

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Του Πρακτικού 19/2018 της Επιτροπής Ανάπτυξης
του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Αριθ. Απόφασης 251/2018

ΠΕΡΙΛΗΨΗ : Έγκριση υλοποίησης της δράσης της Περιφέρειας Α.Μ.Θ., διά της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας «Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων» με αριθμό απόφασης Εκτελ. Επιτροπής 87/2018, Ε.Φ.3071 Κ.Α.Ε.9899.0003, του άξονα 3, μέτρο 3.4, Κ.Δ. 172002027

Σήμερα, 29/05/2018 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00π.μ., συνήλθε σε δημόσια Τακτική Συνεδρίαση, η Επιτροπή Ανάπτυξης του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας, ύστερα από την αριθ. Δ.Δ.ΟΙΚ. 3574/24-05-2018 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτής, που επιδόθηκε σε κάθε μέλος χωριστά, σύμφωνα με το άρθρο 167 παρ. 2 του Ν. 3852 /2010.

Η συνεδρίαση υποστηρίχτηκε και με το σύστημα της τηλεδιάσκεψης στις αίθουσες των τηλεδιασκέψεων της έδρας της Περιφερειακής Ενότητας όπου ανήκουν τα μέλη της Επιτροπής.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

1. Ιωσηφίδης Αλέξανδρος, Πρόεδρος.

ΤΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

1. Ιμπράμ Αχμέτ
2. Μπούτος Ιωάννης
3. Τσολάκης Σταύρος
4. Τραϊφόρος Βασίλειος
5. Ζιμπίδης Γεώργιος

ΑΠΟΝΤΕΣ:

1. Μοσχοβίδου – Βλάχου Ελεονώρα
2. Λιθηρόπουλος Χρήστος
3. Τσαλδαρίδης Αναστάσιος, απουσίαζαν αν και κλήθηκαν νόμιμα.

Χρέη υπηρεσιακής γραμματέως άσκησε η υπάλληλος της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας κ. Βάρσου Σταματία του κλάδου Δ.Ε. Πληρ/κης με Α΄β.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία διότι σε σύνολο εννέα (9) μελών ήταν παρόντα τα έξι (6) μέλη, ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ανάπτυξης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Εισηγούμενος το εικοστό θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος της συνεδρίασης κ. Ιωσηφίδης Αλέξανδρος, έθεσε υπόψη των μελών της Επιτροπής Ανάπτυξης του Περιφερειακού Συμβουλίου ΑΜΘ το υπ' αριθ. πρωτ. : 2338/23-05-2018 έγγραφο του Γραφείου περιφερειάρχη, **αναφορικά με την έγκριση υλοποίησης της δράσης της Περιφέρειας Α.Μ.Θ., διά της Διεύθυνσης Ανάπτυξης ΠΕ Καβάλας «Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων» που θα βαρύνει τον Ε.Φ.3071 Κ.Α.Ε.9899.0003, ΑΞΟΝΑΣ:3, ΜΕΤΡΟ:3.4, ΚΩΔΙΚΟΣ:172002027, σημειώνει ότι ομόφωνα στην**

από 22-5-2018/12η Συνεδρίαση της Εκτελεστικής Επιτροπής (απόφ.87) αποφασίστηκε η παραπομπή του θέματος στην Επιτροπή Ανάπτυξης λόγω αρμοδιότητας (ΦΕΚ 3197/Β/5-10-2016).

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος της συνεδρίασης της Επιτροπής Ανάπτυξης δίνει το λόγο στην υπάλληλο του Τμήματος Εμπορίου - Τουρισμού της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Π. Ε. Καβάλας, κ. Δαλάκα Μαρία, η οποία εισηγούμενη το εικοστό θέμα ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη των μελών της Επιτροπής την με αριθμ. πρωτ. οικ.05/1523/10-05-2018 εισήγηση της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Π. Ε. Καβάλας που αναφέρει τα εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 186, παρ.ΙΙ.Δ.19, του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α'/07.06.2010)
2. Το Π.Δ. 144/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (ΦΕΚ 237Α'/27.12.2010)
3. Την υπ' αριθμ.156/2014 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης «Συγκρότηση Επιτροπών του Περιφερειακού Συμβουλίου και ορισμός των μελών τους» όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις 171/2014, 10/2016 και 182/2016.»
4. την υπ' αριθμ.ΔΔ.οικ.1323/30.03.2016 απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων επί αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.»(ΦΕΚ 952/Β'/06-04-2016)
5. Την υπ' αριθμ.ΔΔ.οικ.1327/30.3.2016 απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» στους προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης.»(ΦΕΚ 1026/Β'/13-4-2016)
6. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΔ.οικ.1967/04.05.2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Αν. Μακεδονίας Θράκης «Αντικατάσταση και ορισμός νέου αναπληρωτή προϊσταμένου στη Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (ΑΔΑ: 6ΧΥΜ7ΛΒ-ΑΩΝ)
7. Την αρ. πρωτ. οικ.1231/14-3-2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Αν. Μακεδονίας Θράκης «Τροποποίηση αριθμ. οικ. 769/7-3-2017 (ΦΕΚ 118/Υ.Ο.Δ.Δ) απόφασή μας περί ορισμού έξι (6) θεματικών Αντιπεριφερειάρχων στην ΠΑΜΘ» (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ 165/23-3-2018)
8. Την υπ' αριθμ. 213/2017 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, πρακτ.20/21.12.2017 «Έγκριση 1^{ης} τροποποίησης ετήσιου προγράμματος τουριστικής προβολής Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – για το έτος 2018.» (ΑΔΑ: ΩΩΩΤ7ΛΒ-ΟΕΨ).
9. Την υπ' αριθμ. 203/2017 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, πρακτ.20/21.12.2017 «Έγκριση ετήσιου προγράμματος δράσης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, έτους 2018.» (ΑΔΑ: 6Κ5Ε7ΛΒ-ΚΘΑ)
10. το υπ' αριθμ.πρωτ.43/08.01.2018 έγγραφο του Ε.Ο.Τ. «Παροχή σύμφωνης γνώμης για την 1^η τροποποίηση του Προγράμματος Τουριστικής Προβολής έτους 2018 της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.»
11. Υπ' αριθμ. Ε/33/26.01.2018 «Έγκριση του προγράμματος επικοινωνιακής προβολής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας- Θράκης για το έτος 2018.» (ΑΔΑ: ΩΓΥ0465ΧΘ0-8ΥΣ)
12. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 57157/1103/9.5.2016 έγγραφο της Δ/νσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Π.Α.Μ.Θ «2^η Εσωτερική Εγκύκλιος ένταξης, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων που σχεδιάζονται και υλοποιούνται σε όλη την Περιφέρεια Α.Μ.Θ, τα οποία εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της Π.Α.Μ.Θ και στα Ετήσια Προγράμματα Δράσης.»
13. Το υπ' αριθμ. πρωτ. οικ.57/05.01.2018 έγγραφο της Εκτελεστικής γραμματέως «3^η εσωτερική εγκύκλιος ένταξης, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων που σχεδιάζονται και υλοποιούνται σε όλη την Περιφέρεια Α.Μ.Θ., τα οποία εντάσσονται στο επιχειρησιακό πρόγραμμα της Π.Α.Μ.-Θ. και στα ετήσια προγράμματα δράσης»
14. Το γεγονός ότι η δράση με κωδικό 172002027 εντάσσεται στον Άξονα: 3 «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση», Μέτρο: 3.4 «Τουρισμός», Κ.Ε.: 3071.9899.0003 με φορέα υλοποίησης τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας και υπάρχουν οι σχετικές πιστώσεις πηγή χρηματοδότησης : Τέλη μεταβίβασης οχημάτων.

15. Την ανάγκη προώθησης δράσεων τουρισμού που τονώνουν την ανάπτυξη και έχουν άμεσο αντίκτυπο στον πολίτη της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Περιγραφή της δράσης:

Η δράση αυτή αφορά την «Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και την ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων» στο πλαίσιο της οποίας θα φιλοξενηθούν διαμορφωτές κοινής γνώμης που θα προέρχονται είτε από την Ελλάδα είτε από χώρες εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή και εκτός (ενδεικτικά αναφέρονται : Βουλγαρία, Γαλλία, Γερμανία, Ιταλία, Μ. Βρετανία, Ολλανδία, Ρουμανία, Σερβία, Τουρκία, Τσεχία κ.ά.) και θα ξεναγηθούν στα τουριστικά θέλγητρα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.

Σκοπός είναι να οργανωθούν κάποιες στοχευμένες φιλοξενίες σε διαμορφωτές κοινής γνώμης [μεσάζοντες του τουριστικού μάρκετινγκ, δημοσιογράφους και εκδότες εντύπων ή ηλεκτρονικών περιοδικών, τουρ οπερέιτορ, τουριστικούς πράκτορες, μπλόκερ, διαμορφωτές εκπαιδευτικού τουρισμού κ.α.], ώστε η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης να αποκομίσει όσο το δυνατόν περισσότερα πλεονεκτήματα από την επιρροή αυτών στους δυνητικούς τουρίστες. Οι φιλοξενίες αυτές μπορούν να γίνονται σε συνεργασία με δήμους, ενώσεις, συνδέσμους Ξενοδόχων, Επιμελητήρια, πανεπιστήμια – τεχνολογικά ιδρύματα με στόχο την αύξηση της επισκεψιμότητας της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. για την επίτευξη καλύτερων αποτελεσμάτων.

1° : Οργάνωση θεματικών επισκέψεων διαμορφωτών κοινής γνώμης - υποστήριξη υλοποίησης (ξεναγήσεις/ διερμηνεία/ συνοδεία) – οργάνωση δημοσίων σχέσεων- διοργάνωση υποδοχής κατά την άφιξη.

Το πρώτο σκέλος αυτής δράσης αφορά την οργάνωση των θεματικών επισκέψεων των διαμορφωτών κοινής γνώμης. Αρχικά, η ΠΑΜΘ θα υποδείξει στον ανάδοχο εκείνους τους διαμορφωτές που η ίδια επιθυμεί να προσκαλέσει, τους οποίους είτε έχει συναντήσει σε κάποια έκθεση ή εκδήλωση είτε τους προτείνουν οι υπάλληλοι του ΕΟΤ ή φορείς επαγγελματιών της ΠΑΜΘ κ.α.. Παράλληλα, ο ανάδοχος θα κάνει διερευνητικές επαφές με διαμορφωτές κοινής γνώμης, που δραστηριοποιούνται στο εσωτερικό και το εξωτερικό, οι οποίοι θα προέρχονται κυρίως από τις χώρες στόχους που εντάσσονται στην τουριστική πολιτική της Περιφέρειας. Οι προτάσεις αυτές θα τεθούν προς διαβούλευση και θα αποφασιστεί ποιοι και πότε μπορούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα φιλοξενίας.

Κατόπιν μετά απ' όλες τις αρχικές επαφές ο ανάδοχος θα καταθέσει το προτεινόμενο πρόγραμμα φιλοξενιών με τις πιθανές περιόδους φιλοξενίας, έτσι ώστε να αποφασιστεί η ακριβής ημερομηνία της εκάστοτε φιλοξενίας. Αφού καθοριστούν οι λεπτομέρειες της κάθε φιλοξενίας ο ανάδοχος θα πρέπει σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή να επεξεργαστεί το πρόγραμμα των επισκέψεων και τις επιμέρους λεπτομέρειες (διαμονή, μετακινήσεις και διατροφή, συναντήσεις με εκπροσώπους φορέων τουρισμού, διοργάνωση υποδοχής στο αεροδρόμιο ή αλλού, ξεναγήσεις από πιστοποιημένους ξεναγούς σε ιστορικά σημεία, συνοδείες, άδειες φωτογράφισης, βιντεοσκόπησης σε αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία και όπου απαιτείται κλπ).

Ως προς το σκέλος των δημοσίων σχέσεων και την οργάνωση συναντήσεων με φορείς, ο ανάδοχος θα προετοιμάσει το απαιτούμενο υλικό για την ενημέρωση των ενώσεων, συνδέσμων τουρισμού, τα επιμελητήρια, τους δήμους, εφορείες αρχαιοτήτων κλπ. και όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την δημιουργία δημοσιευμάτων σε συνεργασία με την Περιφέρεια. Επίσης, θα συγκεντρώσει αρθρογραφία εάν προκύψει, καθώς και φωτογραφικό υλικό για την κάθε επίσκεψη. Επίσης, στο πλαίσιο των καλών δημόσιων σχέσεων στον προγραμματισμό όπου είναι εφικτό θα ενταχθεί η οργάνωση υποδοχής των φιλοξενούμενων (πχ. αν γίνει στο αεροδρόμιο, τότε θα υπάρξει στρώσιμο μπουφέ με ταμπελίτσα ή λογότυπο σε κάποιο σημείο για να είναι εμφανής η διοργάνωση από την ΠΑΜΘ, καθώς και η προμήθεια π.χ. πλαστικών πιάτων, ποτηριών, χυμών, νερού, ενός τοπικού κρασιού, τοπικά προϊόντα, γλυκίσματα κ.α.. Επίσης, θα μπορούσε ν' υπάρχει ένα μικρό χορευτικό για καλωσόρισμα ή προώθηση μιας μεγάλης εκδήλωσης κ.α.)

Κόστος : 3.700,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

2^{ον} : Μετακινήσεις – διαμονή – διατροφή

2.1 Μετακίνηση – βίζα

Τα έξοδα μετακινήσεως μπορούν να περιλαμβάνουν κάθε είδους εισιτήρια σε Μέσα Μαζικής Μεταφοράς, αλλά και ενοικιάσεις ΙΧ αυτοκινήτων ή λεωφορείων (μικρών ή μεγάλων) αναλόγως τις περιπτώσεις φιλοξενίας καθώς και έξοδα έκδοσης βίζας εάν αυτό είναι απαραίτητο. Τα έξοδα μετακίνησης μπορούν να καλύπτονται και σε περιπτώσεις που η διαμονή και διατροφή καλύπτονται από άλλους φορείς (πχ Ε.Ο.Τ., Ξ.Ε.Ε. κλπ)

Όσον αφορά την οδική μετακίνηση υπολογίζεται ότι τα χιλιόμετρα θα είναι έως 200 χλμ. την μέρα σε περιπτώσεις χρήσης ενοικιαζομένων αυτοκινήτων ή λεωφορείων.

Κόστος : 6.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

2.2 Διαμονή με πρωινό σε ξενοδοχεία

Οι ημέρες διαμονής θα είναι κατά μέσο όρο 3-4 ημέρες, ανάλογα και με τον σχεδιασμό της εκάστοτε φιλοξενίας. Υπολογίζονται ότι θα πραγματοποιηθούν περίπου εκατό (100) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχεία τριών ή τεσσάρων αστέρων με μέσο όρο ανά διανυκτέρευση τα 45€ (ανάλογα με την περίοδο μπορεί το ποσό μιας διανυκτέρευσης να αυξηθεί ή να μειωθεί, αλλά δεν θα ξεπερνά το συνολικό ποσό της προσφοράς).

Κόστος : 4.500,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

2.3 Έξοδα διατροφής (μεσημεριανό – βραδινό) - έξοδα ροφημάτων – βουτημάτων κ.α. κατά την διαδικασία συναντήσεων σε αίθουσες (ξενοδοχείου ή συνεδρίων) ή εξωτερικούς χώρους (καφέ ή αναψυκτήρια κ.α.)

Όσον αφορά τα έξοδα διατροφής υπολογίζονται περίπου δυο γεύματα ανά ημέρα, ενώ ο αριθμός σε κάθε τραπέζι στην εκάστοτε φιλοξενία εξαρτάται από τον αριθμό των διαμορφωτών κοινής γνώμης και τους συνοδούς από πλευράς Περιφέρειας και τοπικούς φορείς. Επιπλέον, θα μπορεί εντός της ημέρας να προγραμματιστεί ένα διάλειμμα για καφέ (ροφήματα – βουτήματα, τυρόπιτα) στο πλαίσιο κάποιων συναντήσεων με φορείς ή στο πλαίσιο γνωριμίας μιας περιοχής.

Επίσης, μπορεί κάποιο γεύμα να πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο των δημοσίων σχέσεων για την προώθηση του τουρισμού σε διαμορφωτές κοινής γνώμης, ακόμα και αν δεν καλύπτονται τα έξοδα διαμονής από την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, εφόσον ενταχθεί στον προγραμματισμό.

Το κόστος υπολογίζεται στα 16 € με ΦΠΑ κατ' άτομο X 300 γεύματα (μεσημεριανό + βραδινό) = 4.800,00 € με ΦΠΑ. Ενώ για το έξοδα ροφημάτων – βουτημάτων κ.α. κατά την διαδικασία συναντήσεων σε αίθουσες (ξενοδοχείου ή συνεδρίων) ή εξωτερικούς χώρους (καφέ ή αναψυκτήρια κ.α.) υπολογίζεται στα 5 € κατ' άτομο για ροφήματα, βουτήματα, τυρόπιτα κλπ. X 180 φορές = 900,00€.

Κόστος : 5.700,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Παραδοτέα της δράσης

Θα αρχειοθετηθούν τα παραδοτέα σε φακέλους για κάθε μια ξεχωριστή διοργάνωση φιλοξενίας που πραγματοποιήθηκε (έξι αντίγραφα) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (cd/dvd) τα αρχεία θα είναι σε μορφή word και σε pdf ιδίως όπου υπάρχουν υπογραφές, που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα αποδεικτικά:

1. Πρόγραμμα της επίσκεψης.
2. Λίστα στοιχείων των διαμορφωτών κοινής γνώμης που φιλοξενήθηκαν με σημειωμένη την χρονική διάρκεια άφιξης και αναχώρησής τους, καθώς και τον τρόπο μεταφοράς τους από την μόνιμη κατοικία

τους ή από το σημείο που βρίσκονται. (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, στοιχεία επικοινωνίας, μέσο άφιξης-αναχώρησης, τόπος διαμονής και διάρκεια κλπ).

3. Για την κάλυψη εξόδων διαμονής απαιτείται voucher ξενοδοχείου ή βεβαίωση του ξενοδοχείου με το ονοματεπώνυμο του φιλοξενούμενου, ημερομηνία άφιξης- αναχώρησης.

4. Για την κάλυψη των μετακινήσεων (αεροπορικός, οδικός, ακτοπλοϊκός) απαιτούνται σχετικά δικαιολογητικά,

- για την αεροπορική μετακίνηση κάρτες επιβίβασης ή φωτοτυπία αυτής για την κάρτα επιβίβασης κατά την επιστροφή του φιλοξενούμενου (όταν η ΠΑΜΘ καλύπτει την αεροπορική τους μετακίνηση),
- φωτοτυπία των διοδίων, εισιτηρίων ΚΤΕΛ, όταν καλύπτεται η οδική τους μετακίνηση,
- ακτοπλοϊκά εισιτήρια ή βεβαίωση δωρεάν μετακίνησης από την ακτοπλοϊκή εταιρεία,
- αποδεικτικό για τα αυτοκίνητα που χρησιμοποιήθηκαν (ΙΧ, λεωφορεία) και τις ημέρες χρήσης (πχ. βεβαίωση αναδόχου κ.α.).

5. Για τα έξοδα διατροφής (σε ξενοδοχείο, ταβέρνα, εστιατόριο κλπ) απαιτούνται σχετικά αποδεικτικά, όπως μενού ή δελτίο παραγγελίας, καθώς και λίστα με ονόματα των ατόμων που θα παρευρίσκονται σε κάθε τραπέζι (μεσημεριανό και βραδινό).

6. Όσον αφορά τα ροφήματα (καφές, αναψυκτικά κλπ) και βουτήματα, γλυκά κλπ στο πλαίσιο προβολής και συζητήσεων σε διαφορετικά σημεία (Εντός μιας αίθουσας ξενοδοχείου, σε καφέ κλπ) απαιτούνται αποδεικτικά πχ. δελτίο παραγγελίας ή άλλο αποδεικτικό, καθώς και μια λίστα με τα ονοματεπώνυμα των ατόμων που ήταν παρόντα στην συνάντηση και την ιδιότητά τους (πχ. 4 διαμορφωτές κοινής γνώμης, 1 αντιδήμαρχος τουρισμού, 1 πρόεδρος συνδέσμου ξενοδόχων, 1 περιφερειακός σύμβουλος, 1 υπάλληλος τουρισμού ΠΑΜΘ κ.α.). Τα έξοδα του συνοδού, όπου απαιτηθεί, από πλευράς αναδόχου περιλαμβάνονται στα έξοδα της αμοιβής του αναδόχου που αφορούν οργανωτικά θέματα.

7. Αρθρογραφία από εφημερίδες ή περιοδικά ή το διαδίκτυο, εάν θα υπάρξουν.

8. Φωτογραφικό υλικό. (εκτυπωμένες ενδεικτικά κάποιες φωτογραφίες σε χαρτί και οι υπόλοιπες θα περιλαμβάνονται μέσα στο cd/dvd)

9. Κάρτα εισόδου σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους (εκτός και αν υπάρχει ελεύθερη είσοδος). Τα έξοδα αυτής της κατηγορίας συμπεριλαμβάνονται στα έξοδα της 1^{ης} κατηγορίας που αφορούν οργανωτικά θέματα.

10. Στοιχεία των ξεναγών (άδεια εργασίας τους) και του ωραρίου των ξεναγήσεων σε ιστορικούς και αρχαιολογικούς χώρους.

11. Αντίγραφο άδειας φωτογράφισης ή βιντεοσκόπησης για όπου απαιτείται.

12. Αρχείο με το κοστολόγιο της κάθε επίσκεψης για την μετακίνηση, την διαμονή και την διατροφή βάσει του οποίου θα διαμορφωθεί το κόστος που θα συμπεριληφθεί στο συγκεντρωτικό τιμολόγιο. Η τιμή μονάδας δεν θα υπερβαίνει το ποσό προσφοράς ανά κατηγορία που κατατέθηκε (πχ. τιμή γεύματος μονάδας, τιμή διανυκτέρευσης, τιμή εισιτηρίου κ.α.).

13. Συγκεντρωτικό κοστολόγιο όλων των φιλοξενιών ανά κατηγορία, που εν τέλει πραγματοποιήθηκαν.

Σκοπός, αναγκαιότητα της δράσης, υπερτοπική σημασία και αρχές χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης:

Η δράση «Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και ανάπτυξη δημόσιων σχέσεων» εντάσσεται στο ετήσιο τουριστικό πρόγραμμα του έτους 2018 (απόφαση 213/2017 του Περιφερειακού Συμβουλίου) στην σελίδα 11 στην ενότητα Ε «Στοχευμένες δράσεις» περιλαμβάνονται Ε.1 «Ταξίδια εξοικείωσης», όπου αναφέρεται ότι αντικείμενο της δράσης είναι η προώθηση της Περιφέρειας σε διαμορφωτές κοινής γνώμης. Η γνωριμία με τον τόπο μας ξένων και ελλήνων δημοσιογράφων, τουριστικών πρακτόρων, τουρ οπερειτορ, μπλόκερ, ακαδημαϊκών του τουριστικού χώρου κλπ. είναι ιδιαίτερα σημαντική διότι διαμορφώνουν τη γνώμη μεγάλου τμήματος του κοινού.

Έτσι λοιπόν σκοπός της παρούσας δράσης είναι να προσκαλέσουμε διαμορφωτές κοινής γνώμης για να ζήσουν την αυθεντική εμπειρία μέσα από το ταξίδι τους στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης γεγονός που δηλώνει και την υπερτοπική σημασία αυτής της δράσης. Την παρούσα στιγμή δεν μπορεί να διευκρινιστεί που θα πραγματοποιηθούν οι διαμονές των διαμορφωτών κοινής γνώμης, καθώς εξαρτάται από τους φιλοξενούμενους και το πρόγραμμα που θα διαμορφωθεί. Όμως, ανάλογα με

τα τουριστικά ενδιαφέροντά τους θα οργανωθούν αυθημερόν αποδράσεις γνωριμίας σε διάφορα σημεία της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης πέραν το σημείου διαμονής τους.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι κατά την διαδικασία οργάνωσης του προγράμματος θα φροντίσουμε να ακολουθηθεί ένα προσεγμένο στοχευμένο πρόγραμμα επισκέψεων με τις απαραίτητες παύσεις (πχ. την στάση για καφέ δίπλα στην θάλασσα ή για μια βουτιά), ώστε να μην είναι εξαντλητικό, αλλά και οι φιλοξενούμενοι να έχουν την ευκαιρία να νοιώσουν την εμπειρία που θα βιώσει ο τουρίστας. Ανάλογα με το κοινό που απευθύνονται οι διαμορφωτές κοινής γνώμης θα καθοριστούν οι καταλληλότερες ημερομηνίες και θα διαμορφωθεί το πρόγραμμα της φιλοξενίας.

Για την υλοποίηση του παραπάνω σκοπού τα γεύματα θα γίνουν σε διάφορους χώρους (εστιατόρια, ταβέρνες, ουζερί, εντός των ξενοδοχείων) σε διάφορα σημεία της Περιφέρειας ανάλογα με το πώς θα ρυθμιστεί το πρόγραμμα, ιδίως αν πρόκειται να δοθεί έμφαση σε μια ολοκληρωμένη εμπειρία γευσιγνωσίας. Επίσης, οι συναντήσεις με διάφορους φορείς μπορεί να διεξαχθούν εξίσου κάθε μέρα σε διαφορετική τοποθεσία, η οποία όμως θα είναι προσδιορισμένη εξ αρχής. Δηλαδή ένα διάλλειμα για καφέ, μπουγάτσα ή τυρόπιτα ή γλυκό του κουταλιού θα λάβει χώρα, άλλοτε εντός ενός ξενοδοχείου, άλλοτε σε ένα καφέ ή σε ένα αναψυκτήριο, διότι είναι σημαντικό να νοιώσουν ότι υπάρχουν άπειρες επιλογές για έναν τουρίστα, αλλά και να τους δοθεί η ευκαιρία να φωτογραφίσουν ένα μέρος. Επίσης, οι ξεναγήσεις σε αρχαιολογικούς – ιστορικούς χώρους ή ακόμα και θρησκευτικούς χώρους θα γίνει, ώστε να γνωρίσουν οι διαμορφωτές κοινής γνώμης ότι η ομορφιά του φυσικού τοπίου συνυπάρχει με μνημεία πολιτιστικής κληρονομιάς που μαρτυρούν την ιστορία του τόπου.

Στόχοι της δράσης :

Στόχος των φιλοξενιών είναι να βιώσουν την τουριστική εμπειρία οι διαμορφωτές κοινής γνώμης στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, ώστε με την σειρά τους να την μεταδώσουν στο κοινό τους. Στις περιπτώσεις που ήδη γνωρίζουν τις περιοχές στόχος είναι να δείξουμε τις αλλαγές που έχουν επέλθει στις υποδομές, όπως για παράδειγμα τις πλωτές εξέδρες στο λιμάνι της Καβάλας, να τους υπενθυμίσουμε ότι ανάλογα με την διάθεση του τουρίστα υπάρχουν δυνατότητες να ασχοληθούν με πολλές δραστηριότητες στο βουνό (αναρρίχηση, πεζοπορία κ.α.), στο ποτάμι (κανό- καγιάκ κ.α.), στην θάλασσα (ιστιοπλοΐα, θαλάσσιες εκδρομές, καταδύσεις κ.α.), ακόμα και να παρακολουθήσουν εκδηλώσεις στο πλαίσιο κάποιου φεστιβάλ, ή μιας αθλητικής διοργάνωσης .

Χρονικό διάστημα πραγματοποίησης:

Με τη δράση αυτή θα καλυφθούν εκείνες οι φιλοξενίες διαμορφωτών κοινής γνώμης, που θα λάβουν χώρα μετά την υπογραφή της σύμβασης και εντός του έτους 2018.

Τόπος υλοποίησης δράσης :

Η δράση της φιλοξενίας θα υλοποιηθεί εντός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης εκτός αν υπάρξει ανάγκη μετακίνησης από και προς Αεροδρόμια (πχ. Θεσσαλονίκη).

Ανάλυση δαπάνης δράσης:

Συνοπτική περιγραφή της δαπάνης	Αριθμός	Κόστος με ΦΠΑ €
Δαπάνη 1^η :		
Οργάνωση θεματικών επισκέψεων διαμορφωτών κοινής γνώμης - υποστήριξη υλοποίησης (ξεναγήσεις / διερμηνεία / συνοδεία) – οργάνωση δημοσίων σχέσεων –	Αφορά όλες τις ενέργειες προετοιμασίας φιλοξενιών, δημοσίων σχέσεων και υποστήριξης των φιλοξενιών που θα υλοποιηθούν εντός	Έως 3.700,00

διοργάνωση υποδοχής κατά την άφιξη	του έτους 2018.	
Δαπάνη 2^η :		
Μετακινήσεις – διαμονή – διατροφή		16.300,00
2.1 : Έξοδα μετακινήσεων – βίζας (αεροπορικός, ακτοπλοϊκός, οδικός (ενοικίαση μίνι λεωφορείου ή αυτοκινήτων ή ΚΤΕΛ) Ο αριθμός των μετακινούμενων στη φάση αυτή δεν μπορεί να προσδιοριστεί, διότι εξαρτάται αν θα έρθουν οδικώς από βαλκανικές χώρες ή αεροπορικά από το μέρος που βρίσκονται. Σ' αυτό το κοστολόγιο η δαπάνη θα εξαρτηθεί από τον τρόπο οργάνωσης. Εξίσου, στην δαπάνη αυτή μπορεί να καλυφθούν έξοδα μετακινήσεων για διαμορφωτές κοινής γνώμης, των οποίων η διανυκτέρευση καλύπτεται από άλλον φορέα ή τους ίδιους.	Έως = 6.300,00 € (χωρίς έκπτωση επί του προϋπολογισμένου ποσού)	
2.2 Έξοδα διαμονής με πρωινό σε ξενοδοχεία Έξοδα διαμονής με πρωινό σε ξενοδοχείο τριών αστέρων και άνω σε ξενοδοχεία της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης ή εκτός, εφόσον υπάρχει πτήση με ανταπόκριση ή ιδιαίτερως πρωινή.	Έως 100 διανυκτερεύσεις X 45 € μέσο όρο Σύνολο = 4.500,00 €	
2.3 Έξοδα διατροφής (μεσημεριανό – βραδινό) - έξοδα ροφημάτων – βουτημάτων κ.α. κατά την διαδικασία συναντήσεων σε αίθουσες (ξενοδοχείου ή συνεδρίων) ή εξωτερικούς χώρους (καφέ ή αναψυκτήρια κ.α.) Εξίσου, στην δαπάνη αυτή μπορεί να καλυφθούν έξοδα διατροφής-ροφημάτων για διαμορφωτές κοινής γνώμης, των οποίων η διανυκτέρευση καλύπτεται από άλλον φορέα ή τους ίδιους.	Έως 300 γεύματα (Μεσημεριανό-βραδινό) <u>X 16€ τιμή κατά άτομο ανά γεύμα =</u> 4.800,00 € με ΦΠΑ Έξοδα συναντήσεων (ροφήματα, βουτήματα ή τυρόπιτα κλπ) για 180 άτομα <u>X 5 € τιμή κατά άτομο =</u> 900,00 € με ΦΠΑ. Σύνολο = 5.700,00 €	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΜΕ ΦΠΑ		20.000,00€

Σημείωση 1^η : Ο κάθε υποψήφιος θα καταθέσει την προσφορά του και ο ανάδοχος θα προκύψει από την καλύτερη προσφορά αθροίζοντας το σύνολο των δυο δαπανών. Το τελικό ποσό πληρωμής του αναδόχου θα διαμορφωθεί σύμφωνα με το ποσό προσφοράς του αναδόχου στην 1^η κατηγορία δαπανών αθροίζοντας από την 2^η κατηγορία δαπανών μόνο τις πραγματοποιηθείσες φιλοξενίες και όχι τις προτεινόμενες.

Σημείωση 2^η : Τα έξοδα διαμονής – διατροφής και μετακινήσεων των εκπροσώπων του αναδόχου

(ξεναγών, διερμηνέων, συνοδών) δεν βαρύνουν τις δαπάνες της ΠΑΜΘ.

Πρόγραμμα : Ετήσιο πρόγραμμα δράσης έτους 2018

Χρηματοδότηση: Τέλη μεταβίβασης οχημάτων,

(Κωδικός εξόδου: 3071.9899.0003 - Λοιπές δαπάνες. Άξονας: 3 «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση», Μέτρο: 3.4 «Τουρισμός», Κωδικός: 172002027, Τίτλος: Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων)

Τρόπος Εκτέλεσης: Απευθείας Ανάθεση με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω εισηγούμαστε

Την έγκριση υλοποίησης της δράσης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης δια της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας «Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων» Ε. Φ.: 3071, Κ.Α.Ε. : 9899.0003 - Λοιπές δαπάνες. Άξονας: 3 «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση», Μέτρο: 3.4 «Τουρισμός», Κωδικός: 172002027 με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης έναντι του ποσού των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η Επιτροπή Ανάπτυξης μετά από διαλογική συζήτηση των μελών και έχοντας υπόψη το άρθρο 164 του Ν. 3852/ 2010

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την υλοποίηση της δράσης της Περιφέρειας Α.Μ.Θ., διά της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας «Φιλοξενία διαμορφωτών κοινής γνώμης και ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων» με αριθμό απόφασης Εκτελ. Επιτροπής 87/2018, Ε.Φ.3071 Κ.Α.Ε.9899.0003, του άξονα 3, μέτρο 3.4, Κ.Δ. 172002027, όπως ειδικότερα αναφέρεται στη εισήγηση της υπηρεσίας και βεβαιώνεται από την Υπηρεσία.

Η παρούσα απόφαση έλαβε α/α 251/2018.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ**

ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Μοσχοβίδου – Βλάχου Ελεονώρα (ΑΠΟΥΣΑ)
2. Ιμπράμ Αχμέτ
3. Μπούτος Ιωάννης
4. Τσολάκης Σταύρος
5. Λιθηρόπουλος Χρήστος (ΑΠΩΝ)
6. Τραϊφόρος Βασίλειος
7. Τσαλδαρίδης Αναστάσιος (ΑΠΩΝ)
8. Ζιμπίδης Γεώργιος