαντικά, χλωρίνη, απολυμαντικά, υγρά καθαρισμού δαπέδων, σακούλες απορριμμάτων), η δαπάνη των οποίων θα βαρύνει τον ανάδοχο. Τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας ώστε να μην προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα.	Ναι	
13	Η καθαριότητα θα γίνεται σε εργάσιμες ημέρες και μη εργάσιμες ώρες, ώστε να μην παρακωλύεται η λειτουργία των υπηρεσιών. Απαγορεύεται η νυχτερινή εργασία.	Ναι	
14	Οι υπάλληλοι της αναδόχου εταιρείας δεν επιτρέπεται να βλέπουν κατά τη διάρκεια της εργασίας τους φακέλους και έγγραφα των υπηρεσιών.	Ναι	
15	Τήρηση του συνολικού αριθμού ωρών εργασίας των εργαζομένων στο έτος σύμφωνα με την κατατεθειμένη οικονομική προσφορά, η οποία έχει διαμορφωθεί βάσει των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας περί κατώτατης νόμιμης αμοιβής της εργασίας και της κοινωνικής ασφάλισης.	Ναι	

Ημερομηνία

(Υπογραφή - Σφραγίδα Προσφέροντα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝ. ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘ.68 Ν.3863/2010

(ΟΙ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΙ ΝΑ ΖΗΤΗΣΟΥΝ ΤΟ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΠΑΜΘ ΠΕ ΕΒΡΟΥ)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010)									
Α/Α	Χώρος παροχής υπηρεσιών καθαρισμού	ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ				Εφαρμογές ανά εβδομάδα	ΑΝΑ ΜΗΝΑ		
		τ.μ.	Αριθμός εργαζομένων ανά χώρο	Ώρες εργασίας όλων των εργαζομένων ανά εφαρμογή	τ.μ. ανά εργαζόμενο ανά εφαρμογή		Μηνιαίες ώρες εργασίας εργαζομένων	Νόμιμες μηνιαίες αποδοχές εργαζομένων	Μηνιαίες ασφαλ. εισφορές εργοδότη
1	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ (ισόγειο και 1ος)	1280				3 φορές την εβδομάδα			
	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ (αίθουσα συνεδριάσεων)	110				1 φορά την εβδομάδα			
2	ΚΤΗΡΙΟ ΠΑΛΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ Δ/ση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας	740				3 φορές την εβδομάδα			
3	Τμ. Κτηνιατρικής Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Έβρου (Πρόην Κτηνιατρικό Κέντρο Αλεξ/πολης)	200				2 φορές την εβδομάδα			
4	Αποκα Γραφείο Κίνησης Οχημάτων & Μηχ. Εξοπλισμός της Δ/σης Τεχν. Έργων	80				2 φορές την εβδομάδα			
5	Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Έβρου και πρόην ΔΕΚΕ	740				3 φορές την εβδομάδα			
6	ΚΕΛΑΥ (γραφεία)	170				2 φορές την εβδομάδα			
	ΚΕΛΑΥ (αίθουσα αναμονής και χώρος συνεδριάσεων)	100				1 φορά την εβδομάδα			
7	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Φερών	20				1 φορά την εβδομάδα			
8	Κτηνιατρικό Κέντρο Φερών	80				1 φορά την εβδομάδα			
9	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Τυχερού	20				1 φορά την εβδομάδα			
10	Σταθμός Φυτογυνομικού Ελέγχου	90				2 φορές την εβδομάδα			
11	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σουφλίου	65				1 φορά την εβδομάδα			
12	Κτηνιατρικό Κέντρο Σουφλίου	80				1 φορά την εβδομάδα			
13	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Αιδύου	240				1 φορά την εβδομάδα			
14	Κτηνιατρικό Κέντρο Αιδύου	120				1 φορά την εβδομάδα			
15	Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορδίας και της Δ/σης Τεχνικών Έργων	190				1 φορά την εβδομάδα			
16	Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορδίας (Γραφείο Διευθύντη)	440				3 φορές την εβδομάδα			
17	Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορδίας	700				3 φορές την εβδομάδα			
18	Αποκεντρωμένο Τμήμα Τεχνικών Έργων (2διμερήματα)	170				3 φορές την εβδομάδα			
19	Δ/ση Μεταφορών & Επικοινωνιών Ορδίας	240				3 φορές την εβδομάδα			
20	ΚΤΕΟ Ορεστιάδας (γραφεία)	190				2 φορές την εβδομάδα			
	ΚΤΕΟ Ορεστιάδας (διάδρομος ελέγχου οχημάτων)	210				1 φορά την εβδομάδα			
21	Κτίριο Πρόην Δικτύου Διανομικής Συνεργασίας Νομαρχιών Ελλάδας-Τουρκίας-Βουλγαρίας	100				2 φορές την εβδομάδα			
22	Κτηνιατρικό Κέντρο Δικαίων	90				1 φορά την εβδομάδα			
23	Κτηνιατρικό Κέντρο Κισσίνου	90				1 φορά την εβδομάδα			
24	Κτηνιατρικό Κέντρο Σαμοθράκης - Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σαμοθράκης	50				1 φορά την εβδομάδα			
ΣΥΝΟΛΟ :		6605				ΣΥΝΟΛΟ :			

- Μηνιαίο διοικητικό κόστος παρεχόμενων υπηρεσιών: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Μηνιαίο κόστος ανάλωσιμων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του προσφέροντος: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Μηνιαίο εργαλειακό κέρδος: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές εργαζομένων (συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλ. εισφορές του εργοδότη): € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Ασφαλιστικές εισφορές που αναλογούν στις παραπάνω εισφορές του εργοδότη: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Μηνιαίες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (υπολογίζονται επί του αθροίσματος από 1 έως 4 χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο φόρος εισοδήματος): € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Συνολική σύμβαση εργασίας όπου υπάγονται οι εργαζόμενοι:
- Σε ότι αφορά το υπόδειγμα ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναφέρονται όλοι οι όροι του αρθ.68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010)
- Μηνιαία οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Σύνολο οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών ενός έτους: € (αριθμητικός και ολογράφος)

Ημερομηνία

ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι παρακάτω παρατηρήσεις ισχύουν επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς σε περίπτωση που δεν τηρηθούν.

1. Το ελάχιστο κόστος εργατοώρας, σύμφωνα με την Επιθεώρηση Εργασίας, θα αφορά άγαμο, χωρίς επίδομα τριετίας, άνω των 25 ετών και ανέρχεται στα 6,55€ και οι εργοδοτικές κρατήσεις για καθαρίστριες μειωμένης (τετράωρης) απασχόλησης ανέρχονται σε ποσοστό 27,46% επί του μικτού ημερομισθίου, σύμφωνα με το ΙΚΑ.
2. Το ελάχιστο των ωρών εργασίας που μπορούν να δηλωθούν ανά μήνα είναι οι 400 ώρες.
3. Στις στήλες «Ωρες εργασίας εργαζομένων ανά εφαρμογή» οι αντίστοιχες ώρες να αναγράφονται σε ΑΚΕΡΑΙΑ ΜΟΝΑΔΑ Η/ΚΑΙ ΣΤΟ ΜΙΣΟ ΤΗΣ και όχι σε άλλες υποδιαιρέσεις.
4. Με δεδομένο ότι το έτος διαθέτει 52 εβδομάδες, οι εφαρμογές ανά βδομάδα θα υπολογίζονται με βάση το λόγο: 52 εβδομάδες / 12 μήνες = 4,334 εφαρμογές το μήνα. Επομένως για τη στήλη «Μηνιαίες ώρες εργασίας εργαζομένων» επισημαίνουμε ότι υπολογίζεται πολλαπλασιάζοντας τη στήλη «Ωρες εργασίας εργαζομένων ανά εφαρμογή» επί τη στήλη «Εφαρμογές ανά εβδομάδα» επί 4,334.
5. Οι αποδοχές του προσωπικού επιβάλλεται επί ποινή απόρριψης να είναι σύμφωνες με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας όχι κατώτερες από αυτές που αφορούν άγαμο, χωρίς επίδομα τριετίας, άνω των 25 ετών.
6. Οι τιμές θα περιλαμβάνουν και το Φ.Π.Α.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ': ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
Κατάστημα
(Δ/ση οδός – αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσης.....
..... ΕΥΡΩ

Προς
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας που εδρεύει στην (περιοχή),.....(οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ.για τη συμμετοχή της στις 4/9/2013 στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου για την προμήθεια παροχής υπηρεσιών καθαριότητας σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 10/2013 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανώτερο διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος από ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
Κατάστημα
(Δ/ση οδός – αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσης.....
..... ΕΥΡΩ

Προς
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας που εδρεύει στην(περιοχή),(οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ. μέχρι του ποσού τωνευρώ (.....€) το οποίο καλύπτει το 10% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ, για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της απόσύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια παροχής υπηρεσιών καθαριότητας σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 10/2013 Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι και δύο μήνες από τη λήξη της σύμβασης, δηλαδή μέχρι και την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να διατυπώνεται ο όρος:

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.» ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**«Καθαριότητα των χώρων στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ-Περιφερειακής Ενότητας Έβρου»
Προϋπολογισμού € με Φ.Π.Α.**

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα στις, ημέρα της εβδομάδας, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι υπογράφοντας την παρούσα σύμβαση:

1. η **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ) με ΑΦΜ: 997687965 - ΔΟΥ: Κομοτηνής**, που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη στην οδό Καραολή & Δημητρίου 40 και εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από την Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, κ. Γεωργία Νικολάου-Μαυρανεζούλη, κάτοχο του υπ' αριθμ. Α.Δ.Τ. Χ279855, δυνάμει της αριθμ.39/2011 απόφασης Περιφερειάρχη Ανατ. Μακεδονίας- Θράκης (ΦΕΚ 122/ Β/ 8-2-2011), και

2. η **[ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ] με ΑΦΜ: - ΔΟΥ:** που εδρεύει και εκπροσωπείται νόμιμα από, κάτοχο του υπ' αριθμ. Α.Δ.Τ.,

έχοντας υπόψη:

α. Την αριθμ. 2209/17-5-2013 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμό καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής 625, ποσού 8.000,00€ για την κάλυψη της απαιτούμενης δαπάνης για τη διενέργεια του διαγωνισμού καθαριότητας των χώρων των υπηρεσιών της ΠΕ Έβρου για τα έτη 2013-2014. (Το έτος 2013 βαρύνεται μόνο για το μήνα Δεκέμβριο),

β. Την αριθ. 529/πρακτικό 26/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού και συστάθηκαν η Επιτροπή αξιολόγησης προσφορών και η Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ.118/2007,

δ. Την αριθμ. .../πρακτικό...../..... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε με την οποία ανακηρύχθηκε η εταιρεία ως μειοδότης του διαγωνισμού.

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα παρακάτω:

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο την καθαριότητα των χώρων στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), στη συνολική τιμή των ευρώ (.....€) με Φ.Π.Α. για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Στον παρακάτω πίνακα αναφέρονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου τις οποίες αφορά η παρούσα σύμβαση, καθώς και η συχνότητα με την οποία θα καθαρίζονται οι χώροι στέγασής τους:

α/α	ΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ		ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		ΟΔΟΣ	τ.μ.		
Αλεξανδρούπολη					
1	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ισόγειο και 1 ^{ος} όροφος)	Καραολή & Δημητρίου 40 - Κασσάνδρα & Εμπορίου γωνία, Αλεξ/πολη 68100	1.280τμ	3 φορές την εβδομάδα	(Η αίθουσα βρίσκεται στο υπόγειο)
	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (αίθουσα συνεδριάσεων)		110τμ	1 φορά την εβδομάδα	
2	ΚΤΙΡΙΟ ΠΑΛΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ Δ/ση Δημ. Υγείας & Κοιν. Μέριμνας (Ισόγειο και 1 ^{ος} όροφος)	Δήμητρας 19, Αλεξ/πολη 68100	740τμ	3 φορές την εβδομάδα	(Ισόγειο & 1 ^{ος} όροφος του ενός κτιρίου της πρώην Ψυχιατρικής Κλινικής. Δεν υπολογίζεται το 1/3 του 1ου ορόφου γιατί είναι αρχείο.)
3	Τμ. Κτηνιατρικής Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Έβρου (Πρώην Κτην. Κέντρο Αλεξ/πολης)	Βασ. Αλεξάνδρου 62, Αλεξ/πολη 68100	200τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1ος όροφος, υπόγειο & παρκινγκ. Στο υπόγειο εξαιρούνται οι χώροι καυστήρα και αρχείου.)
4	Γραφείο Κίνησης Οχημάτων & Μηχ.Εξοπλισμός Δ/σης Τεχν. Έργων	Γ.Καρτάλη & Σοφοκλέους, Εξώπολη Αλεξ/πολης 68100	80τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
5	Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικον. Έβρου και Πρώην ΔΕΚΕ	Ι. Δραγούμη 1, Αλεξ/πολη 68100	740τμ	3 φορές την εβδομάδα	
6	ΚΕΔΔΥ (γραφεία)	1ο χλμ. Αλεξ/πολης - Παλαγιάς	170τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
	ΚΕΔΔΥ (αίθουσα αναμονής & χώρος συνεδριάσεων)		100τμ	1 φορά την εβδομάδα	
Φέρες-Τυχερό-Σουφλί					
7	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Φερών	Φέρες 68500 (Παραπλεύρως Τουριστικού Κέντρου Δημ. Ενότητας Φερών)	20τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 γραφείο και WC)
8	Κτηνιατρικό Κέντρο Φερών	Φέρες 68500	80τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
9	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Τυχερού	Προβατάνας Σουφλίου 68003 (Δίπλα στη Δημοσυνεταιριστική Έβρου)	20τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 γραφείο και WC)
10	Σταθμός Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου	Κήποι Τελωνείο, Πέπλος 68013	90	2 φορές την εβδομάδα	
11	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Σουφλίου	Βασ. Γεωργίου 93, Σουφλί 68400	65τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
12	Κτηνιατρικό Κέντρο Σουφλίου	Καμποδιστρίου 1, Σουφλί 68400	80τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
Λιδυμότειχο					
13	Γραφείο Αγροτ. Οικονομίας Διδ/χου	Υψηλάντου 3, Διδ/χο 68300	240τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1ος όροφος)
14	Κτηνιατρικό Κέντρο Διδ/χου	Ορεσιτιάδος 49, Διδ/χο 68300	120τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
Ορεσιτιάδα-Καβύλη					
15	Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας και Δ/σης Τεχνικών Έργων (Γραφείο Κίνησης)	Ιπποκράτους 26, Ορ/δα 68200	190τμ	1 φορά την εβδομάδα	(Είναι δύο μονοκατοικίες)
16	Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας (Γραφείο Διευθυντή)	Τέρμα Αναγεννήσεως - Κάτω Οινόη, Ορ/δα 68200	440τμ	3 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο. Εξαιρείται το υπόγειο από την καθαριότητα)

17	Υπηρεσίες Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Ορ/δας. Τμήμα Δημ.Υγείας & Κοιν.Μέρμνας Ορ/δας. Αποκεντρωμένο Τμήμα Εμπορίου Ορ/δας	Ραιδεστού 9, Ορ/δα 68200	700τμ	3 φορές την εβδομάδα	(6 διαμερίσματα)
18	Αποκεντρωμένο Τμήμα Τεχνικών Έργων (2διαμερίσματα)	Κων/πόλεως 147, Ορ/δα 68200	170τμ	3 φορές την εβδομάδα	(Δύο διαμερίσματα στον 1 ^ο & 2 ^ο όροφο)
19	Δ/ση Μεταφορών & Επικοινων. Ορ/δας	Ευριπίδου 100, Ορ/δα 68200	240τμ	3 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο. Εξαιρείται το αρχείο από την καθαριότητα)
20	ΚΤΕΟ Ορ/δας (γραφεία)	Καβύλη Ορεστιάδας 68200	190τμ	2 φορές την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
	ΚΤΕΟ Ορ/δας (Διάδρομος Ελέγχου Οχημάτων)		210τμ	1 φορά την εβδομάδα	
21	Κτίριο Πρώην Δικτύου Διασυννοριακής Συνεργασίας Νομαρχιών Ελλάδας-Τουρκίας-Βουλγαρίας	Αρχή Βασ. Κων/νου, Ορεστιάδα 68200	100τμ	2 φορές την εβδομάδα	(Μονοκατοικία)
Δίκαια-Κυπρίνος					
22	Κτηνιατρικό Κέντρο Δικαίων	Δίκαια 68007	90τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
23	Κτηνιατρικό Κέντρο Κυπρίνου	Κυπρίνος 68006	90τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)
Σαμοθράκη					
24	Κτηνιατρικό Κέντρο - Γραφ. Αγροτ. Οικονομίας Σαμοθράκης	Χώρα Σαμοθράκης, Σαμοθράκη 68002	50τμ	1 φορά την εβδομάδα	(1 ισόγειο)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις παρακάτω εργασίες με τη συχνότητα που αναγράφεται στον προηγούμενο πίνακα:

- Καθαρισμός και άδειασμα καλαθιών αγρήστων και τοποθέτηση πλαστικών σακουλών και συλλογή ανακυκλούμενων υλικών από τους χώρους
- Σκούπισμα – σφουγγάρισμα των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων, καθώς και καθάρισμα – ξεσκόνισμα του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες, ράφια, βιβλιοθήκες, υπολογιστές κλπ.)
- Για τις υπηρεσίες που διαθέτουν μοκέτα/ χαλί, σκούπισμα της μοκέτας/χαλιού με ηλεκτρική σκούπα.
- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των λοιπών χώρων και της σκάλας μέχρι την είσοδο.
- Πλύσιμο με ειδικά καθαριστικά, ορόφων, τοίχων, διαχωριστικών υαλοστασίων, καλοριφέρ τουλάχιστον κάθε μήνα.
- Καθάρισμα τζαμιών δύο φορές το μήνα από μέσα και μία φορά το μήνα απ' έξω. Σε περιπτώσεις που λόγω ύψους είναι δύσκολος ο εξωτερικός καθαρισμός, θα χρησιμοποιείται γερανοφόρο όχημα από ειδικευμένο εξωτερικό συνεργείο.
- Πλύσιμο και απολύμανση λεκανών τουαλετών εσωτερικά και εξωτερικά.
- Πλύσιμο νιπτήρων και αφαίρεση αλάτων από τους σωλήνες στις τουαλέτες.
- Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών και καθάρισμα καλαθιών και τοποθέτηση νέων σακουλών.
- Τοποθέτηση στους χώρους υγιεινής των ακόλουθων υλικών: χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, υγρό κρεμοσάπουνο, σακούλες απορριμμάτων.
- Στον ευρύτερο εξωτερικό χώρο των κτιρίων (αύλειος χώρος, χώροι στάθμευσης) σκούπισμα – πλύσιμο με λάστιχο.

Ο καθαρισμός των ανωτέρω χώρων και η καθαριότητα των αύλειων χώρων θα γίνεται με μέσα (σκούπες, κουβάδες, σφουγγαρίστρες, νίτεξ, γάντια καθαρισμού, καρότσια, παρκετέζες, κοντάρια καθαρισμού τζαμιών) και υλικά αναλώσιμα (απορρυπαντικά, χλωρίνη, απολυμαντικά, υγρά καθαρισμού δαπέδων, σακούλες απορριμμάτων), η δαπάνη των οποίων θα βαρύνει τον ανάδοχο. Τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας ώστε να μην προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα. Να διευκρινιστεί ότι την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) θα βαρύνει η δαπάνη για χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας και κρεμοσάπουνο.

Η καθαριότητα θα γίνεται σε εργάσιμες ημέρες και μη εργάσιμες ώρες, ώστε να μην παρακωλύεται η λειτουργία των υπηρεσιών. Απαγορεύεται η νυχτερινή εργασία. Οι υπάλληλοι της αναδόχου εταιρείας δεν επιτρέπεται να βλέπουν φακέλους και έγγραφα των υπηρεσιών.

ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για την καθαριότητα των χώρων στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ-Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, καταβάλλεται ως αμοιβή στον ανάδοχο το ποσό των ευρώ (.....€) ανά μήνα, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., το οποίο επιμερίζεται ανά υπηρεσία σύμφωνα με την υποβληθείσα προσφορά που παρατίθεται παρακάτω. Ο συντηρητής θα εκδίδει τιμολόγιο ανά τρίμηνο.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010)									
Α/Α	Χώρος παροχής υπηρεσιών καθαρισμού	ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ				Εφαρμογές ανά εβδομάδα	ΑΝΑ ΜΗΝΑ		
		τ.μ.	Αριθμός εργαζομένων ανά χώρο	Ώρες εργασίας όλων των εργαζομένων ανά εφαρμογή	τ.μ. ανά εργαζόμενο ανά εφαρμογή		Μηνιαίες ώρες εργασίας εργαζομένων	Νόμιμες μηνιαίες αποδοχές εργαζομένων	Μηνιαίες ασφαλ. εισφορές εργοδότη
1	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ (ασόγειο και 1ος)	1280				3 φορές την εβδομάδα			
	ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ Π.Ε. ΕΒΡΟΥ (αίθουσα συνεδριάσεων)	110				1 φορά την εβδομάδα			
2	ΚΤΗΡΙΟ ΠΑΛΙΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας Άννη	740				3 φορές την εβδομάδα			
3	Τμ. Κτηνιατρικής Άννης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Έβρου (Πρώην Κτηνιατρικό Κέντρο Αλιέ/πολής)	200				2 φορές την εβδομάδα			
4	Άτυπο Γραφείο Κίνησης Οχημάτων & Μηχ. Εξοπλισμός της Άννης Τεχν. Έργων	80				2 φορές την εβδομάδα			
5	Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Έβρου και πρώην ΔΕΚΕ	740				3 φορές την εβδομάδα			
6	ΚΕΑΔΥ (γραφεία)	170				2 φορές την εβδομάδα			
	ΚΕΑΔΥ (αίθουσα αναμονής και χώρος συνεδριάσεων)	100				1 φορά την εβδομάδα			
7	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Φερών	20				1 φορά την εβδομάδα			
8	Κτηνιατρικό Κέντρο Φερών	80				1 φορά την εβδομάδα			
9	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Τυχερού	20				1 φορά την εβδομάδα			
10	Σταθμός Φυτοϋγειονομικού Ελέγχου	90				2 φορές την εβδομάδα			
11	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σουφλίου	65				1 φορά την εβδομάδα			
12	Κτηνιατρικό Κέντρο Σουφλίου	80				1 φορά την εβδομάδα			
13	Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Λιδόθυ	240				1 φορά την εβδομάδα			
14	Κτηνιατρικό Κέντρο Λιδόθυ	120				1 φορά την εβδομάδα			
15	Υπηρεσίες Άννης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Οράδας και της Άννης Τεχνικών Έργων	190				1 φορά την εβδομάδα			
16	Υπηρεσίες Άννης Αγροτ. Οικονομίας & Κτηνιατρικής Οράδας (Γραφείο Αιτιοθνητή)	440				3 φορές την εβδομάδα			
17	Άννη Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Οράδας	700				3 φορές την εβδομάδα			
18	Αποκεντρωμένο Τμήμα Τεχνικών Έργων (Ζωομερίσματα)	170				3 φορές την εβδομάδα			
19	Άννη Μεταφορών & Επικοινωνιών Οράδας	240				3 φορές την εβδομάδα			
20	ΚΤΕΟ Ορεστιάδας (γραφεία)	190				2 φορές την εβδομάδα			
	ΚΤΕΟ Ορεστιάδας (διάδρομος ελέγχου οχημάτων)	210				1 φορά την εβδομάδα			
21	Κτίριο Πρώην Δικτύου Διευθυντικής Συνεργασίας Νομαρχιών Ελλάδας-Τουρκίας-Βουλγαρίας	100				2 φορές την εβδομάδα			
22	Κτηνιατρικό Κέντρο Λικαίων	90				1 φορά την εβδομάδα			
23	Κτηνιατρικό Κέντρο Κωπρινίου	90				1 φορά την εβδομάδα			
24	Κτηνιατρικό Κέντρο Σαμοθράκης - Γραφείο Αγροτικής Οικονομίας Σαμοθράκης	50				1 φορά την εβδομάδα			
ΣΥΝΟΛΟ		6605				ΣΥΝΟΛΟ			

- Μηνιαίο διοικητικό κόστος παρεχόμενων υπηρεσιών: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Μηνιαίο κόστος αναλώσιμων για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του προσφέροντος: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Μηνιαίο εργατικό κόστος: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Πόση φύλαξης νόμιμες αποδοχές εργαζομένων (συμπεριλαμβάνονται οι ασφαλ. εισφορές του εργοδότη): € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Ασφαλιστικές εισφορές που αναλογούν στις παραπάνω εισφορές του εργοδότη: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Μηνιαίες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου & τρίτων (υπολογίζονται επί του αθροίσματος από 1 έως 4 χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο φόρος εισοδήματος): € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Συλλογική σύμβαση εργασίας όπου υπάρχουν οι εργαζόμενοι:
- Σε ότι αφορά το υπόδειγμα ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναφέρονται όλοι οι όροι του αρθ.68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010)
- Μηνιαία οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών: € (αριθμητικός και ολογράφος)
- Σύνολο οικονομικής προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών ενός έτους: € (αριθμητικός και ολογράφος)

Ημερομηνία

ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον μειοδότη για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου θα πρέπει να είναι αποδεκτό και από την Υπηρεσία, λόγω της ιδιομορφίας του έργου που θα εκτελεί. Ο μειοδότης θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τον καλό καθαρισμό των χώρων (γραφεία, τζάμια, κοινόχρηστος χώρος W.C. κλπ.) των ημερών καθαρισμού των χώρων των Υπηρεσιών όπως καθαρίζονται στην παρούσα και τα Παραρτήματά της.
- Για τα τυχόν ατυχήματα των εργαζομένων ευθύνεται ο μειοδότης-εργοδότης και όχι η Υπηρεσία. Το προσωπικό που θα εργάζεται θα πρέπει να είναι ασφαλισμένο στους ασφαλιστικούς οργανισμούς από τον μειοδότη.
- Το προσωπικό του μειοδότη θα πρέπει να βρίσκεται, στον χώρο του έργου κατά τις ημέρες και ώρες που ορίζονται στην Τεχνική περιγραφή που συνοδεύει την παρούσα.
- Η καθαριότητα θα γίνεται όπως ορίζεται στην παρούσα και τα Παραρτήματά της.
- Ο μειοδότης υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό του ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με την Π.Α.Μ.Θ (Π.Ε. Έβρου).
- Ο μειοδότης υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του έργου.
- Ο μειοδότης υποχρεούται όλο το προσωπικό του να το έχει ασφαλίσει στο ΙΚΑ, TEAM. Δεν θα επιτρέπεται σε κανένα εργαζόμενο του αναδόχου να εργάζεται εάν δεν είναι ασφαλισμένος. Εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών. (Άρθρο 68, Ν.3863/2010 ΦΕΚ 115Α, περί συμβάσεων εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών)
- Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) έχει το δικαίωμα να αναθέτει στον μειοδότη πρόσθετες εργασίες πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν νέων αναγκών καθώς και εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα. Στην περίπτωση εκτάκτων αναγκών ο μειοδότης θα πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την υπηρεσία μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.
- Η Π.Α.Μ.Θ. - Π.Ε. Έβρου διατηρεί το δικαίωμα της προαίρεσης βάσει του άρθρου 21 του Π.Δ.118 για τον καθαρισμό καινούριων προστιθέμενων χώρων κατά ποσοστό του αρχικού προϋπολογισμού 20% προς τα πάνω και 50% προς τα κάτω, όταν καταργηθούν ή μετακομίσουν οι υπηρεσίες της ή σε περίπτωση που χρησιμοποιηθεί για την καθαριότητά τους μόνιμο προσωπικό, με ανάλογη αύξηση ή μείωση αντίστοιχα του συμφωνηθέντος τιμήματος.
- Σε περίπτωση που η Επιτροπή Ελέγχου διαπιστώσει πλημμελή καθαρισμό, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να μειώσει – ως ρήτρα- το μηνιαίο ποσό ή ακόμα και να καταγγείλει τη σύμβαση.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΕΡΓΟΥ

Για την παραλαβή - επίβλεψη του έργου καθαριότητας και τη διαπίστωση της καλής εκτέλεσής του, υπεύθυνη ορίζεται η Επιτροπή Ελέγχου της Διεύθυνσης στην οποία ανήκει η στεγαζόμενη στο χώρο υπηρεσία, ήτοι η εκάστοτε Επιτροπή Παραλαβής Υλικών - Εργασιών των Διευθύνσεων της Π.Α.Μ.Θ. - Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, όπως συγκροτήθηκε με την αριθ.6861/19-12-2012 Απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Έβρου.

Σε περίπτωση που διαπιστώνει ακαταλληλότητα του απασχολούμενου προσωπικού ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του σύμφωνα με τις υποδείξεις του Διευθυντή Διοικητικού-Οικονομικού ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ελέγχου. Η πληρωμή του μειοδότη θα γίνεται τμηματικά κάθε τρίμηνο πάντα μετά την εκτέλεση της αντίστοιχης εργασίας βεβαιωμένης από την αντίστοιχη Επιτροπή Ελέγχου.

ΕΓΓΥΗΣΗ

Για την καλή εκτέλεση των όρων αυτής της σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ..... εγγυητική επιστολή της αξίας ευρώ. Η εγγύηση θα επιστραφεί μετά την πλήρη εκπλήρωση όλων των όρων αυτής της σύμβασης. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, η εγγύηση καλής

εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καταπίπτει για ολόκληρο το ποσό ή για μέρος, υπέρ του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις.

ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνεται κάθε τρίμηνο από τις πιστώσεις της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) μετά την υποβολή βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης των εργασιών καθαριότητας των χώρων των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου). Απαιτείται δε προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων α) τιμολόγιου παροχής έργου του Αναδόχου που θα αναφέρει την τιμή σε EURO, β) ανάλυση αποδοχών μισθοδοσίας, γ) ασφαλιστική ενημερότητα, δ) φορολογική ενημερότητα, ε) αναλυτική περιοδική δήλωση.

Οι κρατήσεις για τρίτους βαρύνουν τους μειοδότες και είναι: Υπέρ ΜΤΠΥ 3%, χαρτόσημο 2% επί του ΜΤΠΥ και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου, Υπέρ Δημοσίου 0,25%, Υπέρ ΤΑΥΥΕ 0,30%, Υπέρ ΕΑΑΔΣ 0,10%.

Ο φόρος παροχής υπηρεσιών υπολογιζόμενος κατά τις κείμενες διατάξεις, καθώς και οποιαδήποτε άλλη ήθελε προκύψει από το νόμο, θα παρακρατείται από την υπηρεσία πληρωμής του αναδόχου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η σύμβαση ισχύει για δώδεκα (12) μήνες, από μέχρι

2. Η υπηρεσία μπορεί αζημίως και χωρίς καμία άλλη απαίτηση του προμηθευτή/αναδόχου να διακόψει τον καθαρισμό υπηρεσιών που θα καταργηθούν ή θα συστεγαστούν σε κτίριο άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή σε περίπτωση που θα χρησιμοποιηθεί για την καθαριότητά τους μόνιμο προσωπικό. Ο υπολογισμός της αξίας σε αυτή την περίπτωση θα γίνει βάσει των εργατοωρών και άλλου κόστους, όπως δηλώθηκε στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, η οποία συνετάχθη σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 68 του ν.3863/2010.

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ/ ΕΥΘΥΝΗ

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δύναται, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής της υπηρεσίας να καταγγείλει εγγράφως σε οποιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ.118/2007.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δε θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιεσδήποτε ζημιές ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης. Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή το νόμο σε σχέση με συμβατικά παραδοτέα, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τιμήματος των υπό προμήθεια ειδών που παραδόθηκαν.

ΣΥΝΤΑΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση διαφορών αρμόδια για την επίλυση είναι τα Δικαστήρια του Ν. Έβρου.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Π.Α.Μ.Θ. - Π.Ε. ΕΒΡΟΥ
Η Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε Έβρου

Για την ανάδοχο εταιρεία

Γεωργία Μαυρανεζούλη-Νικολάου

Η Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.

Γεωργία Μαυρανεζούλη - Νικολάου