

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Του Πρακτικού 23 / 2014 συνεδρίασης του Περιφερειακού Συμβουλίου
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

Αριθ. Απόφασης 254/ 2014

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Έγκριση διαδικασίας επιλογής αναδόχου παροχής Τραπεζικών Υπηρεσιών για τις ανάγκες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

Στην Κομοτηνή σήμερα **17 Δεκεμβρίου 2014** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **14.00**, στην αίθουσα συνεδριάσεων της Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης, παρουσία του Περιφερειάρχη Γεωργίου Παυλίδη, των Αντιπεριφερειάρχων : Πατακάκη Ανάργυρου Π.Ε. Δράμας , Πέτροβιτς Δημητρίου Π.Ε. Έβρου, Μαρκόπουλου Θεόδωρου Π.Ε. Καβάλας, Ζαγναφέρη Κωνσταντίνου Π.Ε. Ξάνθης, Μέτιου Χρήστου Π.Ε. Ροδόπης, που κλήθηκαν νόμιμα σύμφωνα με το άρθρο 167 παρ. 4 του Ν. 3852/2010, συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση το Περιφερειακό Συμβούλιο Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης μετά από την **Δ.Δ ΟΙΚ. 6885/ 11 -12-2014** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του που επιδόθηκε σε κάθε Περιφερειακό Σύμβουλο, σύμφωνα με το άρθρο 167 παρ. 2 του Ν. 3852 /2010.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ :

1. Αντωνιάδης Κωνσταντίνος, Πρόεδρος
2. Κοτζιά Μουμίν Ριτβάν, Γραμματέας

ΤΑ ΜΕΛΗ

- | | | |
|--------------------------------|----|--------------------------------|
| 1. Εξακουστός Κωνσταντίνος | 22 | Αλατζά-Παπαδοπούλου Κυριακούλα |
| 2. Τσιλιγγίρης Σπυρίδων | 23 | Ιντζέ Μεμέτ Μπιρόλ |
| 3. Μουμίν Οντέρ | 24 | Χειράκη Γεωργία |
| 4. Τσαλικίδης Νικόλαος | 25 | Λιθηρόπουλος Χρήστος |
| 5. Ζάχαρη Ζηνοβία | 26 | Παπαδόπουλος Σωτήριος |
| 6. Δημούδη- Τζατζαίρη Ελένη | 27 | Τσολάκης Σταύρος |
| 7. Ευφραιμίδης Νικόλαος | 28 | Καραλίδης Φώτιος |
| 8. Τερτσούδης Χρήστος | 29 | Γρανάς Αρχέλαος |
| 9. Ιμπραήμ Αχμέτ | 30 | Τσαλδαρίδης Αναστάσιος |
| 10. Γάκης Χρήστος | 31 | Μεχμέτ Ούστα Χουσεΐν |
| 11. Γεωργιτσόπουλος Χρήστος | 32 | Γαλάνης Βασίλειος |
| 12. Αμοιρίδης Μιχαήλ | 33 | Δαμιανίδης Παύλος |
| 13. Ιωσηφίδης Αλέξανδρος | 34 | Μορφίδης Κωνσταντίνος |
| 14. Μοσχοφίδου-Βλάχου Ελεονώρα | 35 | Τουρτούρης Σπυρίδων |
| 15. Χουσέ Μουσταφά Ισμαήλ | 36 | Λασκαρίδης Παντελής |
| 16. Χατζηγκενέ Ιρφάν | 37 | Χατζηθεοδωρίδης Ηρακλής |
| 17. Μπούτος Ιωάννης | 38 | Κιτσόπουλος Χρήστος |
| 18. Κινατζίδης Κωνσταντίνος | 39 | Μιμίδης Δημήτριος |
| 19. Κατραντζή Μουσταφά | 40 | Τρέλλης Χρήστος |
| 20. Μουσταφά Μετίν | 41 | Τραϊφόρος Βασίλειος |
| 21. Μουλταζά Ταρκάν Μουλταζά | 42 | Γεροστεργίου Αικατερίνη |

ΑΠΟΝΤΕΣ:

Καβαρατζής Σταύρος, Αντιπρόεδρος

ΤΑ ΜΕΛΗ

- | | |
|---------------------------|-------------------------------------|
| 1. Μποταΐτης Σωτήριος | 4. Μαυρίδης Μελέτιος |
| 2. Βενετίδης Κωνσταντίνος | 5. Βλαχογιάννης Ανέστης |
| 3. Βουδούρης Ευάγγελος | 6. Κουϊκ Τέρενς – Σπένσερ –Νικόλαος |

Χρέη υπηρεσιακής γραμματέως άσκησε η υπάλληλος της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης κα Ελένη Κατσικούδη.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία διότι σε σύνολο 51 μελών ήταν παρόντα τα 44 μέλη άρχισε η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

Εισηγούμενος το θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης κ. Άγγελος Αντωνιάδης, έθεσε υπόψη των μελών του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης το αριθμ. Πρωτ: 5336/ 9-12-2014 έγγραφο, της Δ/σης Οικονομικού Α.Μ. Θ, το οποίο αναφέρει τα εξής :

1. Τα Τμήματα Ταμειακής Υπηρεσίας και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού έχουν επεξεργαστεί τους απαραίτητους καθώς και τους επιθυμητούς νέους όρους συνεργασίας με τον πάροχο Τραπεζικών Υπηρεσιών.

2. Οι όροι αυτοί αφορούν στις ζητούμενες από μέρους της ΠΑΜΘ υπηρεσίες που οφείλει να προσφέρει ο πάροχος. Βασικός παράγοντας επιλογής είναι το υψηλότερο προσφερόμενο (σταθερό) επιτόκιο. Εκτός αυτού ζητείται και η ανέξοδη για την ΠΑΜΘ παροχή υπηρεσιών και εργασιών. Όπου υπάρχουν υπηρεσίες που πιθανόν θα πρέπει να τιμολογηθούν από τους προσφέροντες, θα προτιμηθεί ο μειοδότης συνδυαστικά με το προσφερόμενο επιτόκιο.

3. Βάσει των όρων η Διεύθυνση Οικονομικού επεξεργάστηκε ένα Φύλλο Υποβολής Προσφοράς (επισυνάπτεται), το οποίο θα πρέπει να υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι, για λόγους ομοιογένειας και διευκόλυνσης της επιτροπής αξιολόγησης.

4. Επισυνάπτεται επίσης και η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής Παρόχου Τραπεζικών Υπηρεσιών προς τις Συστημικές Εμπορικές Τράπεζες της έδρας της Περιφέρειας.

5. Πρέπει να οριστεί Επιτροπή Αξιολόγησης των προσφορών. Η εισήγηση της υπηρεσίας είναι να συσταθεί μία πενταμελής επιτροπής η οποία θα απαρτίζεται από δύο (2) υπηρεσιακούς παράγοντες και από τρεις (2) περιφερειακούς συμβούλους.

6. Οι θέσεις των υπηρεσιακών παραγόντων στην εν λόγω επιτροπή προτείνεται να καλυφθούν από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού ΠΑΜΘ κ. Τρύφωνα Εξάρχου και από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών ΠΑΜΘ κ. Άγγελο Αντωνιάδη, με αναπληρωτές την Προϊσταμένη του Τμήματος Προϋπολογισμού & Λογιστικής Διαχείρισης ΠΑΜΘ κα. Μαρία Νικολαΐδου και τον Προϊστάμενο Ταμειακής Υπηρεσίας κ. Χάρι Αρμεντζίδη αντίστοιχα.

Το Περιφερειακό Συμβούλιο Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης μετά από διαλογική συζήτηση και έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν.3852/2010 .

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Εγκρίνει την διαδικασία επιλογής αναδόχου παροχής Τραπεζικών Υπηρεσιών για τις ανάγκες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης , στην οποία θα τηρούνται σε λογαριασμούς, οι καταθέσεις και θα γίνονται οι πληρωμές των δαπανών του Τακτικού Προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης , με τους παρακάτω όρους :

ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. ΕΠΙΤΟΚΙΟ

Το προσφερόμενο επιτόκιο πρέπει να είναι σταθερό για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης. Θα υπολογίζεται δε από το πρώτο λεπτό του ευρώ (0,01€) κατάθεσης στους έντοκους λογαριασμούς της ΠΑΜΘ.

Εφόσον οι συνθήκες της αγοράς έχουν μεταβληθεί σημαντικά και η οικονομική συγκυρία το επιτρέπει η Περιφέρεια διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα επαναδιαπραγμάτευσης για αύξηση του ύψους του επιτοκίου με την συμπράττουσα Τράπεζα.

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η Σύμβαση θα έχει διάρκεια δύο χρόνια και έξι μήνες (2½ χρόνια) από την υπογραφή της, με δυνατότητα έως και ισόχρονης ανανέωσης, μετά από συμφωνία των δύο μερών.

Η Σύμβαση θα μπορεί να λύεται μονομερώς από την ΠΑΜΘ αζημίως, μετά την παρέλευση ενός (1) έτους από την υπογραφή της, με μόνη υποχρέωση την έγγραφη ενημέρωση το αργότερο ένα (1) μήνα προ της λύσης.

3. ΕΚΤΟΚΙΣΜΟΣ

Τηρούνται Έντοκοι Λογαριασμοί Όψεως Ταμειακής Διαχείρισης.

Ο υπολογισμός των τόκων πρέπει να πραγματοποιείται βάσει Ημερησίων Valeur Υπολοίπων και ο Εκτοκισμός πρέπει να διενεργείται δις του έτους (Εξαμηνιαίος Εκτοκισμός).

4. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΜΒΑΣΜΑΤΩΝ – ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ

Η πίστωση των εισερχόμενων Εμβασμάτων πρέπει να παρέχεται Δωρεάν και με valeur τρέχουσας ημέρας (ΠΡΟΣΟΧΗ!! Όχι 24ώρο valeur).

Οι πληρωμές δικαιούχων που τηρούν λογαριασμό στην ίδια Τράπεζα ή Τράπεζα που ανήκει στον ίδιο Όμιλο, πρέπει να παρέχεται Ανέξοδα και με valeur τρέχουσας ημέρας (ΠΡΟΣΟΧΗ!! Όχι 24ώρο valeur).

Οι πληρωμές δικαιούχων που τηρούν λογαριασμό σε άλλη Τράπεζα του Εσωτερικού, πρέπει να παρέχεται Ανέξοδα.

Η εκτέλεση εμβασμάτων και οι πληρωμές εκτός Ελλάδος θα πρέπει να γίνονται ανέξοδα προς χώρες της Ευρωζώνης και με μόνο με την επιβολή προμήθειας μετατροπής συναλλάγματος για τις υπόλοιπες.

5. ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΜΠΛΟΚ ΕΠΙΤΑΓΩΝ - ΑΚΥΡΩΣΗ ΑΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΤΩΝ ΕΠΙΤΑΓΩΝ

Η Χορήγηση βιβλιαρίων επιταγών θα γίνεται Ανέξοδα και χωρίς ποσοτικούς ή χρονικούς περιορισμούς.

Ομοίως και η ακύρωση τυχόν αχρησιμοποίητων επιταγών θα διενεργείται Ανέξοδα.

Σε περίπτωση μηχανογραφημένης έκδοσης επιταγών, το κόστος αγοράς των εντύπων βαρύνει την Τράπεζα

6. ΕΚΔΟΣΗ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ

Η έκδοση και παράδοση των μηνιαίων αντιγράφων κίνησης των λογαριασμών μετά των υπολοίπων (extrait) θα γίνεται το αργότερο εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την λήξη εκάστου μηνός χωρίς να απαιτείται προηγούμενη αίτησή της Υπηρεσίας μας και θα παρέχεται Ανέξοδα. Τα τυχόν έξοδα παράδοσης θα βαρύνουν την Τράπεζα.

Επίσης τα αντίγραφα λογαριασμών μπορούμε να τα παραλαμβάνουμε από το Κατάστημα συνεργασίας μας οποτεδήποτε άλλοτε το ζητήσουμε καθώς και μέσω Internet οποιαδήποτε στιγμή θελήσουμε (ON-LINE) κάνοντας χρήση των υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Τραπεζικής, χωρίς καμία επιπλέον χρέωση.

7. ΛΟΙΠΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Η Τράπεζα οφείλει να παρέχει Δωρεάν πρόσβαση στην ηλεκτρονική τραπεζική (e-banking) για την άντληση πληροφοριών κίνησης λογαριασμών, κατάθεσης μετρητών, επιταγών, μεταφοράς κεφαλαίων μεταξύ λογαριασμών και λοιπά.

Πρέπει δε να μας δίνεται επίσης η δυνατότητα να αποκτήσουμε το επίπεδο ασφάλειας που επιθυμούμε καθορίζοντας:

- Πολλαπλούς χρήστες (εκπροσώπους) της Περιφέρειας
 - Διαφορετικά Δικαιώματα ανά χρήστη του internet banking, δηλαδή διαφορετικές συναλλαγές ανά χρήστη
 - Έναν «Διαχειριστή» του internet banking, ο οποίος μπορεί να παρακολουθεί όλες τις κινήσεις που διενεργούνται από όλους τους άλλους χρήστες
- Τέλος πρέπει να μας παρασχεθούν υπηρεσίες εκπαίδευσης για τους χρήστες της υπηρεσίας internet banking, στους χώρους μας.

8. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΜΕΤΡΗΤΩΝ

Η Κατάθεση Μετρητών στους Έντοκους Λογαριασμούς Όψεως πρέπει να διενεργείται Ανέξοδα και με valeur τρέχουσας ημέρας (ΠΡΟΣΟΧΗ!! Όχι 24ώρο valeur).

Στα αποδεικτικά κατάθεσης μετρητών από τους συναλλασσόμενους με την ΠΑΜΘ πρέπει να ζητείται ΑΠΑΡΑΤΑΙΤΗΤΑ και να αναγράφεται καθαρά η αιτιολογία της πράξης (πχ. Παράβολο άδειας κυκλοφορίας, μίσθωμα κυλικείου μηνός Ιανουαρίου, κατάθεση στον Κωδικό εσόδων χχχχ, κλπ)

9. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΠΙΤΑΓΩΝ

Η Κατάθεση Επιταγών στους Έντοκους Λογαριασμούς Όψεως διενεργείται Ανέξοδα και με valeur σύμφωνα με τα παρακάτω :

- Τραπεζικές επιταγές Ίδιας Τράπεζας : valeur τρέχουσας ημέρας (Αυθημερόν)
- Ιδιωτικές επιταγές Ίδιας Τράπεζας : valeur τρέχουσας ημέρας (Αυθημερόν)
- Τραπεζικές άλλων Τραπεζών : valeur τρέχουσας ημέρας (Αυθημερόν)
- Ιδιωτικές επιταγές άλλων Τραπεζών μέσω ΔΗΣΣΕ : valeur μίας (1) εργάσιμης ημέρας

10. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΕΠΙΤΑΓΩΝ

Οι επιταγές που σύρονται στους Έντοκους Λογαριασμούς Όψεως εξοφλούνται Ανέξοδα και valeur τρέχουσας ημέρας (Αυθημερόν).

11. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

Οι μεταφορές ποσών μεταξύ Λογαριασμών της Περιφέρειας που θα τηρούνται στην Ανάδοχο Τράπεζα παρέχονται Ανέξοδα και με valeur τρέχουσας ημέρας (Αυθημερόν).

12. ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ

Η εξυπηρέτηση των συναλλασσομένων γίνεται από συγκεκριμένο τραπεζικό υπάλληλο, ο οποίος τοποθετείται από την Τράπεζα. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή αυτού, οποτεδήποτε και χωρίς να υποχρεούται να αιτιολογήσει την απόφασή της. Ο υπάλληλος - σύνδεσμος οφείλει να προσκομίζει όλα τα σχετικά έγγραφα και παραστατικά την επομένη εργάσιμη από την ημέρα συναλλαγής.

13. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**13.1. Πληρωμές Προμηθευτών-Τρίτων**

Η Ανάδοχος Τράπεζα οφείλει να μας παρέχει Ανέξοδα αυτοματοποιημένα συστήματα που προβλέπουν :

- Τη δυνατότητα σχολίων για την πληρωμή ανά δικαιούχο, ώστε να μπορεί να ταυτοποιείται το Χρηματικό Ένταλμα στο οποίο αφορά η κάθε πληρωμή.
- Την εκτύπωση Απόδειξης ανά πληρωμή, ώστε να επισυνάπτεται στο αντίστοιχο Χρηματικό Ένταλμα και να πιστοποιείται η πληρωμή για τις ανάγκες τυχόν ελέγχων.
- Την αναλυτική αποτύπωση της κάθε μιας πληρωμής με τα σχόλια που την αφορούν στο αντίγραφο του λογαριασμού μας
- Την αναλυτική αποτύπωση της πληρωμής στο αντίγραφο του προμηθευτή, ώστε να γνωρίζει τι αφορά η πίστωση του λογαριασμού του
- Την δυνατότητα να διενεργούνται Πληρωμές προς Τρίτους και ειδικότερα:
 - α) τις πληρωμές Τρίτων που τηρούν Λογαριασμό στην ίδια Τράπεζα και
 - β) τις Πληρωμές Τρίτων που τηρούν Λογαριασμό σε άλλες Τράπεζες Εσωτερικού ή Εξωτερικού (εκτέλεση Μεταφοράς Πίστωσης) με Μαγνητικό Μέσο ή άλλο ψηφιακό τρόπο που θα υποδειχθεί, στο Κατάστημα συνεργασίας μας.

13.2. Παροχή Ενημέρωσης**13.2.1. Ενημέρωσή μας**

Κάθε φορά που πραγματοποιείται η πληρωμή των προμηθευτών με την αποστολή αρχείου, πρέπει να εμφανίζονται στον Λογαριασμό Όψεώς μας, ανά εγγραφή χρέωσης, τα παρακάτω στοιχεία :

- Ημερομηνία Εγγραφής
- Αριθμός Λογαριασμού Δικαιούχου
- Τα σχόλια που έχουμε καταχωρήσει ανά εγγραφή
- Το ποσό της χρέωσης

Επιπρόσθετα για τις ανάγκες τήρησης των βιβλίων μας, πρέπει να προβλέπεται για κάθε μια πληρωμή η εκτύπωση απόδειξης.

13.2.2. Ενημέρωση Προμηθευτή

Στο αντίγραφο λογαριασμού του Δικαιούχου πρέπει να εμφανίζεται ανά πληρωμή :

- Η ημερομηνία πληρωμής
- Μέχρι (5) τέσσερις γραμμές σχολίων (200 χαρακτήρες), όπου θα εμφανίζονται τα σχόλια που εμείς έχουμε καταχωρήσει ανά πληρωμή
- Το ποσό της πίστωσης

13.3. Είσπραξη Τελών Αδείας και Μεταβίβασης Οχημάτων

Για την Είσπραξη Τελών Αδείας και Μεταβίβασης Οχημάτων, ειδικότερα στη Περιφερειακή Ενότητα Δράμας επιθυμούμε να υπάρχει ειδική συναλλαγή στα μηχανήματα αυτόματων ταμειολογιστικών υπηρεσιών (ΑΤΜ) ή στα μηχανήματα αυτόματων συναλλαγών (EASYPAY).

14. ΔΙΚΤΥΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ

Η Ανάδοχος Τράπεζα οφείλει να διαθέτει Υποκαταστήματα και στις 5 Πρωτεύουσες των Νομών των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, δηλαδή στην Κομοτηνή, Καβάλα, Ξάνθη, Αλεξανδρούπολη και Δράμα.

Θα συνεκτιμηθεί η ύπαρξη Υποκαταστημάτων και στην Ορεστιάδα και Θάσο.

Θα προσμετρηθεί και η ποσοτική (αριθμητική) παρουσία της Τράπεζας στις υπόλοιπες έδρες των Δήμων της Περιφέρειας καθώς και η ύπαρξη του πλήθους Αυτόματων Ταμειολογιστικών Μηχανών (ΑΤΜ) που διαθέτει σε ολόκληρη την ΠΑΜΘ.

Επιθυμητή η δυνατότητα εγκατάστασης από την Ανάδοχο Τράπεζα, εφόσον δεν διαθέτει ήδη, μίας Αυτόματη Ταμειολογιστική Μηχανή (ΑΤΜ) καθώς και μίας Μηχανή Αυτόματων Συναλλαγών (EASYPAY) στην είσοδο (Θυρωρείο) και σε σημείο που θα της υποδειχθεί, σε κάθε κτίριο διοίκησης των Περιφερειακών Ενοτήτων (πρώην Νομαρχίες – Διοικητήρια) στις πέντε πρωτεύουσες των Νομών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης»

Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στην επιλογή θα πρέπει να συμπληρώσουν το Φύλλο Υποβολής Προσφοράς που επισυνάπτεται, εντός σφραγισμένου φακέλου, όπου θα αναγράφεται ευκρινώς: «Προσφορά για την διαδικασία επιλογής παρόχου Τραπεζικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης».

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού της ΠΑΜΘ (Λεωφ. Δημοκρατίας 1, 69100 Κομοτηνή), 3^{ος} όροφος, Γραφείο 321.

Προθεσμία υποβολής προσφορών είναι η/...../2014, ημέρα και ώρα 15:00.

Η αποσφράγιση των προσφορών και η αξιολόγησή τους θα γίνει την επομένη εργάσιμη και ώρα 09:00, στην Αίθουσα Συνεδριάσεων του Υπηρεσιακού Συμβουλίου (Λεωφ. Δημοκρατίας 1, 69100 Κομοτηνή), 3^{ος} όροφος, Γραφείο 312.

Β. Ορίζει ως εκπροσώπους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης στην επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών τους εξής:

1. Κατραντζή Μουσταφά, Θεματικό Αντιπεριφερειάρχη με αναπληρωτή τον Θεματικό Αντιπεριφερειάρχη, Εξακουστό Κωνσταντίνο.
2. Λασκαρίδη Παντελή, Περιφερειακό Σύμβουλο με αναπληρωτή τον Περιφερειακό Σύμβουλο Τσαλδαρίδη Αναστάσιο.
3. Γάκη Χρήστο, Περιφερειακό Σύμβουλο με αναπληρωτή τον Περιφερειακό Σύμβουλο Μουλταζά Ταρκάν Μουλταζά.

Γ. Συγκροτεί την πενταμελή επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών για την επιλογή παρόχου Τραπεζικών Υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης από τους εξής:

1. Εξάρχου Τρύφωνα, Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικού ΠΑΜΘ με αναπληρώτρια την Νικολαΐδου Μαρία, Προϊσταμένη του Τμήματος Προϋπολογισμού & Λογιστικής Διαχείρισης ΠΑΜΘ.
2. Αντωνιάδη Άγγελο, Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών ΠΑΜΘ με αναπληρωτή τον Χάρι Αρμεντζίδη, Προϊστάμενο Ταμειακής Υπηρεσίας ΠΑΜΘ.
3. Κατραντζή Μουσταφά, Θεματικό Αντιπεριφερειάρχη με αναπληρωτή τον Θεματικό Αντιπεριφερειάρχη, Εξακουστό Κωνσταντίνο.
4. Λασκαρίδη Παντελή, Περιφερειακό Σύμβουλο με αναπληρωτή τον Περιφερειακό Σύμβουλο Τσαλδαρίδη Αναστάσιο.
5. Γάκη Χρήστο, Περιφερειακό Σύμβουλο με αναπληρωτή τον Περιφερειακό Σύμβουλο Μουλταζά Ταρκάν Μουλταζά.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΑΝ.ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ

ΑΔΑ: Ω9ΒΚ7ΛΒ-47Ξ

**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΑΝ.ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

ΚΟΤΖΑ ΜΟΥΜΙΝ ΡΙΤΒΑΝ