



Ξάνθη 14-7-2016

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**  
**ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ**

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΞΑΝΘΗΣ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Διεύθυνση : Διοικητήριο  
 67100 Ξάνθη  
 Πληροφορίες : Βαφειάδης Ευστάθιος  
 Τηλέφωνο : +30 25413 50394  
 Τηλεομοιότυπο : +30 25413 50156  
 Η-Ταχυδρομείο : evafiadis@xanthi.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Ν° 1/2016**

**Δημόσιος ανοικτός διεθνής ηλεκτρονικός μειοδοτικός διαγωνισμός για την καθαριότητα των χώρων των κτιρίων της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. για τα έτη 2017 και 2018**

Ημερομηνία Ανάρτησης  
 στη Διαδικτυακή Πύλη  
[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)  
 του Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ  
 28/07/2016

**ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ , ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	<a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> Ε.ΣΗ.ΔΗ.Σ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29/08/2016 ΚΑΙ ΩΡΑ 15:00
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13/09/2016 ΚΑΙ ΩΡΑ 15:00
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	90911200-8
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	110.000,00 ΕΥΡΩ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	2 ΕΤΗ
ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 2% ΕΠΙ ΤΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΑΞΙΑΣ ΕΚΤΟΣ ΦΠΑ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 5% ΕΠΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ ΕΚΤΟΣ ΦΠΑ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	25/07/2016

**Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΜ-Θ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

- 1) Το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/11-4-2012 Τεύχος Α') «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη , την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση)
- 2) Το Ν.4013/2011 «Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων»
- 3) Το Ν.3863/10 (ΦΕΚ Α' 115/15.7.2010) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», άρθρο 68, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013.
- 4) Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010, Τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 5) Το Ν.3310/05 (ΦΕΚ Α' 30/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
- 6) Τον Ν. 2286/95 «Περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/95).
- 7) Το άρθρο 37 του Ν. 2072/1992 «Ρύθμιση Επαγγέλματος Ειδικού Τεχνικού προσθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις».
- 8) Το Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68 Α/20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις.»
- 9) Το Ν.3801/2009 αρθρ. 46 «πληρωμή δαπάνης δημοσίευσης».
- 10) Το Π.Δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
- 11) Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- 12) Το Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».
- 13) Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α' /16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005».
- 14) Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 15) Το Ν.4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4254/2014.
- 16) Το Ν.4024/2011 αρθρ. 26 «συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»
- 17) Το Ν.3861/2010 «ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «πρόγραμμα διαύγεια» και άλλες διατάξεις όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 18) Το Ν.3886/2010 «δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων»
- 19) Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-3-2014, Τεύχος Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις άρθρο 1-3».
- 20) Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/8-8-2014, Τεύχος Α') ,Μέρος δεύτερο, «Κανόνες που εφαρμόζονται στις δημόσιες συμβάσεις και συμβάσεις παραχώρησης δημόσιων έργων που συνάπτουν αναθέτουσες αρχές»
- 21) Την υπ' αριθμ.35130/379 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών για την αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
- 22) Την αριθμ. Π1/155/20.1.2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «κανονισμός ΕΕ αρ. 1336/2013 σχετικά με τα κατώτατα όρια εφαρμογής στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων».
- 23) Των άρθρων 18 & 36 του Ν.3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας», όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 24) Του άρθρου 13 του Ν.3853/2010 (ΦΕΚ 90/Α) που αντικαθιστά την παρ.3 του άρθρου 18 του Ν.3419/2005,
- 25) Του άρθρου 15 του Ν.4038/2012 (ΦΕΚ14/Α) που αντικαθιστά την παρ.4 του άρθρου 18 του Ν.3419/2005,
- 26) Της αριθμ.Κ1-1184/12-6-2012 (ΑΔΑ:Β4ΛΗΦ-Η92) εγκυκλίου της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας «Παροχή Διευκρινήσεων επί της Υπουργικής Απόφασης Κ1-941/2012 (ΦΕΚ 1468/Β) όπως τροποποιήθηκε από την Κ1-1136/2012 (ΦΕΚ 1766/Β) σχετικά με τον καθορισμού τρόπου, διαδικασίας και προθεσμίας υποβολής αιτήσεων εγγραφής στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο»
- 27) Της αριθμ.Κ2-1493/11-4-2014 (ΑΔΑ:ΒΙΗ2Φ-Υ2Ε) «Παροχή Οδηγιών και Διευκρινήσεων αναφορικά με τη λύση και θέση σε εκκαθάριση εταιρειών υπόχρεων εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ.
- 28) Την υπ'αρ. 538/2016 απόφαση (Πρακτικό 28/2016) της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας ΑΜΘ με την οποία εγκρίνεται η παρούσα και οι όροι της.

- 29) Την ύπαρξη ανάλογης πίστωσης στον Προϋπολογισμό της ΠΕ Ξάνθης για τον σκοπό της καθαριότητας σύμφωνα με την υπ'αρ. πρωτ.: 82488/2955/28-6-2016 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, ΑΔΑ: Ω4ΒΕ7ΛΒ-Ω7Μ.
- 30) Την αριθμ. Δ.Δ.1912/03-04-2013 βεβαίωση της Δ/νσης Διοίκησης της Π.Α.Μ.Θ. βάσει της οποίας δεν προβλέπονται οργανικές θέσεις καθαριστριών στον Οργανισμό της Π.Α.Μ.Θ. και κανείς τακτικός μόνιμος ή με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. υπάλληλος δεν υπηρετεί σε κλάδο ή ειδικότητα Καθαριστών – Καθαριστριών στην Π.Ε. Ξάνθης.
- 31) Την ανάγκη παροχής υπηρεσιών καθαριότητας για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης για τα έτη 2017 και 2018 .

### Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Τη διενέργεια ανοικτού δημόσιου ηλεκτρονικού διεθνή διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη (μηνιαία) τιμή για την ανάθεση του καθαρισμού των κτιρίων της Περιφερειακής Ενότητας (Π.Ε) Ξάνθης για τα έτη 2017 και 2018 , συνολικού προϋπολογισμού **€ 110.000,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ	28/07/2016	29/08/2016	13/09/2016	20/09/2016

**Οι προσφορές θα υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, δηλαδή μέχρι και την 13/09/2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00 στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/2013, στο άρθρο 11 της υπ' αριθμ. Π1/2390/16-10-2013 (ΑΔΑ ΒΛΛΥΦ-6Φ1) απόφασης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας (ΦΕΚ 2677Β/21-10-2013), στο ΠΔ 60/2007 και ΠΔ 118/2007.**

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται δεκτές . Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών , ήτοι στις **20/09/2016 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ.** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της αναθέτουσας αρχής, εφαρμοζόμενων των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων στο γραφείο 220 του Διοικητηρίου της ΠΕ Ξάνθης.

Αιτήματα για τυχόν διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο διαδικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών –διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς , δηλαδή οι οποίοι διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτηση τους. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο (pdf) , με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

- |          |                 |   |
|----------|-----------------|---|
| <b>1</b> | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' :  | ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ           |
| <b>2</b> | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' :  | ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ              |
| <b>3</b> | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' :  | ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ                     |
| <b>4</b> | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' :  | ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010 |
| <b>5</b> | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' :  | ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ          |
| <b>6</b> | ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' : | ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ                |

Δημοσίευση της περίληψης του κειμένου θα γίνει σε δύο (2) ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας και σε τρεις (3) τοπικές (δύο ημερήσιες και μια εβδομαδιαία).

Τα έξοδα δημοσίευσης στον Ελληνικό τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας ΑΜΘ, καθώς και της ΠΕ Ξάνθης, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και στο ΚΗΜΔΗΣ, ενώ μαζί με την περίληψη της θα αναρτηθεί και στο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Τέλος θα αναρτηθεί στο πίνακα ανακοινώσεων της ΠΕ Ξάνθης και θα αποσταλεί η περίληψη της στο Ε.Β.Ε. Ξάνθης.

## **Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ**

### **ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΜΘ**

**Πέτροβιτς Δημήτριος**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄  
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

Οι προσφορές που θα υποβληθούν θα αφορούν τους παρακάτω χώρους των κτιρίων της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης.

<b>A/A</b>	<b>ΧΩΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ</b>	<b>ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (αποκλείεται η νυχτερινή εργασία)</b>
<b>1</b>	<b>ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ</b>	<b>5.319</b>	3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ (ΔΕΥΤΕΡΕΣ-ΤΕΤΑΡΤΕΣ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΕΣ)
	5 όροφοι, τμήματα του Υπογείου, εξωτερικοί εισοδοί (2 κλιμακοστάσια ανατολικά & 1 ράμπα δυτικά), ευρύτερος περιβάλλον χώρος του Διοικητηρίου. Πλατεία Διοικητηρίου		ΠΛΗΝ ΤΟΥ 1ου ΟΡΟΦΟΥ ΚΑΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ, ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΘΑ ΚΑΘΑΡΙΖΟΝΤΑΙ <u>ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ</u>
<b>2</b>	<b>ΚΤΕΟ</b> Ισόγειο. Λεύκη Ξάνθης	<b>445</b>	3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>3</b>	<b>ΧΗΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</b> Ισόγειο, 2ο χλμ ΕΟ Ξάνθης - Καβάλας	<b>70</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>4</b>	<b>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b> Ισόγειο, Θ. Δούκα 2Α	<b>102</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>5</b>	<b>ΚΕΔΔΥ</b> Ισόγειο, 11ο Δημοτικό Σχολείο Ξάνθης	<b>220</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>6</b>	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ</b> Σφαγείων 3		
	Ισόγειο κυρίως κτίριο Ισόγειο αποθήκη	<b>148</b> <b>34,26</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
<b>7</b>	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΑΒΑΤΟΥ</b>		
	Ισόγειο κτίριο 1ος όροφος	<b>151,25</b> <b>56,50</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
<b>8</b>	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ</b>		
	Ισόγειο κτίριο Ισόγειο στέγαστρο αποθήκη	<b>85</b> <b>43</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ 2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
<b>9</b>	<b>ΟΙΚΙΑ ΧΑΤΖΙΔΑΚΙ</b>		
	Κυρίως κτίριο(υπόγειο, ισόγειο, πατάρι ισογείου, 1 <sup>ος</sup> και 2 <sup>ος</sup> όροφος)	<b>1.400</b>	1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
	6 Τουαλέτες Εξωτερικά δώματα	<b>48</b> <b>218</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
	<b>ΣΥΝΟΛΟ :</b>	<b>8.340,01</b>	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**  
**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ :**

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά (με βάση τους ορισμούς της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας)
- β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ) Συνεταιρισμοί
- δ) Κοινοπραξίες προμηθευτών.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα

**Δεν γίνονται δεκτοί:**

- α) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα , γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- β) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- γ) Όσοι δεν έχουν σαν κύρια επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

**Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

**ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (**Προμηθευτές**) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής, και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (**Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής :

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας :
  - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
  - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

**Άρθρο 3°****ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ/Α' /29-05-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Α/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)», στο Π.Δ. 60/2007 και συμπληρωματικά στο Π.Δ.118/2007.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος<sup>1</sup> με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» και  
(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

**Άρθρο 4°****ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**A.** Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά, υποχρεωτικά, με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την Προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν.4155/2013 και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) τα ακόλουθα κατά περίπτωση ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (τα οποία περιγράφονται στη/η «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ»):

1	<b>Εγγύηση συμμετοχής</b> σε ευρώ (€), υπέρ του συμμετέχοντος, σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης. Η <b>εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει</b> τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
2	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75)</b>, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα ήτοι : <ul style="list-style-type: none"> <li>i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),</li> <li>ii) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),</li> <li>iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),</li> <li>iv) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),</li> <li>v) κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</li> <li>vi) κάποιο από τα αδικήματα των παρακάτω άρθρων : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 παρ. 7, 9, 11, 12 και 14</li> <li>- 31 παρ. 4, 5 και 6</li> <li>- 32 παρ. 4 και 5</li> <li>- 35 παρ. 5 του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</li> </ul> </li> </ul> <p>Η υπεύθυνη δήλωση <u>υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα</u> και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.</p> <p><u>Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.</li> <li>β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.</li> <li>γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.</li> <li>δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.</li> <li>ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών που υποβάλλει κοινή προσφορά, η ανωτέρω δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση.</li> </ul> </li></ul>

<sup>1</sup> (υπο)φάκελος= κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

3	<p><b>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75)</b>, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :</p> <p>α. Δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. -Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.</p> <p>β. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για νομικά πρόσωπα).</p> <p>γ. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση. -Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.</p> <p>δ. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.</p> <p>ε. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς). -Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.</p> <p>στ. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ.60/2007 και ότι δεν έχουν αρνηθεί να παράσχουν τις πληροφορίες αυτές.</p> <p>ζ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς) .</p> <p>η. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα ηλεκτρονική υποβολή / έντυπη προσκόμιση όπου απαιτείται των δικαιολογητικών των παρ. 2 &amp; 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Προεδρικού Διατάγματος.</p> <p>Σχετικά με τις υπεύθυνες δηλώσεις ισχύουν όσα αναφέρονται ανωτέρω (2).</p>
4.	<p><b>Παραστατικό εκπροσώπησης</b>, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του ΠΔ 118/07, εφόσον οι πάροχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο/εκπρόσωπό τους.</p>
5.	<p><b>Τα νομιμοποιητικά έγγραφα</b> κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ευκρινή φωτοαντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.</p>
6	<p><b>Για συμμετοχή στο διαγωνισμό Ανωνύμων Εταιρειών</b> (για τις ανώνυμες εταιρείες που αυτό απαιτείται) αναγκαία προϋπόθεση είναι η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους μέχρι φυσικού προσώπου (άρθρο 8 παρ.4 του Ν.3310/2005). Η συνδρομή της προϋπόθεσης αυτής αποδεικνύεται με την προσκομιδή μαζί με την προσφορά των εξής δικαιολογητικών: <b>α)</b> Πιστοποιητικού της αρμόδιας αρχής που εποπτεύει, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920, την εταιρεία, από την οποία προκύπτει ότι οι μετοχές της με βάση το ισχύον καταστατικό της είναι ονομαστικές και <b>β)</b> Αναλυτικής κατάστασης με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο Βιβλίο Μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς (άρθρο 1 παρ.2 Π.Δ. 82/96, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 109 του Ν. 2533/97). Σε περίπτωση που μέτοχοι Α.Ε. που συμμετέχει στο διαγωνισμό είναι άλλες Α.Ε., με ποσοστό συμμετοχής στο μετοχικό κεφάλαιο τουλάχιστον 1% απαιτείται και των εταιρειών αυτών οι μετοχές να είναι ονομαστικές στο σύνολό τους μέχρι φυσικού προσώπου και επίσης οι εταιρείες αυτές πρέπει να προσκομίζουν τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών και</p>



	<p>για τις Α.Ε. μετόχους της Α.Ε. που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό. Αν συμμετέχει στο διαγωνισμό εταιρεία άλλης νομικής μορφής πλην των Α.Ε., στις οποίες συμμετέχουν ή κατέχουν εταιρικά μερίδια Ανώνυμες Εταιρείες με ποσοστό συμμετοχής στο εταιρικό κεφάλαιο 1%, οι μετοχές πρέπει να είναι ονομαστικές μέχρι φυσικού προσώπου (άρθρο 8 παρ. 1-3 του Ν. 3310/2005 και 8 παρ. 1 του Ν. 3414/2005). Σε περίπτωση μη υποβολής των παραπάνω δικαιολογητικών ή επί υποβολής μη νόμιμων ή ανεπίκαιρων (πέραν των τριάντα (30) ημερών), η προσφορά αποκλείεται ως απαράδεκτη.</p> <p>Για τις αλλοδαπές Ανώνυμες Εταιρείες ισχύει η παρ.2 του άρθρου 8 του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 παρ.1 του Ν.3414/2005, στην οποία ορίζεται ότι: «Οι υποχρεώσεις της παρ.1 του άρθρου αυτού, ισχύουν και για τις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες, ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε ελληνικές ανώνυμες εταιρείες, υπό την προϋπόθεση ότι το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους, επιβάλλει για το σύνολο της δραστηριότητάς τους ή για τη συγκεκριμένη δραστηριότητα, την ονομαστικοποίηση των μετοχών τους μέχρι φυσικού προσώπου. Εφόσον δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών κατά το δίκαιο της χώρας, στην οποία έχουν την έδρα τους, προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου. Στην περίπτωση που δεν επιβάλλεται υποχρέωση ονομαστικοποίησης, η αλλοδαπή ανώνυμη εταιρεία υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των μετόχων της, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου της Α.Ε. Σε περίπτωση που η εταιρεία δεν τηρεί ενημερωμένη κατάσταση μετόχων να προσκομίσει σχετική κατάσταση μετόχων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, εφόσον οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία οφείλει να αιτιολογήσει τους λόγους για τους οποίους δεν είναι γνωστοί οι ως άνω μέτοχοι η δε Αναθέτουσα Αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην Αναθέτουσα Αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση των μετόχων της διαφορετικά ή μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας». Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει ως προς τις εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών –μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες.</p>
7	<p>Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν <b>κοινή προσφορά</b>, υποβάλλουν τα ως άνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση. Ειδικά όσον αφορά την εγγυητική επιστολή συμμετοχής, μπορεί να εκδοθεί και να υποβληθεί μία εγγυητική επιστολή με το άθροισμα των ποσών όλων των μελών της ένωσης (Υπόδειγμα 1 Παραρτήματος Γ). <b>Σε περίπτωση έκδοσης εγγυητικής από κάθε μέλος της ένωσης οι εγγυήσεις θα περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.</b></p> <p><b>Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφική πράξη.</b></p> <p>Από κάθε φορέα – μέλος που συμμετέχει στην ένωση <u>απαιτείται πρακτικό απόφασης Δ.Σ.</u> ή άλλου αντίστοιχου οργάνου που εγκρίνει τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, το νόμιμο εκπρόσωπο εάν δεν προκύπτει από τα νομιμοποιητικά έγγραφα τη σύμπραξη με τα άλλα μέλη της ένωσης, το ποσοστό της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της αλληλέγγυας και εις ολόκληρον ευθύνης. Σε περίπτωση φυσικού προσώπου απαιτείται υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναγράφονται τα ανωτέρω.</p>

**B.** Στον ίδιο (υπό) φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

**Η Τεχνική Προσφορά.** Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή .pdf.

### Δικαιολογητικά Τεχνικής Προσφοράς

Ο (υπο) φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- α)** Αποδεικτικά προϋπηρεσίας ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης για εργασίες παρόμοιου είδους και μεγέθους
- β)** Υπεύθυνη δήλωση που θα συνοδεύεται από κατάσταση μηχανημάτων που θα χρησιμοποιηθούν σε PROSPECTUS ή φωτογραφία με τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους.
- γ)** Κατάλογος του απασχολούμενου προσωπικού.

### Άρθρο 5<sup>ο</sup>

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010 ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ Ν.4144/13 ΑΡΘΡΟ 22).

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Σε περίπτωση διάστασης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου υπερισχύει το τελευταίο.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολο της στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010 ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ Ν.4144/13 ΑΡΘΡΟ 22).

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει το μηνιαίο ποσό ανά υπηρεσία σε ευρώ με και χωρίς ΦΠΑ (η αναγραφή της τιμής του ευρώ μπορεί να γίνει μέχρι κι δύο δεκαδικά ψηφία) έναντι του οποίου προτίθεται να παρέχει ο Υποψήφιος την υπηρεσία.

Εφόσον από την οικονομική προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για κάθε υπηρεσία αλλά και συνολικά η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Επισημαίνεται ότι:

α.Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

β.Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου <<Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά>> που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Η προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών (καθώς και όλων των δικαιολογητικών που αποτελούν το περιεχόμενο του υποφακέλου <<Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά>>) θα γίνεται στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα έγγραφα –

δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- 1) Η Περιγραφή Δικαιολογητικών
- 2) Ο πλήρης τίτλος της Περιφερειακής Ενότητας που διενεργεί την εργασία δηλ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ.
- 3) Ο αριθμός της διακήρυξης και η επωνυμία της διακήρυξης,
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- 5) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

γ. Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.

δ. Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.

### **Άρθρο 6°**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της ηλεκτρονικής διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη τους και με ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω προβλεπόμενο. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

### **Άρθρο 7°**

#### **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (20/9/2016 και ώρα 11:00 π.μ.) μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της (Επιτροπή Διαγωνισμού), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα:

- Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος, προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση υποφακέλων των Προσφορών.
- Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι Συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των Προσφορών που αποσφραγίστηκαν.
- Η Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει σχετικό πρακτικό στο οποίο καταγράφει τον έλεγχο πληρότητας και ισχύος εγγράφων και δικαιολογητικών, αξιολογεί το περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς και εισηγείται ποιες Προσφορές γίνονται αποδεκτές για οικονομική αξιολόγηση.
- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει την σχετική απόφαση επί της αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.
- Οι Συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της Προσφοράς τους.
- Οι (ηλεκτρονικοί) υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι Προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.
- Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι Προσφέροντες των οποίων οι Οικονομικές Προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των άλλων Προσφορών που αποσφραγίστηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.
- Η Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού έχουν το δικαίωμα να απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται αμέσως μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλλει γραπτό αίτημα προς το Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος έκαστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος έκαστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως: αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της υ.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά έννομη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.»

#### **Άρθρο 8°**

#### **ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ-ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω. Τα δικαιολογητικά (μόνο τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό

φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14)) στην αρμόδια υπηρεσία.

Η προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών θα γίνεται στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα έγγραφα – δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η Περιγραφή «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

β) Ο πλήρης τίτλος της Περιφερειακής Ενότητας που διενεργεί το διαγωνισμό δηλ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ.

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης και η επωνυμία της διακήρυξης,

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – μειοδότη.

#### **A) Οι Έλληνες πολίτες :**

**1.** Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, το οποίο πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ/τος 60/2007 ήτοι:

α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

β) δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

γ) απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

**2.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

**3.** Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

**4.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2), (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

#### **B) Οι αλλοδαποί :**

**1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα:

α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

β) δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

γ) απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού

Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και τις φορολογικές του υποχρεώσεις.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

### **Γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :**

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, το οποίο πρέπει να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ/τος 60/2007 ήτοι:
  - α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
  - β) δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
  - γ) απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
  - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγραφών, αφορά τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ΚΑΙ Ε.Π.Ε., τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
  3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
  4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή της αντίστοιχης αρχής της χώρας εγκατάστασης με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
  5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
  6. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη ή συμμετέχουσα στον διαγωνισμό Α.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7 α. 1α και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.
- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.
7. Πιστοποιητικού της αρμόδιας αρχής, που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 την Εταιρεία, από το οποίο προκύπτει ότι οι μετοχές της, με βάση το ισχύον καταστατικό της, είναι ονομαστικές (καλύπτεται από την ενημερότητα πτυχίου).

**8.** Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της Εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της Εταιρείας, το πολύ «τριάντα εργάσιμες ημέρες» πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Επισημαίνουμε ότι ως δικαιολογητικό κατακύρωσης στο διαγωνισμό δύναται εναλλακτικά να υποβληθεί, αντί των προαναφερόμενων πιστοποιητικών της εκκαθάρισης, Πιστοποιητικό/Βεβαίωση της υπηρεσίας Γ.Ε.ΜΗ. που είναι αρμόδια για τον υπόχρεο στον οποίο αφορά το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση.

#### **Δ) Οι Συνεταιρισμοί :**

**1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. (α) της παρ. 2 του άρθρου 6 του 118/07 ΠΔ.

**2.** Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του 118/07 ΠΔ, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του 118/07 ΠΔ, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) της παρ. 2 του εδ. γ του 118/07 ΠΔ.

**(3)** Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### **Ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του οικείου Υπουργού ή του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής :

- Από ένορκη βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής.

- Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών της παρ. 1 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 συνιστά λόγω αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται **δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή**, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών. Σε περίπτωση που υπάρξουν περισσότεροι του ενός εν δυνάμει ανάδοχοι, η αποσφράγιση των φακέλων θα γίνει δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή και του τελευταίου αναδόχου.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν υποβάλει εμπρόθεσμα ηλεκτρονικά ή δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αποδειχτεί κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληρεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διενεργηθέντα διαγωνισμό, η διαδικασία επαναλαμβάνεται και η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν υποβάλλει -προσκομίσει σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός μεταιώνεται.

**Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή δικαιολογητικά ή ο υπόχρεος ή δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του.**

Με την ανακοίνωση κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο Προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει **σε δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, **για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.** Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της αρμόδιας Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

### **Άρθρο 9°** **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
  2. Με την εγγυητική επιστολή που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).
  3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν:
    - α. Την ημερομηνία έκδοσης
    - β. Τον εκδότη
    - γ. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται
    - δ. Τον αριθμό της εγγύησης
    - ε. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
    - στ. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
    - ζ. Τους όρους ότι :
      - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως .
      - II. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
      - III. Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρτησης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
      - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
  4. **Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό**
    - α. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός ΦΠΑ.
    - β. Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ. 3 και τα ακόλουθα :
      - I. Τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά.
      - II. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης (Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη, **τουλάχιστον δηλαδή 210 ημέρες**).
- γ. Αναγκαία στοιχεία της εγγύησης συμμετοχής κατά την υποβολή της με την προσφορά είναι:**
- (1) η ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται
  - (2) ο αριθμός της διακήρυξης
  - (3) το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
  - (4) η ημερομηνία έκδοσής της
  - (5) τα στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή από την Υπηρεσία.



**5. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

**α.** Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το ΦΠΑ.

**β.** Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

**γ.** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ. 3 και τα ακόλουθα:

**(I)** Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.

**(II)** Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.

**Άρθρο 10°****ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗΣ**

Μετά την έκδοση της υπ' αριθ. 20977/23.08.2007 Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας το Εθνικό Συμβούλιο Ραδιοτηλεόρασης αποφάσισε κατά την υπ' αριθ. 36 συνεδρίαση της Ολομέλειάς του την 9<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2007 ότι το Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του ΕΣΡ εκδίδει πιστοποιητικά περί συνδρομής ασυμβίβαστων ιδιοτήτων (ΚΥΑ 20977.23.08.2007 κεφ. ΙΙ παρ. 4) εφόσον και εάν εκδοθεί οριστική καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005, μετά από τον σχετικό έλεγχο (ΚΥΑ 20977/2007 κεφ. ΙΙ παρ. 4,5,6 και 9).

Ως εκ τούτων οι αναθέτουσες αρχές και οι επιχειρήσεις υποχρεούνται να γνωστοποιούν στο Τμήμα Ελέγχου Διαφάνειας του ΕΣΡ, τυχόν οριστική καταδικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου, όπως προβλέπεται από τον Ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005 και την σχετική ΚΥΑ (20977/23.08.2014), ώστε το ΕΣΡ να εκδώσει πιστοποιητικό περί συνδρομής ασυμβίβαστων ιδιοτήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα.

**Άρθρο 11°****ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Ν. 3886/2010 προσφυγές κατά του διαγωνισμού μπορεί να υποβληθούν:

α) Κατά της διακήρυξης, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, συνυπολογιζόμενων των ημερομηνιών αυτών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ημέρα.

β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής διαγωνιζομένου σε αυτόν, μόνο από διαγωνιζομένους που συμμετέχουν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας κατάθεσης των προσφορών, υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, εντός (10) δέκα ημερών από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η προσφυγή αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφαση.

Οι προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου (pdf) το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Όσον αφορά την κατάθεση των σχετικών παραβόλων, αυτά υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς σε μορφή (pdf) προσκομιζόμενα εντός (3) τριών εργάσιμων ημερών και έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία βάσει της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 (ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως ισχύει.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

**Άρθρο 12°****ΜΑΤΑΙΩΣΗ-ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον παρόντα διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας κατά την κρίση της για σπουδαίο λόγο, ιδίως:

1. Αν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με τις προκηρυσσόμενες υπηρεσίες.

2. Αν συντρέχουν λόγοι δημόσιου συμφέροντος.

3. Παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας.

Στην περίπτωση αυτή, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

**Άρθρο 13°****ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

1. Η πληρωμή θα γίνεται κάθε μήνα από τις πιστώσεις της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης μετά την υποβολή βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης των εργασιών καθαριότητας των χώρων των Υπηρεσιών της Π.Ε. Ξάνθης.

2. Οι κρατήσεις για τρίτους βαρύνουν τους μειοδότες και είναι :
- α.0,10% επί της αξίας εκτός ΦΠΑ, για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με το Ν. 4013/2011.
- β. Παρακράτηση φόρου κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994.

#### **Άρθρο 14°**

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης δε θα υπερβαίνει κατά κανόνα τα δύο έτη.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση κατά ένα έτος , για όλες τις υπηρεσίες ή μερικές απ' αυτές, με τους ίδιους όρους μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

Η υπηρεσία μπορεί αζημίως και χωρίς καμία άλλη απαίτηση του προμηθευτή/αναδόχου να διακόψει τη σύμβαση:

1) Εάν οι ανάγκες της σε προσωπικό καλυφθούν από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα . 2.) Σε περίπτωση υπηρεσιών που θα καταργηθούν ή θα συστεγαστούν σε κτίριο άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή 3) Για οποιοδήποτε λόγο εκλείπει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου σύμφωνα με τη παρούσα διακήρυξη. Ο υπολογισμός της αξίας σε αυτή την περίπτωση θα γίνει βάσει των εργατωρών, όπως αυτές δηλώθηκαν στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, η οποία συνετάχθη σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 68 του ν.3863/2010 (όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/13 άρθρο 22)

#### **Άρθρο 15°**

#### **ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ- ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Για την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών που υποβάλλονται σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη γνωμοδοτούν τα αρμόδια συλλογικά όργανα που συγκροτούνται από την Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 9 του Π.Δ. 118/2007.

#### **Άρθρο 16°**

#### **ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

**α) Επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού** αποτελούμενη από τρία μέλη.

**β) Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων** αποτελούμενη από τρία μέλη.

Η Επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί πέραν των θεμάτων αξιολόγησης προσφορών και για κάθε βήμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ή τη διαδικασία διαπραγμάτευσης ως κατά την εκτέλεση των συμβάσεων.

**γ) Επιτροπή Ελέγχου του έργου καθαριότητας** και διαπίστωσης της καλής εκτέλεσης του έργου. Η επιτροπή θα είναι τριμελής. Σε περίπτωση που διαπιστώνει ακαταλληλότητα του απασχολούμενου προσωπικού ο μειοδότης είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του σύμφωνα με τις υποδείξεις του Προϊσταμένου Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ελέγχου. Η πληρωμή του μειοδότη θα γίνεται τμηματικά κάθε μήνα πάντα μετά την εκτέλεση της αντίστοιχης εργασίας βεβαιωμένης από την παραπάνω Επιτροπή Ελέγχου.

**Άρθρο 17°**  
**ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον μειοδότη για την εκτέλεση του ανωτέρω έργου θα πρέπει να είναι αποδεκτό και από την Υπηρεσία, λόγω της ιδιομορφίας του έργου που θα εκτελεί. Ο μειοδότης θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τον καλό καθαρισμό των χώρων (γραφεία, τζάμια, κοινόχρηστος χώρος W.C. κλπ.) των ημερών καθαρισμού των χώρων των Υπηρεσιών όπως καθαρίζονται στην παρούσα και τα Παραρτήματά της.
2. Για τα τυχόν ατυχήματα των εργαζομένων ευθύνεται ο μειοδότης-εργοδότης και όχι η Υπηρεσία. Το προσωπικό που θα εργάζεται θα πρέπει να είναι ασφαλισμένο στους ασφαλιστικούς οργανισμούς από τον μειοδότη.
3. Το προσωπικό του μειοδότη θα πρέπει να βρίσκεται , στον χώρο του έργου κατά τις ημέρες και ώρες που ορίζονται στην Τεχνική περιγραφή που συνοδεύει την παρούσα.
4. Η καθαριότητα θα γίνεται όπως ορίζεται στην παρούσα και τα Παραρτήματά της.
5. Ο μειοδότης υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο προσωπικό του ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με την Π.Ε. Ξάνθης.
6. Ο μειοδότης υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του έργου.
7. Ο μειοδότης υποχρεούται όλο το προσωπικό του να το έχει ασφαλίσει στο ΙΚΑ, TEAM. Δεν θα επιτρέπεται σε κανένα εργαζόμενο του αναδόχου να εργάζεται εάν δεν είναι ασφαλισμένος.
8. Η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αναθέτει στον μειοδότη πρόσθετες εργασίες πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν νέων αναγκών καθώς και εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα. Στην περίπτωση εκτάκτων αναγκών ο μειοδότης θα πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την υπηρεσία μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.
9. Σε περίπτωση που η Επιτροπή Ελέγχου διαπιστώσει πλημμελή καθαρισμό, η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να μειώσει –ως ρήτρα- το μηνιαίο ποσό ή ακόμα και να καταγγείλει τη σύμβαση.
10. Για ότι τυχόν δεν προβλέπεται στην παρούσα , ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του ΠΔ 60/2007, του ΠΔ 118/2007 και οι λοιπές διατάξεις που διέπουν τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού.

**Άρθρο 18°**  
**Σύμβαση**

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ήτοι από τον Αντιπεριφερειάρχη Ξάνθης και τον ανάδοχο ή σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάφθηκε στην παρούσα Διακήρυξη. Η Υπηρεσία θα συμπληρώσει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου με την οποία αυτός συμμετείχε στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν.

Οι όροι της σύμβασης δύνανται να τροποποιηθούν , εφόσον η αναθέτουσα αρχή κρίνει αυτό απαραίτητο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της και τουλάχιστον τα εξής :

- α. Τον τόπο και χρόνο της υπογραφής της σύμβασης
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα
- δ. Την τιμή
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής
- ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, ή ανάθεσης εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομιών.

Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95, 2362/96 και το Π.Δ. 118/07.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**  
**Περιγραφή έργου – Υποχρεώσεις αναδόχων**

Οι εργασίες που ο ανάδοχος θα εκτελεί χωρίζονται ως εξής :

**Καθημερινή καθαριότητα:**

- 1.1.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει **καθημερινά** όλο το Ισόγειο του Διοικητηρίου και τις τουαλέτες όλου του Διοικητηρίου (τουαλέτες όλων των ορόφων). Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση αποκομιδής των απορριμμάτων και σκουπίσματος – σφουγγαρίσματος των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων, καθώς και του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες κλπ.) **καθημερινά**.
- 1.1.2. Πλύσιμο λεκανών τουαλετών εσωτερικά και εξωτερικά **καθημερινά**.
- 1.1.3. Πλύσιμο νιπτήρων και αφαίρεση αλάτων από τους σωλήνες στις τουαλέτες **καθημερινά**.
- 1.1.4. Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών και καθάρισμα καλαθιών και τοποθέτηση νέων σακουλών **καθημερινά**.
- 1.1.5. **Καθημερινή καθαριότητα στο χώρο του ιατρείου** του Διοικητηρίου καθώς και του περιβάλλοντα χώρου στον οποίο εξυπηρετείται το κοινό και οι υπάλληλοι της Δ/σης Υγείας, **σύμφωνα με τις υποδείξεις της Δ/σης Υγείας**.
- 1.1.6. **Η καθαριότητα** του χώρου του ιατρείου, των περιβαλλόντων χώρων και των τουαλετών πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες υγιεινής και πρόληψης, τόσο για το κοινό, τους υπαλλήλους όσο και τους εργαζομένους στην καθαριότητα.

**Τακτική καθαριότητα:**

- 1.1.7. Κατά την τακτική καθαριότητα (3 φορές την εβδομάδα, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α') ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση αποκομιδής των απορριμμάτων και σκουπίσματος – σφουγγαρίσματος των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων, καθώς και του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες κλπ.)
- 1.1.8. Για τις υπηρεσίες που διαθέτουν μοκέτα, σκούπισμα της μοκέτας με ηλεκτρική σκούπα δύο (2) φορές την εβδομάδα.
- 1.1.9. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των λοιπών χώρων και της σκάλας μέχρι την είσοδο μία (1) φορά την εβδομάδα.
- 1.1.10. Πλύσιμο με ειδικά καθαριστικά, ορόφων, τοίχων, διαχωριστικών, υαλοστασίων, καλοριφέρ τουλάχιστον κάθε μήνα.
- 1.1.11. Μια φορά το δίμηνο καθάρισμα των παραθύρων, των θυρών (εσωτερικώς και εξωτερικώς).
- 1.1.12. Στο υπόγειο του Διοικητηρίου, στους χώρους όπου βρίσκονται οι αίθουσες της Δ/σης Συγκοινωνιών & Υγείας καθώς και στο χώρο του διαδρόμου του Υπογείου :  
Μία φορά την εβδομάδα σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με χλιαρό νερό και απορρυπαντικό (2 χέρια).
- 1.1.13. Στον ευρύτερο εξωτερικό χώρο του Διοικητηρίου σκούπισμα – πλύσιμο με λάστιχο.

**Καθαριότητα των υπηρεσιών που στεγάζονται εκτός του Διοικητηρίου**

(όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α'):

- 1.2.1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α', μία (1), δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα τα κτίρια των υπηρεσιών, που θα του υποδειχθούν από το Διευθυντή της κάθε υπηρεσίας.
- 1.2.2. Έχει την υποχρέωση αποκομιδής των απορριμμάτων και σκουπίσματος – σφουγγαρίσματος των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α' μία (1), δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα καθώς και του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες κλπ.) .
- 1.2.3. Για τις υπηρεσίες που διαθέτουν μοκέτα, σκούπισμα της μοκέτας με ηλεκτρική σκούπα μία (1), δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα.
- 1.2.4. Πλύσιμο λεκανών τουαλετών εσωτερικά και εξωτερικά δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα.
- 1.2.5. Πλύσιμο νιπτήρων και αφαίρεση αλάτων από τους σωλήνες στις τουαλέτες δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα
- 1.2.6. Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών και καθάρισμα καλαθιών και τοποθέτηση νέων σακουλών δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα.
- 1.2.7. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων και της σκάλας μέχρι την είσοδο μία (1) φορά την εβδομάδα και μία (1) φορά το μήνα αντίστοιχα.
- 1.2.8. Πλύσιμο με ειδικά καθαριστικά, ορόφων, τοίχων, διαχωριστικών, υαλοστασίων τουλάχιστον κάθε δύο (2) μήνες.
- 1.2.9. Μια φορά το δίμηνο καθάρισμα των παραθύρων, των θυρών (εσωτερικώς και εξωτερικώς).

1.2.10. Ο καθαρισμός των ανωτέρω χώρων και η καθαριότητα των αυλικών χώρων θα γίνεται με μέσα (σκούπες, κουβάδες κλπ.) και υλικά αναλώσιμα ή/και μη, η δαπάνη των οποίων θα βαρύνει τον ανάδοχο. Τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας ώστε να μην προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα.

- **Η καθαριότητα θα γίνεται σε μη εργάσιμες ώρες, ώστε να μην παρακωλύεται η λειτουργία των υπηρεσιών.**
- **Απαγορεύεται η νυχτερινή εργασία.**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010 (ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟ**  
**Ν.4144/13 ΑΡΘΡΟ 22)**

## ΦΟΡΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3863/2010 ΟΠΩΣ ΤΡΟΠΟΙΗΘΗΚΕ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 4144/2013 ΑΡΘΡΟ 22 ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

A/A	ΧΩΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΤΕΤΡΑΓΩ-ΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (αποκλείεται η νυχτερινή εργασία)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΙ ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ ΤΩΝ ΝΟΜΙΜΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ -ΜΗΝΙΑΙΟ-	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΥΨΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ Ν ΕΙΣΦΟΡΩΝ - ΜΗΝΙΑΙΟ-	ΤΕΤΡΑΓΩΝ ΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ - ΜΗΝΙΑΙΟ-	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ -ΜΗΝΙΑΙΟ-	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ
1	<b>ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ</b>		3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ											
	5 όροφοι, τμήματα του Υπογείου, εξωτερικοί είσοδοι(2 κλιμακοστάσια ανατολικά & 1 ράμπα δυτικά), ευρύτερος περιβάλλον χώρος του Διοικητηρίου.	5.319	ΠΛΗΝ ΤΟΥ 1ου ΟΡΟΦΟΥ ΚΑΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΘΑΡΙΖΟΝΤΑΙ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ											
	Πλατεία Διοικητηρίου													
2	<b>ΚΤΕΟ</b>		3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ											
	Ισόγειο.	445												
	Λεύκη Ξάνθης													
3	<b>ΧΗΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</b>		2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ											
	Ισόγειο.	70												
	2ο χλμ ΕΟ Ξάνθης - Καβάλας													
4	<b>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b>		2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ											
	Ισόγειο.	102												
	Θ. Δούκα 2Α													
5	<b>ΚΕΔΔΥ</b>		2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ											
	Ισόγειο.	220												
	11ο Δημοτικό Σχολείο Ξάνθης													

6	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ</b> Σφαγείων 3 Ισόγειο κυρίως κτίριο Ισόγειο αποθήκη	<b>148</b> <b>34,26</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ											
7	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΑΒΑΤΟΥ</b> Ισόγειο κτίριο 1ος όροφος	<b>151,25</b> <b>56,50</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ											
8	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΣΤΑΥΡ/ΛΗΣ</b> Ισόγειο κτίριο Ισόγειο στέγαστρο αποθήκη	<b>85</b> <b>43</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ 2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ											
9	<b>ΟΙΚΙΑ ΧΑΤΖΙΔΑΚΙ</b> Κυρίως κτίριο(υπόγειο, ισόγειο, πατάρι ισογείου, 1 <sup>ος</sup> και 2 <sup>ος</sup> όροφος) 6 Τουαλέτες Εξωτερικά δώματα	<b>1400</b> <b>48</b> <b>218</b>	1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ 1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ											
<b>ΣΥΝΟΛΟ :</b>		<b>8.340,01</b>												

---

 ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄****1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση-οδός-αριθμός-Τ.Κ.-FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

ΠΡΟΣ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ....****ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος, διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) υπέρ του φυσικού προσώπου / της εταιρείας ..... Δ/νση .....(ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των φυσικών προσώπων / των εταιρειών (1)....., (2)....., κ.λ.π. ατομικά και για κάθε έναν από αυτούς / αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης) δια τη συμμετοχή του / της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό της ....., για τη .....

σύμφωνα με την υπ' αριθ. .... προκήρυξή σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγυητικής το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγυητικής ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι την.....<sup>1</sup>
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**<sup>1</sup>ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ**

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στην προκήρυξη.

**2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός – αριθμός Τ.Κ. fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ.....

ΠΡΟΣ:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ....****ΕΥΡΩ .....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... (και ολογράφως) .....

στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας, υπέρ του φυσικού προσώπου / της εταιρείας ..... Δ/ση ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των φυσικών προσώπων / εταιρειών (1)....., (2)....., κ.λ.π. ατομικά για κάθε ένας από αυτούς / αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ) για την καλή εκτέλεση από αυτόν / αυτήν των όρων της σύμβασης, που θα υπογράψει μαζί σας για το έργο ..... (αρ. πρωτ. .... διακήρυξης) προς κάλυψη αναγκών της Περιφέρειας ΑΜ-Θ / Π.Ε. Ξάνθης και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής προ Φ.Π.Α..

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την ....., οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγυητικής ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΞΑΝΘΗΣ ΠΟΣΟΥ ..... ΕΥΡΩ**

Σήμερα στις ..-.-2016 ημέρα .... στην Ξάνθη και στα γραφεία της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης, οι υπογεγραμμένοι Ζαγναφέρης Κωνσταντίνος Αντιπεριφερειάρχης Ξάνθης, κάτοικος Ξάνθης που εκπροσωπεί με την ιδιότητα αυτή με βάση τις κείμενες διατάξεις την Περιφερειακή Ενότητα Ξάνθης με έδρα την Ξάνθη και ΑΦΜ 997687965, Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής και η εταιρεία ....., που εδρεύει στην ..... (περιοχή),.....(οδός,αριθμός), Τ.Κ. ...., τηλ. ...., φαξ ....., με Α.Φ.Μ. .... και Δ.Ο.Υ. .... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. .... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου) σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας και με το από ..... Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε.) που θα καλείται στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα εξής :

Στο Δημόσιο Μειοδοτικό διαγωνισμό που διενεργήθηκε στις ....-.-2016 με την αριθ. 1/2016 Διακήρυξη κατακυρώθηκε, ύστερα από την ...../..... απόφαση της .....<sup>ης</sup> συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής ΠΑΜΘ η ανάθεση της καθαριότητας των υπηρεσιών ..... (ονομασία Ν.Π.Δ.Δ.) στην ή στον ..... (επωνυμία μειοδότη).

Ύστερα από το ανωτέρω ο πρώτος των συμβαλλομένων με την προαναφερόμενη ιδιότητα του αναθέτει την καθαριότητα του ..... στον ανάδοχο ο οποίος αναλαμβάνει την υπηρεσία καθαριότητα του ..... (Ν.Π.Δ.Δ.) και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους παρακάτω όρους :

**Α Ρ Θ Ρ Ο 1<sup>ο</sup>**

**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Το συνολικό ποσό της σύμβασης ορίζεται στο ποσό των ..... ΕΥΡΩ χωρίς ΦΠΑ (24 μήνες x €..... = €..... ) και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ στο ποσό των ..... ΕΥΡΩ (24 μήνες x €..... = €..... ).

**Α Ρ Θ Ρ Ο 2<sup>ο</sup>**

**ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Η σύμβαση ισχύει για το χρονικό διάστημα δώδεκα (24) μηνών από ..-.-.. μέχρι ..-.-..
2. Η Υπηρεσία διατηρεί - με μια απλή έγγραφη δήλωση προς τον ανάδοχο πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον πριν τη λήξη της σύμβασης- το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς τη σύμβαση για ένα έτος , για όλες τις υπηρεσίες ή μερικές απ' αυτές, με τους ίδιους όρους μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου.
3. Η υπηρεσία μπορεί αζημίως και χωρίς καμία άλλη απαίτηση του προμηθευτή/αναδόχου να διακόψει τον καθαρισμό υπηρεσιών που θα καταργηθούν ή θα συστεγαστούν σε κτίριο άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή σε περίπτωση που οι ανάγκες της σε προσωπικό καλυφθούν από προσλήψεις ή άλλο δημόσιο φορέα ή τέλος σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη παροχής υπηρεσιών του αναδόχου σύμφωνα με τη 1/2016 διακήρυξη της ΠΕ Ξάνθης .Ο υπολογισμός της αξίας σε αυτή την περίπτωση θα γίνει βάσει των εργατωρών και άλλου κόστους, όπως δηλώθηκε στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, η οποία συνετάχθη σύμφωνα με τις απαιτήσεις του άρθρου 68 του ν.3863/2010 (όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4144/13 άρθρο 22)

**Α Ρ Θ Ρ Ο 3<sup>ο</sup>**  
**ΧΩΡΟΙ & ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

<b>A/A</b>	<b>ΧΩΡΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ</b>	<b>ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (αποκλείεται η νυχτερινή εργασία)</b>
<b>1</b>	<b>ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ</b>	<b>5.319</b>	3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ (ΔΕΥΤΕΡΕΣ-ΤΕΤΑΡΤΕΣ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΕΣ)
	5 όροφοι, τμήματα του Υπογείου, εξωτερικοί είσοδοι (2 κλιμακοστάσια ανατολικά & 1 ράμπα δυτικά), ευρύτερος περιβάλλον χώρος του Διοικητηρίου. Πλατεία Διοικητηρίου		ΠΛΗΝ ΤΟΥ 1ου ΟΡΟΦΟΥ ΚΑΙ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ, ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΘΑ ΚΑΘΑΡΙΖΟΝΤΑΙ <u>ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ</u>
<b>2</b>	<b>ΚΤΕΟ</b> Ισόγειο. Λεύκη Ξάνθης	<b>445</b>	3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>3</b>	<b>ΧΗΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</b> Ισόγειο, 2ο χλμ ΕΟ Ξάνθης - Καβάλας	<b>70</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>4</b>	<b>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ</b> Ισόγειο, Θ. Δούκα 2Α	<b>102</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>5</b>	<b>ΚΕΔΔΥ</b> Ισόγειο, 11ο Δημοτικό Σχολείο Ξάνθης	<b>220</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
<b>6</b>	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΞΑΝΘΗΣ</b> Σφαγείων 3		
	Ισόγειο κυρίως κτίριο	<b>148</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
	Ισόγειο αποθήκη	<b>34,26</b>	1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
<b>7</b>	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΑΒΑΤΟΥ</b>		
	Ισόγειο κτίριο	<b>151,25</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
	1ος όροφος	<b>56,50</b>	1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
<b>8</b>	<b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ</b>		
	Ισόγειο κτίριο	<b>85</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
	Ισόγειο στέγαστρο αποθήκη	<b>43</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
<b>9</b>	<b>ΟΙΚΙΑ ΧΑΤΖΙΔΑΚΙ</b>		
	Κυρίως κτίριο(υπόγειο ,ισόγειο πατάρι ισογείου, 1 <sup>ος</sup> και 2 <sup>ος</sup> όροφος)	<b>1.400</b>	1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
	6 Τουαλέτες	<b>48</b>	2 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
	Εξωτερικά δώματα	<b>218</b>	1 ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
	<b>ΣΥΝΟΛΟ :</b>	<b>8.340,01</b>	

**Α Ρ Θ Ρ Ο 4<sup>ο</sup>**  
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ & ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**  
**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**A. Καθημερινή καθαριότητα:**

1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει **καθημερινά** όλο το Ισόγειο του Διοικητηρίου και τις τουαλέτες όλου του Διοικητηρίου (τουαλέτες όλων των ορόφων). Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση αποκομιδής των απορριμμάτων και σκουπίσματος – σφουγγαρίσματος των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων, καθώς και του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες κλπ.) **καθημερινά**.
2. Πλύσιμο λεκανών τουαλετών εσωτερικά και εξωτερικά **καθημερινά**.
3. Πλύσιμο νιπτήρων και αφαίρεση αλάτων από τους σωλήνες στις τουαλέτες **καθημερινά**.

4. Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών και καθάρισμα καλαθιών και τοποθέτηση νέων σακουλών **καθημερινά** .
5. **Καθημερινή καθαριότητα στο χώρο του ιατρείου** του Διοικητηρίου καθώς και του περιβάλλοντα χώρου στον οποίο εξυπηρετείται το κοινό και οι υπάλληλοι της Δ/νσης Υγείας, **σύμφωνα με τις υποδείξεις της Δ/νσης Υγείας**.
6. **Η καθαριότητα** του χώρου του ιατρείου, των περιβαλλόντων χώρων και των τουαλετών πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες υγιεινής και πρόληψης, τόσο για το κοινό, τους υπαλλήλους όσο και τους εργαζομένους στην καθαριότητα.

#### **Τακτική καθαριότητα:**

7. Κατά την τακτική καθαριότητα (3 φορές την εβδομάδα, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α') ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση αποκομιδής των απορριμμάτων και σκουπίσματος – σφουγγαρίσματος των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων, καθώς και του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες κλπ.)
8. Για τις υπηρεσίες που διαθέτουν μοκέτα, σκούπισμα της μοκέτας με ηλεκτρική σκούπα δύο (2) φορές την εβδομάδα.
9. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των λοιπών χώρων και της σκάλας μέχρι την είσοδο μία (1) φορά την εβδομάδα.
10. Πλύσιμο με ειδικά καθαριστικά, ορόφων, τοίχων, διαχωριστικών, υαλοστασίων, καλοριφέρ τουλάχιστον κάθε μήνα.
11. Μια φορά το δίμηνο καθάρισμα των παραθύρων, των θυρών (εσωτερικώς και εξωτερικώς).
12. Στο υπόγειο του Διοικητηρίου, στους χώρους όπου βρίσκονται οι αίθουσες της Δ/νσης Συγκοινωνιών & Υγείας καθώς και στο χώρο του διαδρόμου του Υπογείου :
  - A. Μία φορά την εβδομάδα σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με χλιαρό νερό και απορρυπαντικό (2 χέρια).
  - B. Στον ευρύτερο εξωτερικό χώρο του Διοικητηρίου σκούπισμα – πλύσιμο με λάστιχο.

#### **Καθαριότητα των υπηρεσιών που στεγάζονται εκτός του Διοικητηρίου** (όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α'):

13. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α', μία (1) , δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα τα κτίρια των υπηρεσιών, που θα του υποδειχθούν από το Διευθυντή της κάθε υπηρεσίας.
14. Έχει την υποχρέωση αποκομιδής των απορριμμάτων και σκουπίσματος – σφουγγαρίσματος των δαπέδων γραφείων και διαδρόμων όπως περιγράφεται στο Παράρτημα Α' δύο μία (1), δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα καθώς και του εξοπλισμού (γραφεία, τραπέζια, καρέκλες κλπ.) .
15. Για τις υπηρεσίες που διαθέτουν μοκέτα, σκούπισμα της μοκέτας με ηλεκτρική σκούπα μία (1) , δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα.
16. Πλύσιμο λεκανών τουαλετών εσωτερικά και εξωτερικά δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα.
17. Πλύσιμο νιπτήρων και αφαίρεση αλάτων από τους σωλήνες στις τουαλέτες δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα.
18. Πλύσιμο πλακιδίων τοίχου τουαλετών και καθάρισμα καλαθιών και τοποθέτηση νέων σακουλών δύο (2) ή τρεις (3) φορές την εβδομάδα και μία (1) ή δύο (2) φορές τον μήνα αντίστοιχα.
19. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων και της σκάλας μέχρι την είσοδο μία (1) φορά την εβδομάδα και μία (1) φορά τον μήνα αντίστοιχα .
20. Πλύσιμο με ειδικά καθαριστικά, ορόφων, τοίχων, διαχωριστικών, υαλοστασίων τουλάχιστον κάθε δύο (2) μήνες.
21. Μια φορά το δίμηνο καθάρισμα των παραθύρων, των θυρών (εσωτερικώς και εξωτερικώς).

Ο καθαρισμός των ανωτέρω χώρων και η καθαριότητα των αυλικών χώρων θα γίνεται με μέσα (σκουπες, κουβάδες κλπ.) και υλικά αναλώσιμα ή/και μη, η δαπάνη των οποίων θα βαρύνει τον ανάδοχο. Τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι άριστης ποιότητας ώστε να μην προκαλούν φθορά στους χώρους και τα αντικείμενα.

Η καθαριότητα θα γίνεται σε μη εργάσιμες ώρες, ώστε να μην παρακωλύεται η λειτουργία των υπηρεσιών. Απαγορεύεται η νυχτερινή εργασία.

#### **Α Ρ Θ Ο Σ** **Ε Γ Γ Υ Η Σ Η**

Για την καλή εκτέλεση των όρων αυτής της σύμβασης ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ. .... εγγυητική επιστολή της ..... αξίας ..... ΕΥΡΩ. Η εγγύηση θα επιστραφεί μετά την πλήρη εκπλήρωση όλων των όρων αυτής της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 6°**

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις του 0,10% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και η παρακράτηση φόρου κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994.

**ΑΡΘΡΟ 7°****ΑΛΛΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Οι εργασίες καθαρισμού των χώρων των κτιρίων της Π.Ε. Ξάνθης θα γίνουν σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην αρ. **1/2016** Διακήρυξη της Περιφερειακής Ενότητας Ξάνθης και ιδίως τα αναφερόμενα στην τεχνική περιγραφή της Διακήρυξης. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον καλό καθαρισμό των χώρων.
2. Σχετικά με την πρόσληψη του προσωπικού, την ασφάλιση του προσωπικού, την ευθύνη για τυχόν ατυχήματα του προσωπικού, ισχύουν τα αναφερόμενα στην 1/2016 Διακήρυξη. Ειδικότερα, ορίζεται ότι για τα τυχόν ατυχήματα των εργαζομένων ευθύνεται πάντα ο ανάδοχος και όχι η Υπηρεσία και το προσωπικό που θα εργάζεται θα πρέπει να είναι ασφαλισμένο στους ασφαλιστικούς οργανισμούς από τον ανάδοχο.
3. Για όσα θέματα δεν αναφέρονται στη σύμβαση ισχύουν τα αναφερόμενα στην 1/2016 Διακήρυξη .
4. Σε περίπτωση που δε θα εκτελεσθεί κάποιος από τους όρους της 1/2016 Διακήρυξης της ή της σύμβασης θα εφαρμόζονται οι σχετικές κυρώσεις που προβλέπονται από το Ν. 2286/95, το Π.Δ. 118/07 καθώς και από την 1 /2016 Διακήρυξη .
5. Η παρούσα σύμβαση συνοδεύεται και από τεχνική περιγραφή των όρων καθαρισμού των χώρων που αναφέρεται και στη Διακήρυξη.
6. Σε περίπτωση διαφορών αρμόδια για την επίλυση είναι τα Δικαστήρια του Ν. Ξάνθης.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για την Π.Ε. Ξάνθης –Π.Α.Μ.Θ.  
Ο Αντιπεριφερειάρχης Π.Ε. Ξάνθης

Για την ανάδοχο εταιρεία

.....

.....