



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΜΘ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΦ. ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΚΤΗΝ.  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡ. ΟΙΚ. & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΞΑΝΘΗΣ

Ξάνθη : 3-04-2019  
Αρ. πρωτ.: 8427

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο  
Ταχ. Κωδ.: 67100  
Πληροφορίες: Καμαριανάκης Ανδρέας  
Τηλ.: 25413-50179  
Fax: 25413-50269  
e-mail: kamarianakisa@xanthi.gr

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**ΘΕΜΑ:** Διοργάνωση της ΈΚΘΕΣΗΣ “ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ 2019” της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης δια μέσου της Π.Ε. Ξάνθης με κριτήριο κατακύρωσης της βέλτιστης ποιότητας και τιμής-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΚΥΡΗΣΗΣ

#### **Η Περιφέρεια Α.Μ.Θ. – ΠΕ Ξάνθης, έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
3. Το Π.Δ. 144/2010 (Φ.Ε.Κ. 144/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας ΑΜΘ» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/5-8-2016).
5. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/τ.Α/27-11-1995) ως προς τις διατάξεις οι οποίες ισχύουν μετά την εφαρμογή του Ν. 4270/2014.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/τ.Α/28-06-2014).
7. Το υπ' αριθμ. 5472/4-3-2019 αίτημα έκδοσης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης της Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής ΠΕ Ξάνθης .
8. Την αριθμ. 250 (πρακτικό 11)/2019 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας ΑΜΘ.
9. Την υπ αριθμ: 39195/1568/22-3-2019 (ΑΔΑ: 6ΘΠ57ΛΒ-ΘΗΨ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμό-ημερομηνία εγγραφής 266/07-3-2019) στο Μητρώο Δεσμεύσεως της Υπηρεσίας μας, σε βάρος του Ε.Φ., ΚΑΕ 2071.9899.0003 , ΑΡ. Έργου 193601006 του προϋπολογισμού της Π.Ε Ξάνθης οικονομικού έτους 2019.

Προτίθεται να προβεί, με απευθείας ανάθεση, τη διοργάνωση της 5ης Θρακομακεδονικής “ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ 2019” , Η Έκθεση θα πραγματοποιηθεί στις 11 Μαΐου 2019 από 09:00 π.μ. έως 21:00 μ.μ. στον προαύλιο χώρο της ΠΕ Ξάνθης

Η παραπάνω δράση αποτελεί ετήσιο θεσμό και διοργανώνεται για 4η συνεχόμενη χρονιά. Στο πλαίσιο υλοποίησης αυτής της δράσης, η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης επιδιώκει τη διαμόρφωση ενδοπεριφερειακής καταναλωτικής συνείδησης και οικονομικής αλληλεγγύης, τη σύζευξη προϊόντων της Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με τον ευρύτερο τουριστικό χώρο, τους ξενοδόχους, τους χώρους εστίασης, τους χώρους αναψυχής και κυρίως τους φορείς της κατανάλωσης.

Ειδικότερος στόχος της όλης δράσης, είναι η Συνάντηση και η Συνέργεια (SYNERGIA), η κοινή στόχευση των παραγωγών του διατροφικού τομέα, των μεταποιημένων προϊόντων μας, καθώς και του τομέα των υπηρεσιών (ξενοδοχεία, εστίαση, αναψυχή) να καταναλώνουν τοπικά προϊόντα και να κάνουν χρήση τοπικών υπηρεσιών, ώστε να αναδειχθούν τα τοπικά προϊόντα της Περιφέρειας Α.Μ.Θ., οι ιδιαίτερες γεύσεις και να εμφανίζονται διακριτά στην επαγγελματική κουζίνα της περιοχής, κατά την τουριστική περίοδο και κυρίως, να αυξηθεί η εσωτερική της Περιφέρειας κατανάλωση και απασχόληση. Επιδίωξη επιπλέον, είναι να γνωριστούν μεταξύ τους οι παραγωγικοί τομείς, τα παραγόμενα τοπικά προϊόντα και οι υπηρεσίες, να κερδίσουν αθροιστικά, να συνδιαμορφώσουν, αλλά και να γίνουν πρεσβευτές της Θρακο - Μακεδονικής κουζίνας απολαμβάνοντας εξαιρετικά τοπικά φαγητά και εδέσματα.

## **I. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ:**

Αντικείμενο της εκδήλωσης ενδιαφέροντος αποτελεί η παροχή υπηρεσιών, τεχνικής και σχετικής διοικητικής υποστήριξης , που αφορούν τη διοργάνωση της Δράσης “ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ 2019” της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης δια μέσου της Π.Ε. Ξάνθης με κριτήριο κατακύρωσης της βέλτιστης ποιότητας και τιμής. Η Έκθεση θα πραγματοποιηθεί στις 11 Μαΐου 2019 από 09:00 π.μ. έως 21:00 μ.μ. στον προαύλιο χώρο της ΠΕ Ξάνθης

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν την προσφορά τους έως την Παρασκευή 5 Απριλίου 2019 και ώρα 14:00 μ.μ., αυτοπροσώπως ή από εξουσιοδοτημένο προς τούτο πρόσωπο, σε σφραγισμένο φάκελο που θα περιέχει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω και εξωτερικά θα αναγράφει «Εκδήλωση ενδιαφέροντος για την “διοργάνωση της Έκθεσης ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ 2019 , που θα πραγματοποιηθεί στις 11 Μαΐου 2019 στον προαύλιο χώρο της ΠΕ Ξάνθης». Η διαδικασία εκδήλωσης ενδιαφέροντος δεν υπέχει διαδικασία δημοπρασίας.

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:**

**1) Σχεδιασμός υλοποίηση δράσεων προβολής, προώθησης, διαφήμισης και δημοσίων σχέσεων, δημιουργία προβολής Κόστος έως χίλια ευρώ (1.000,00€).**

Α) Σχεδιασμός της οπτικής ταυτότητας των εκδηλώσεων.

Περιλαμβάνει: Σχεδιασμό κεντρικού εικαστικού της οπτικής ταυτότητας για τις φετινές εκδηλώσεις της «**5η Θρακο-Μακεδονική Synergia**». Προσαρμογή της οπτικής ταυτότητας της εκδήλωσης για εφαρμογή στις προσκλήσεις-προγράμματα εκδηλώσεων, αφίσες, μπάνερ, πανό, επιστολόχαρτα, newsletters, κοινωνικά δίκτυα, τηλεοπτική προβολή, και γενικά σε όλες τις δράσεις και τα έντυπα (προβολή, εκθέσεις, ημερίδα με το έντυπο υλικό της, βεβαιώσεις συμμετοχής κλπ.). Συνεργασία με την υπηρεσία για προσαρμογή του υλικού σε ιστοσελίδες (μέσα κοινωνικής δικτύωσης ή σελίδες γαστρονομικού τουριστικού περιεχομένου). Στο πρόγραμμα θα περιγράφονται με σαφήνεια όλες οι εκδηλώσεις, ο τόπος και ο χρόνος που θα πραγματοποιηθούν. Στη μελέτη περιλαμβάνονται η φιλολογική επιμέλεια, εργασίες γραφίστα με ιδιαίτερη αισθητική στο μοντάζ του εντύπου. Επίσης στο Σχεδιασμό Ντοσιέ θα περιλαμβάνετε το υλικό δημοσιοποίησης και προβολής (επιστολή, πρόσκληση, πρόγραμμα εκδηλώσεων, κλπ.) και πρόγραμμα ημερίδας. Τα πνευματικά δικαιώματα όλου του υλικού θα ανήκουν στην ΠΑΜΘ και θα πρέπει να παραδοθούν σε

μορφή pdf, jpg αλλά και σε επεξεργάσιμη μορφή σχεδιαστικού προγράμματος. Σε όλα τα ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα θα πρέπει να υπάρχει το λογότυπο της Περιφέρειας και της «5η Θρακο-Μακεδονική Synergia».

Β) Δράσεις προβολής και δημοσίων σχέσεων στις οποίες περιλαμβάνονται:

1. Συγγραφή δελτίων τύπου και ενημερωτικών κειμένων και αποστολή ενημερωτικών των δελτίων τύπου στα τοπικά, περιφερειακά και πανελλήνια ΜΜΕ. Καθημερινή επικοινωνία με την αρμόδια υπηρεσία. Διαχείριση των σελίδων κοινωνικής δικτύωσης της δράσης.

2. Δημιουργία ενός διαφημιστικού ψηφιακού σποτ και προώθηση του σε ιστοσελίδες, τοπικά και περιφερειακά ΜΜΕ.

3. Επικοινωνία με τοπικά και περιφερειακά ΜΜΕ για την ειδησεογραφική κάλυψη της διοργάνωσης

4. Διοργάνωση B2B συναντήσεις εντός του χώρου της έκθεσης

**2) Έντυπα -αναμνηστικά - βραβεία.**

**Κόστος έως χίλια ευρώ (1.000,00€).**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	Πρόσκληση- πρόγραμμα 10x22cm 4χρωμία μιας όψης σε χαρτί illustration 150gr	1500 ΤΕΜΑΧΙΑ
2	Μπάνερ κάθετο 80x200cm 4χρωμία μίας όψης σε μουσαμά με σκοπό την διακόσμηση της πόλης κατά την διάρκεια των εκδηλώσεων, την πληροφόρηση του κοινού, και την μεγιστοποίηση της προβολής των εκδηλώσεων. Στήριξη: σε πηχάκια ή σωλήνα και ανάρτηση με σχοινί.	6 ΤΕΜΑΧΙΑ
3	Μπάνερ οριζόντιο, 80x300 cm 4χρωμία μίας όψης σε μουσαμά (0 τεμάχια) με σκοπό της τοποθέτησή τους στις εισόδους της πόλης και στο κέντρο με διαφήμιση που μπορεί να χρησιμοποιηθεί και μετά το πέρας των εκδηλώσεων. Στήριξη: σε πηχάκια ή σωλήνα και ανάρτηση με σχοινί	4 ΤΕΜΑΧΙΑ
4	Αφίσα 35x50 εκ. για να μπορεί να αναρτηθεί στα καταστήματα σε χαρτί illustration 130gr 4χρωμία μονής όψης που θα πληροφορεί το κοινό για με τις εκδηλώσεις, τις ημερομηνίες και τους τόπους	100 ΤΕΜΑΧΙΑ
5	Στο κόστος περιλαμβάνεται και η μεταφορά η τοποθέτηση και η αφαίρεση των μπάνερ και η παράδοση τους στην αρμόδια υπηρεσία μετά το πέρας των εκδηλώσεων. Ανάρτηση πανό και σε περιοχές εντός και εκτός Δράμας	1
6	Εκτύπωση αναμνηστικών συμμετοχής (όσα και οι συμμετέχοντες εκθέτες)	Όσοι και οι συμμετέχοντες

**Τα παραπάνω υλικά θα είναι έτοιμα για παραλαβή και τοποθέτηση μέχρι της 26 Απριλίου 2019.**

**3) Τοποθέτηση και διαμόρφωση χώρων εκθετών περίπου 80-100 περιπτέρων με τα αντίστοιχα τ.μ.(περίπου 10μ<sup>2</sup>/έκαστο ).**

**Κόστος έως επτά χιλιάδες ευρώ (7.000,00€).**

Τα περίπτερα θα έχουν σκέπαστρο/σκίαστρο χρώματος λευκού ή μπεζ . Τα περίπτερα δύναται να είναι συνεχόμενα ή διακεκομμένα ανάλογα με την κάτοψη του προαύλιου χώρου . Το κάθε περίπτερο να έχει δικό του φωτισμό όπως και παροχή ρεύματος με ευθύνη του αναδόχου (H/Z, κλπ ). Μετά το πέρας θα της έκθεσης τα παραπάνω περίπτερα θα αποσυναρμολογηθούν και ο χώρος θα καθαριστεί με ευθύνη του αναδόχου . Εξοπλισμός των περιπτέρων των εκθετών με τα απαραίτητα (τραπέζια x 100, καρέκλες x 500, αγορά υλικοτεχνικών κ.λ.π.),

Για το χώρο της γαστρονομική επίδειξης ο ανάδοχος θα μεριμνήσει για την εύρεση και ασφαλή τοποθέτηση πέντε (5) μαγειρικών εστιών ,παροχή ρεύματος , τους πάγκους παρασκευής (3) με ψυγείο και κατάλληλο εξοπλισμό σε συνεννόηση με τον σεφ – με τέντες και κάλυψη από τρεις πλευρές καθώς και καρέκλες και βοηθητικό αποθηκευτικό χώρο.

Η τοποθέτηση των παραπάνω περιπτέρων θα πληροί τις προϋποθέσεις και κανόνες ασφαλείας .

**4). Ηχητική και οπτικοακουστική κάλυψη (φωτισμός, ηχητικά, τεχνική υποστήριξη ημερίδας –χειρισμός ήχου, προτζέκτορας) των εκδηλώσεων.**

**Κόστος έως χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00€).**

Τεχνική κάλυψη όλων των εκδηλώσεων (ηχητικά, προτζέκτορ, δυνατότητα προβολής , φωτισμός κ.λ.π.) με παρουσία συνεργείου σε όλη τη διάρκεια της δράσης.

Απαιτούμενος εξοπλισμός: 1 κονσόλα / ενίσχυση 500 W . Ηχεία για την κάλυψη του χώρου – τουλάχιστον τρία (εξωτερικός χώρος) –κάψες, ιδιαίτερη ενίσχυση με woofers, μόνιτορς, 6 μικρόφωνα , αναλόγια και βάσεις μικροφώνων, ένα κανόνι για το φωτισμό, απαραίτητη παρουσία χειριστών των παραπάνω εγκαταστάσεων.

**5). Τεχνική, γραμματειακή υποστήριξη και άτομα γενικών καθηκόντων ,καθώς και ομιλητή/παρουσιαστή (εξέδρες, μεταφορά υλικών, αμοιβές παρουσιαστή - μουσικών- DJ, φωτογραφία , βιντεοκάλυψη, wi-fi 2 σημείων πρόσβασης, κλπ.).**

**Κόστος έως χίλια ευρώ (1.000,00€).**

Αμοιβές παρουσιαστή- μουσικών-dj,φωτογράφου, βιντεοκάλυψη, wifi 2 σημείων πρόσβασης κλπ. Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να μπορεί να εξυπηρετήσει καθ' όλη τη διάρκεια των εκδηλώσεων τη μεταφορά και μετακίνηση όλου του εξοπλισμού για τις εκδηλώσεις στον εσωτερικό και εξωτερικό χώρο των εκδηλώσεων. Ο ανάδοχος θα πρέπει να καλύψει ταυτόχρονα πάνω από μια δράσεις την ίδια ώρα. Το φωτογραφικό υλικό και βιντεοκάλυψης θα πρέπει να παραδοθεί στην Π.Ε. Ξάνθης σε υψηλή ανάλυση, επεξεργασμένο (αμοντάριστα και μονταρισμένα πλάνα). Τα πνευματικά δικαιώματα όλου του υλικού θα ανήκουν της ΠΑΜΘ.

**6) Παρουσία και υπηρεσίες ηλεκτρολόγου και υδραυλικού.**

**Κόστος έως πεντακόσια ευρώ (500,00 €).**

Προετοιμασία των χώρων της έκθεσης εσωτερικά και εξωτερικά του κτιρίου καθώς και του χώρου παρασκευής για την γαστρονομική εκδήλωση, ολοκλήρωση των εγκαταστάσεων το αργότερο έως την Παρασκευή 10/5, εργασίες ηλεκτρολόγου και υδραυλικού, υλικοτεχνική υποστήριξη, παρουσία ηλεκτρολόγου και υδραυλικού καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης και μετά το πέρας της για αποκατάσταση του χώρου.

**7) Γαστρονομική εκδήλωση παρασκευής παραδοσιακών εδεσμάτων (παρουσίαση, υλικά, παρασκευή εδεσμάτων, σεφ κ.λ.π.).**

**Κόστος έως χίλια ευρώ (1.000,00 €)**

Παρασκευή παραδοσιακών τοπικών εδεσμάτων από τον Σεφ και τους σπουδαστές του ΙΕΚ Δράμας στον εκθεσιακό χώρο. ( Παρουσίαση χαρακτηριστικού παραδοσιακού φαγητού και γλυκού)

**8) Καθαριότητα, φύλαξη.**

**Κόστος έως χίλια ευρώ (1.000,00 €).**

Καθαριότητα, καθαριότητα WC στον 1<sup>ο</sup> και 2<sup>ο</sup> όροφο του κτιρίου, φύλαξη, είδη καθαριότητας, χαρτικά για τα περίπτερα, φύλαξη περιπτέρων, καθαριότητα πριν και μετά την δράση του εσωτερικού και εξωτερικού χώρου της Π.Ε Ξάνθης.

Ο φάκελος εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα πρέπει να περιέχει τα κάτωθι δικαιολογητικά που θα παραμείνουν στον φάκελο της εκμίσθωσης :

1. Μία και μοναδική οικονομική προσφορά.
2. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι έχει πλήρη γνώση των όρων και των σχετικών διατάξεων που αφορούν την παρούσα μίσθωση και ότι τους αποδέχεται όλους ανεξαιρέτως, πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
3. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι θα προσκομίσει εντός της τασσόμενης προθεσμίας τα οριζόμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της σύμβασης.
4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι θα ανταποκριθεί έγκαιρα στα χρονικά όρια υλοποίησης της έκθεσης, ώστε τα περίπτερα να είναι έτοιμα για εγκατάσταση και λειτουργία το Σάββατο 11 Μαΐου 8:00 π.μ.
5. Παραστατικά απαραίτητα για την νόμιμη λειτουργία του αναδόχου (Υπηρεσίες /εκδηλώσεις υπαίθριων χώρων).
6. Φωτογραφικό υλικό των περιπτέρων για να γίνει αισθητική αξιολόγηση τους.
7. Εγγυητική επιστολή 2% επί του καθαρού ποσού χωρίς ΦΠΑ. 3

Η σύναψη της σύμβασης θα γίνει με τον ενδιαφερόμενο που θα καταθέσει την συμφερότερη οικονομικά προσφορά και σε συνδυασμό με τα προαπαιτούμενα προσόντα, πιστοποιητικά, αισθητική ,όπως και με γνώμονα την καλύτερη παροχή υπηρεσιών στην Έκθεση SYNERGIA 2019 και τις ειδικότερες δεσμεύσεις του υποψηφίου μισθωτή που θα κατατεθούν με την εκδήλωση ενδιαφέροντος ή θα συμφωνηθούν επιπλέον κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Χρονική διάρκεια έργου : Η Έκθεση θα πραγματοποιηθεί στις 11 Μαΐου 2019 από 09:00 π.μ. έως 21:00 μ.μ. στον προαύλιο χώρο της ΠΕ Ξάνθης

Προϋπολογισμός : Η προσφορά δεν δύναται να υπερβεί τις δεκατέσσερις χιλιάδες ευρώ (14.000,00) με Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων όλων των φόρων και των κρατήσεων.

Επιπλέον στοιχεία :

Ο ανάδοχος μισθωτής μετά την ανακοίνωση της απόφασης για την σύναψη της σύμβασης πρέπει να προσκομίσει εντός της τασσόμενης προθεσμίας.

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, ούτε έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ούτε τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ούτε έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού.
3. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας του φορέα που είναι ασφαλισμένος.

Οι προσφορές θα κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Δ.Α.Ο.Κ. της Π.Ε. Ξάνθης, γραφείο. 317, 3ος όροφος, μέχρι την Παρασκευή 5 Απριλίου 2019 και ώρα 14:00 π.μ.

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης / Π.Ε. Ξάνθης / Δνση Αγροτικής Οικ. και Κτηνιατρικής καθώς και στην ιστοσελίδα της ΠΑΜΘ <http://www.pamth.gov.gr> και της Π.Ε. Ξάνθης <http://www.pexanthis.eu>

## **II. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παρακολούθηση καλής εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας θα γίνει από το τμήμα Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής και η παραλαβή τιμολογίων και των υπόλοιπων παραστατικών από την επιτροπή παραλαβής της ΔΑΟΚ.

## **III. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την προσκόμιση των τιμολογίων και των υπολοίπων παραστατικών.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι προβλεπόμενες από το Νόμο κρατήσεις.

Για οποιεσδήποτε περαιτέρω διευκρινήσεις/πληροφορίες, παρακαλούμε όπως επικοινωνήσετε με το Γραφείο Προϊστάμενου της Δ/νσης Αγρ. Οικ. & Κτην. στο τηλέφωνο 2541350179 και στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο [kamarianakisa@xanthi.gr](mailto:kamarianakisa@xanthi.gr) .

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**Καμαριανάκης Ανδρέας  
Γεωπόνος**