



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ Ε.Λ.ΠΑΜΘ

Κομοτηνή 22 -07- 2015
Αριθμ. Πρωτ: Δ.Δ.οικ:3017

Ταχ. Δ/ση : Δημοκρατίας 1
Ταχ. Κώδικας : 69100 Κομοτηνή
Πληροφορίες : Α.Γκαράνης
Τηλέφωνο : 25313 50106
Fax : 2531350200
E-mail : aris@pamth.gov.gr

ΠΡΟΣ : Όπως ο πίνακας αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Δημιουργία και τήρηση Μητρώου Ν.Π.Δ.Δ. και Επιχειρήσεων στην ΑΜΘ.

Με την ψήφιση και θέση σε ισχύ του Ν.4257/14 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών», εκδόθηκαν και δημοσιεύθηκαν κατ' εξουσιοδότηση των άρθρων 25 και 26 του ανωτέρω νόμου, οι υπ' αριθ.16457/12-5-2015 και 16456/12-5-2015, αποφάσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Αποκέντρωσης. (ΦΕΚ 937 τα Β').

Σύμφωνα με τις ως άνω διατάξεις σε κάθε Αποκεντρωμένη Διοίκηση της χώρας, δημιουργείται και τηρείται Μητρώο Επιχειρήσεων και ΝΠΔΔ, στα οποία καταχωρούνται ανεξαιρέτως όλα τα ΝΠΔΔ και επιχειρήσεις των ΟΤΑ Α και Β βαθμού.

Οι ΟΤΑ Α και Β βαθμού στην χωρική αρμοδιότητα των οποίων δραστηριοποιούνται ΝΠΔΔ και Επιχειρήσεις, οφείλουν σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο να τηρούν και οι ίδιοι μητρώο, ώστε να συλλέγουν και να αποστέλλουν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση, τα προβλεπόμενα του άρθρου 3 στοιχεία των ανωτέρω υπουργικών αποφάσεων.

Για την δημιουργία μητρώου, τη συλλογή, επεξεργασία και αποστολή των στοιχείων, εκδόθηκε η αριθ.πρωτ: απόφαση Περιφερειάρχη ΑΜΘ, με την οποία ορίστηκαν οι υπεύθυνοι υπάλληλοι, για να επιτελέσουν το ανωτέρω έργο.

Για την ορθή, επιμελή και έγκυρη τήρηση και αποστολή των στοιχείων που περιγράφονται στο άρθρο 3 των ανωτέρω υπουργικών αποφάσεων και για την αποφυγή λαθών και δυσάρεστων καταστάσεων σε ότι αφορά την ορθότητα και πληρότητα της διαδικασίας σας γνωρίζουμε ότι τα στοιχεία που αφορούν στα ΝΠΔΔ και στις επιχειρήσεις που υπάγονται στην Περιφέρεια ΑΜΘ και εποπτεύονται από αυτήν, θα τηρούνται αντίστοιχα, σε βάσεις δεδομένων (μητρώο), με τη χρήση απλού λογισμικού υπολογιστικών φύλλων, όπου θα καταχωρούνται δεδομένα σύμφωνα με τα υποδείγματα 1 και 2 του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Αποκέντρωσης.

Επειδή η δημιουργία και τήρηση του Μητρώου ΝΠΔΔ και Επιχειρήσεων που ανήκουν στην χωρική αρμοδιότητα της ΠΑΜΘ και εποπτεύονται από αυτή, είναι πρωτεύουσας σημασίας για την Περιφέρεια ΑΜΘ, καθότι, θα διευκολύνει στη μείωση των γραφειοκρατικών διαδικασιών, θα δημιουργεί ευρύτερες προϋποθέσεις πληροφόρησης και εκμετάλλευσης της πληροφορίας για ολόκληρο τον δημόσιο τομέα και θα εξυπηρετεί την αποτελεσματικότερη στατιστική παρακολούθηση των στοιχείων των ΝΠΔΔ και επιχειρήσεων, στο πλαίσιο της διαφάνειας και της απλούστευσης των διαδικασιών, αλλά και εξ' ίσου μείζονος σημασίας έργο για το Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης

Επειδή η σημαντικότητα της δημιουργίας μητρώου για το Υπουργείο προκύπτει, από την άμεση έκδοση των ανωτέρω υπουργικών αποφάσεων, κατ' εξουσιοδότηση των άρθρων 25 και 26 του Ν.4257/14 «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών»,

Επειδή από τα άρθρα 3 των υπουργικών αποφάσεων προκύπτει η συλλογή, καταχώρηση και αποστολή στοιχείων διοικητικής και οικονομικής φύσεως σας κάνουμε γνωστό τον τρόπο της ανωτέρω διαδικασίας :

1. Στην νέα βάση δεδομένων με τη χρήση απλού λογισμικού υπολογιστικού φύλλου, όπως ορίζονται από τα υποδείγματα 1 και 2, τα οικονομικά στοιχεία θα καταχωρούνται από τον υπεύθυνο της Δ/νσης Οικονομικού, τα δε διοικητικά δεδομένα από τον υπεύθυνο της Δ/νσης Διοικητικού.
2. Η μεταξύ τους συνεργασία για την ορθή και έγκυρη καταχώριση των δεδομένων, θεωρείται δεδομένη, καθότι οποιαδήποτε άλλη συμπεριφορά ζημιώνει το κύρος και εκθέτει την δημόσια εικόνα του φορέα.
3. Κύριο έργο των ορισθέντων υπαλλήλων είναι, η μέριμνα για την τακτική επικοινωνία με τους υπεύθυνους των ΝΠΔΔ και των Επιχειρήσεων που υπάγονται στην χωρική αρμοδιότητα της Περιφέρειας και εποπτεύονται από αυτή, η ενημέρωση για κάθε τροποποίηση που έχει υποστεί το ΝΠΔΔ ή η επιχείρηση, καθώς και η συλλογή όλων των δεδομένων που αφορούν στην λειτουργική, διαχειριστική και επιχειρησιακή του ικανότητα, ώστε να καταγράφεται και να καταχωρείται στο τηρούμενο Μητρώο, με σκοπό την άμεση, ορθή, έγκυρη, έγκαιρη, αποτελεσματική και ικανοποιητική πληροφόρηση της διοίκησης.
4. Οι παραμετρικές αυτές μεταβολές, άμεσα καταχωρούνται στο μητρώο που τηρείται στην Περιφέρεια και αμελλητί αποστέλλονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για ενημέρωσή και χρήση.
5. Η ευθύνη της επιμέλειας, της πληρότητας, της έγκαιρης και έγκυρης συλλογής και αποστολής των στοιχείων στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση, καθώς και η τήρηση, η καταχώρηση, η ενημέρωση και η επικαιροποίηση του Μητρώου, είναι έργο που βαρύνει αποκλειστικά όλους τους εμπλεκόμενους υπαλλήλους και δεν τους απαλλάσσει κανέναν, από την πλημμελή ή την ατελή ή την μη έγκυρη εκπλήρωση του.

Επίσης και σε κάθε Περιφερειακή ενότητα στην χωρική αρμοδιότητα της οποίας δραστηριοποιούνται ΝΠΔΔ ή Επιχειρήσεις εποπτευόμενα από την Περιφέρεια, θα τηρείται μητρώο ΝΠΔΔ και επιχειρήσεων σύμφωνα με τα υποδείγματα 1 και 2 της αριθ.πρωτ.:οικ.19845/11-06-2015 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Υπεύθυνος για την τήρηση του μητρώου, ορίζεται ο κάθε προϊστάμενος του τμήματος Λογιστικής Διαχείρισης της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού, των Περιφερειακών Ενοτήτων, της Γενικής Δ/σης Ε.Λ. της ΠΑΜΘ, ο οποίος έχει και την αποκλειστική ευθύνη, υποβοηθούμενος από υπάλληλο του τμήματός του, της συνεργασίας με τους αρμόδιους υπεύθυνους των ΝΠΔΔ και των επιχειρήσεων, για την συλλογή των απαραίτητων στοιχείων που αφορούν σε αυτά, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 3, τα οποία θα επικυρωποιεί, θα τα καταχωρεί στο μητρώο της ενότητας και θα τα αποστέλλει αρμοδίως, για έλεγχο και καταχώρηση στο κεντρικό μητρώο.

Η δημιουργία και η ηλεκτρονική υποστήριξη του Μητρώου της κάθε ΠΕ, είναι καθήκον των υπαλλήλων του τμήματος πληροφορικής, οι οποίοι έχουν και την άμεση ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του.

Εξυπακούεται ότι, η παράγραφος 5 παράγει το ίδιο αποτέλεσμα για όλους τους υπευθύνους των ΠΕ.

Ο προϊστάμενος της Δ/σης Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, αναλαμβάνει τον συντονισμό, τον έλεγχο και την εποπτεία της λειτουργικότητας του Μητρώου σε όλη την Περιφέρεια, με σκοπό την συνεχή και αδιάλειπτη λειτουργία του.

Τέλος, όλοι η ως άνω, είναι υπεύθυνοι και υπόχρεοι στο μέτρο των αρμοδιοτήτων τους, σε άμεση ενημέρωση της διοίκησης επί σημαντικών θεμάτων που προκύπτουν.

Πίνακας αποδεκτών

1. Γραφείο Περιφερειάρχη/Εκτελεστικού
2. Γραφεία Αντιπεριφερειάρχων
3. Γραφεία Γεν.Δ/ντών
4. Δ/ση Διοίκησης
5. Δ/ση Οικονομικού
6. Δ/ση Διαφάνειας και Ηλεκτρ.Διακυβέρνησης
με την παράκληση να ενημερώσει τα τμήματα
Πληροφορικής αρμοδιότητάς της και την
ανάρτησή της στην ιστοσελίδα της ΠΑΜΘ.
7. Δ/σεις Διοικ-Οικονομικού των ΠΕ

Ο Περιφερειάρχης ΑΜΘ

Γεώργιος Παυλίδης